****

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**

**MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË**

Strategjia për Menaxhimin e Financave Publike

Shqipëri

2019 - 2022

**Qershor 2019**

[Kapitulli 1: Hyrja dhe historiku 4](#_Toc10119492)

[1.1 Qëllimi dhe organizimi i Strategjisë 4](#_Toc10119493)

[1.2 Konteksti dhe historiku 5](#_Toc10119494)

[1.2.1 Konteksti ekonomik dhe fiskal, 5](#_Toc10119495)

[1.2.2 Ecuria kryesore që prej vitit 2014 5](#_Toc10119496)

[1.2.3 Analizimi i problemeve të MFP bazuar në RRA 7](#_Toc10119497)

[1.3 Objektivat e Strategjisë 8](#_Toc10119498)

[1.3.1 Objektivi i përgjithshëm strategjik i reformës 8](#_Toc10119499)

[1.3.2 Mësimet e nxjerra 2014-2018 8](#_Toc10119500)

[1.3.3 Rezultatet madhore 8](#_Toc10119501)

[1.3.4 Shtyllat e reformës 8](#_Toc10119502)

[Kapitulli 2: Objektivat specifike të Strategjisë dhe Ndërhyrjet 9](#_Toc10119503)

[Objektivi specifik 1: Kuadër fiskal i qëndrueshëm dhe i matur 9](#_Toc10119504)

[Komponenti 1.1: Rregullat fiskalë dhe parashikimi 10](#_Toc10119505)

Komponenti 1.2: Menaxhimi i riskut fiskal..............

[Objektivi specifik 2: Planifikim i mirëintegruar dhe efikas 11](#_Toc10119506)

[Komponenti 2.1: Zhvillimi i politikave dhe qeverisje strategjike e integruar 12](#_Toc10119507)

[Komponenti 2.2: Programi buxhetor afatmesëm 13](#_Toc10119508)

[Komponenti 2.3: Planifikimi dhe mbikëqyrja e investimeve publike 13](#_Toc10119509)

[Komponenti 2.4: MFP në qeverinë vendore 14](#_Toc10119510)

[Objektivi specifik 3: Mbledhja e të ardhurave 15](#_Toc10119511)

[Komponenti 3.1: Administrata tatimor 16](#_Toc10119512)

[Komponenti 3.2: Kadastra fiskale e pasurisë 17](#_Toc10119513)

[Komponenti 3.3: Menaxhimi doganor 17](#_Toc10119514)

[Objektivi specifik 4: Ekzekutim efikas i buxhetit 18](#_Toc10119515)

[Komponenti 4.1: Zgjerimi i përdorimit të SIFQ 20](#_Toc10119516)

[Komponenti 4.2 Kontrolli i angazhimeve shumëvjeçare dhe llogarive të pagueshme 21](#_Toc10119517)

[Komponenti 4.3: Menaxhimi i borxhit dhe i likuiditetit 21](#_Toc10119518)

[Komponenti 4.4: Prokurimi publik 22](#_Toc10119519)

[Komponenti 4.5: Menaxhimi i fondeve të huaja 22](#_Toc10119520)

[Komponenti 4.6: Kontabiliteti 23](#_Toc10119521)

[Komponenti 4.7: Menaxhimi i përmirësuar i aseteve 24](#_Toc10119522)

[Objektivi specifik 5: Transparenca e financave publike 24](#_Toc10119523)

[Komponenti 5.1: Llogaritë kombëtare të qeverisë 26](#_Toc10119524)

[Komponenti 5.2: Monitorimi dhe raportimi financiar dhe i performancës 26](#_Toc10119525)

[Komponenti 5.3: Angazhimi i qytetarëve 27](#_Toc10119526)

[Objektivi specifik 6: Kontroll i brendshëm efektiv 27](#_Toc10119527)

[Komponenti 6.1: Menaxhimi financiar dhe kontrolli në gjithë institucionet publike 28](#_Toc10119528)

[Komponenti 6.2: Auditimi i brendshëm 29](#_Toc10119529)

[Komponenti 6.3: Inspektimi financiar publik 29](#_Toc10119530)

[Objektivi specifik 7: Mbikëqyrje e jashtme efektive e financave publike 30](#_Toc10119531)

[Komponenti 7.1: Auditimi i jashtëm 31](#_Toc10119532)

[Komponenti 7.2: Mbikëqyrja parlamentare dhe përgjegjshmëria në shpenzimet publike 31](#_Toc10119533)

[Kapitulli 3: Qeverisja dhe koordinimi 32](#_Toc10119534)

[3.1: Komiteti Drejtues për Reformën MFP 32](#_Toc10119535)

[3.2: Drejtoria e Reformës MFP 33](#_Toc10119536)

[3.3 Komiteti Teknik për Reformën MFP 33](#_Toc10119537)

[3.4: Komitetet për Koordinimin e Shtyllave 33](#_Toc10119538)

[3.5: Koordinatorët e Shtyllave 34](#_Toc10119539)

[3.6: Drejtuesit e komponentëve 34](#_Toc10119540)

[3.7: Partnerët e jashtëm 34](#_Toc10119541)

3.8: Koordinimi i reformave IT............................................................................................................37

[Kapitulli 4: Kostot e parashikimi dhe financimi 35](#_Toc10119542)

[Kapitulli 5: Risqet dhe plani për zvogëlimin e tyre 36](#_Toc10119543)

[Shtojca 1: Tabela Logframe 38](#_Toc10119544)

[Shtojca 2: Afatet kohore për zbatimin e programit të reformës për MFP 59](#_Toc10119545)

# Kapitulli 1: Hyrja dhe historiku

## 1.1 Qëllimi dhe organizimi i Strategjisë

Ky dokument përmban strategjinë e rishikuar të Menaxhimit të Financave Publike (MFP) mbi reformat që ka ndërmarrë qeveria shqiptare për periudhën 2019-2022. Zëvendëson strategjinë e shkuar të periudhës 2014-2020, e mbështetur në Raportin e Rishikimit Afatmesëm të vitit 2018 të strategjisë.[[1]](#footnote-1) Ministria e Financës dhe Ekonomisë zgjati Strategjinë MFP dhe Planin e Veprimit për pas vitit 2020 dhe me dy vite të tjera, për të mundësuar një kalim pa probleme të Instrumentit për Para-anëtarësim (IPA) pas vitit 2020.

Strategjia e rishikuar 2019-2022, ka si qëllim të konsolidojë mësimet e nxjerra, produktet dhe rezultatet si dhe dakordësimet e arritura pas Rishikimit Afatmesëm (RA) si dhe për të shërbyer si një kuadër dhe udhërrëfyes që do të orientojë përmirësimet e rezultateve të MFP-së për periudhën deri në muajin dhjetor 2022. Kjo strategji e rishikuar ndihmon gjithashtu qeverinë të përfshijë masat e nevojshme për MFP-në, të cilat kanë që në vitin 2014 në këtë kuadër, në mënyrë që të menaxhohet në mënyrë më efektive ndikimi i përgjithshëm i tyre.

Megjithëse në strategji janë pasqyruar ndryshimet, është ruajtur baza me të njëjtin vizion dhe objektiv të përgjithshëm:

**Kutia 1.1: Vizioni dhe objektiva e përgjithshme e Strategjisë së reformës MFP**

|  |
| --- |
| **Vizioni i strategjitsë së reformës së MFP-së** është garantimi i një sistemi të financave publike që nxit transparencën, përgjegjshmërinë, disisplinën fiskale dhe efikasitetin në menaxhimin dhe përdorimin e burimeve publike për ofrimin e shërbimeve të përmirësuara dhe zhvillimin ekonomik.  Objektivi i përgjithshëm i Strategjisë është që të arrijë një buxhet më të mirëbalancuar dhe të qëndrueshëm me një raport të ulur të borxhit nëpërmjet kontrollit dhe menaxhimit më të fortë financiar si dhe me anë të proceseve audituese, dhe ku zbatimi i buxhetit është i lidhur siç duhet me politikat e qeverisë. |

Në fund të periudhës së zbatimit të saj, qeveria synon të ketë përmbushur rezultatet kyçe më poshtë:

* Kuadër të matur makroekonomik dhe politika fiskale me qëllim uljen e borxhit/PBB-së deri në 60% në planin afatmesëm;
* Harmonizim të mëtejshëm të dokumenteve planifikues së qeverisë si SKZHI, Strategjitë sektoriale dhe PBA-në dhe përmirësim të buxhetit vjetor dhe procesit të PBA-së në mënyrë që të rritet besueshmëria dhe të minimizohen detyrimet e prapambetura;
* Përmirësim i mbikëqyrjes së menaxhimit të investimeve publike;
* Përmirësim i efikasitetit për mbledhjen e të ardhurave i cili do të sjellë më shumë qëndrueshmëri për financimin e buxhetit në nivelet e qeverisë qendrore dhe vendore;
* Integrim të plotë të Sistemit të Informacionit për Menaxhimin Financiar me sistemet e tjera të MFP-së duke minimizuar kështu veprimtaritë manuale dhe duke mundësuar më shumë saktësi dhe respektim të afateve kohore të raportimit, për të gjitha veprimtaritë financiare të qeverisë;
* Rritje të llogaridhënies dhe të transparencës me anë të raportimit më të mirë financiar dhe jo-financiar si dhe në përputhje me standardet ndërkombëtare;
* Një disiplinë më të fortë financiare, kontrolli dhe transparence nëpërmjet auditimit të brendshëm të përmirësuar dhe MFK-së në nivelet e qeverisë qendrore dhe vendore;
* Rritje të kapacitetit të audituesve të Kontrollit të Lartë të Shtetit, përfshirë auditimet financiare dhe ato të performancës, në mënyrë që të rritet sa më shumë vlera dhe përfitimet e tyre për shoqërinë;

Temat kryesore të strategjisë janë ndarë në shtatë Objektiva Specifike, ku një prej Objektivave Specifike qëndron më vete dhe ka të bëjë me mbledhjen e të ardhurave kombëtare, si rezultat i gjetjeve të RA-së. Këto të shtata përfaqësojnë dhe fushat kryesore që kanë prioritet:

Objektivi Specifik 1: Kuadër fiskal i qëndrueshëm dhe i matur;

Objektivi Specifik 2: Planifikim i mirëintegruar dhe efikas;

Objektivi Specifik 3: Mbledhja e të ardhurave;

Objektivi Specifik 4: Zbatim efikas i buxhetit;

Objektivi Specifik 5: Transparenca e Financave Publike;

Objektivi Specifik 6: Kontroll i brendshëm efektiv;

Objektivi Specifik 7: Mbikëqyrje e jashtme efektive e financave publike.

Strategjia e rishikuar përmban një kapitull mbi objektivat dhe produktet kryesore të politikës (Kapitulli 2), qeverisjen dhe koordinimin (Kapitulli 3) si dhe ka anekse të posaçme për Planin e Veprimit të Reformës dhe tabelën me Rezultatet e Strategjisë, që zëvendëson tabelën e rezultateve të versionit të mëparshëm.

#### Përdorimi dhe menaxhimi i strategjisë

Strategjia shërben si një kuadër që do të udhëheqë zbatimin e të gjithë reformave të qeverisë për MFP-në, për periudhën deri në fund të vitit 2022. Modifikimet në strategji janë të kufizuara deri në fund të periudhës së zbatimit të saj, për të garantuar kontrollin e duhur dhe përqendrimin tek prioritetet. Megjithëse strategjia mbetet statike, plani i veprimit dhe logframe do të rishikohen çdo vit që do të thotë se me zbatimin e reformës mund të ndryshojnë sipas nevojës masat dhe produktet për të përmbushur rezultatet e pritshme. Qeverisja dhe organizimi i mënyrës së menaxhimit janë përfshirë në Kapitullin 3.

Pas shqyrtimit dhe aprovimit nga Komiteti Drejtues, pronësia për zbatimin e kësaj strategjie i mbetet Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, si kampioni i reformave të MFP-së dhe Drejtuesit të Komitetit Drejtues të MFP-së. Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë është përgjegjës për shpërndarjen, monitorimin dhe ndjekjen e saj.

## 1.2 Konteksti dhe historiku

### 1.2.1 Konteksti ekonomik dhe fiskal

Tani është më e fortë rritja e Shqipërisë. PBB-ja reale ka pasur një kurbë në rritje për pesë vite radhazi, duke arritur një mesatare prej 4.4% gjatë tremujorëve të parë të vitit 2018. Megjithëse rritja ka qenë e përgjithshme, faktori kryesore ishte prodhimi i energjisë elektrike, kjo falë kushteve të favorshme klimaterike; rritja vlerësohet të ketë arritur 4.2% në vitin 2018 duke ndihmuar kështu në uljen e qëndrueshme të papunësisë.

Tavani ligjor prej 60% për raportin e borxhit/PBB nuk u respektua në vitin 2014 ku borxhi arriti mbi 72% të PBB-së. Parashikimet sistematike tejet optimiste për PBB-në dhe të ardhurat, krahas mosndryshimit të sjelljes nga niveli drejtues, sollën reduktim të konsiderueshëm të financimit, dëmtuan proceset e planifikimit dhe buxhetimit në vitin 2014. Përmbysja e këtyre tendencave ishte dhe prioriteti kryesor për qeverinë gjatë fazës së parë strategjike dhe në fund të vitit 2018 borxhi publik u reduktua, edhe pse ngadalë (duke përjashtuar këtu detyrimet e prapambetura që vlerësohen me 1 1/2 përqind të PBB-së), dhe vlerësohet të jetë tanimë 67.2% i PBB-së.

Shqipëria, në fillim të vitit 2017, përfundoi në mënyrë të suksesshme Marrëveshjee e Zgjerimit më FMN-në, por mbeten ende për t’u zbatuar rogrami i rëndësishëm i reformave dhe ka sfida të konsiderueshme. Në këtë pikë, qeveria mbetet e fokusuar në reformat strukturore përfshirë fuqizimin e sundimit të ligjit dhe institucioneve ekonomike, heqjen e pengesave për kursime më të larta private dhe investime si dhe uljen e borxhit publik me ritëm më të shpejtë duke përmirësuar menaxhimin e investimeve publike dhe zgjerimin e bazës së të ardhurave.

Përgjatë jetëgjatësisë së kësaj Strategjie MFP, objektivat fiskale janë ulja e borxhit publik nga 67% në më poshtë se 60% të PBB-së deri në vitin 2021 duke ulur shpenzimet aktuale dhe duke stabilizuar të ardhurat nga tatimet. Pritet që deficiti buxhetor të bjerë në 1.2% të PBB-së në vitin 2021 duke ulur shpenzimet aktuale, por në të njëjtën kohë duke ruajtur rritjen e shpenzimeve kapitale me një mesatare prej 5% të PBB-së. Planifikohet që të ardhurat tatimore, relativisht të ulëta, të stabilizohen pa ju nënshtruar reformave të mëdha dhe do të mbeten nën potencialin. Investimet publike pritet të rriten me mbi 6% të PBB-së në vitin 2021, por që të mundësohet kjo rritje mund të jetë e vështirë për shkak të dobësive në planifikim dhe menaxhim të shpenzimeve kapitale.

Në të njëjtën kohë, kuadri fiskal përmban politika buxhetore që mbështesin rritjen ekonomike. Investimet publike të qeverisë qendrore si në planin afatshkurtër dhe atë afatmesëm do të mbeten me një mesatare 5% të PBB-së, çka është e rëndësishme për të furnizuar kërkesën totale në një periudhë afatshkurtër si dhe për të mundësuar rritjen e mundshme në planin afatgjatë dhe afatmesëm.

Është shumë i rëndësishëm vijimi i reformave në menaxhimin e financave publike për rritur efikasitetin e shpenzimeve buxhetore si dhe të për krijuar hapësira për shpenzime më produktive në planin afatmesëm dhe afatgjatë.

Sidoqoftë, Shqipëria është goxha e ekspozuar ndaj rreziqeve në rritje me të cilat po përballen edhe vendet evropianë, më shumë me partnerët kryesorë të tregtisë. Një rënie ekonomike në këto shtete mund të sjellë nivele më të ulta eksporti, të remitancave dhe të investimeve të huaja të drejtpërdrejta. Për më tepër, kufizimi i pritshëm i kushteve të përgjithshme financiare do të rrisë koston e Shqipërisë për financime. Në vend, borxhi publik është i lartë, ndërsa kursimet e ulëta kombëtare dhe mungesa e investitorëve të mëdhenj institucionalë shtojnë varësinë nga burimet e huaja të financimit. Varësia në rritje te PPP-të për projektet infrastrukturore ka sjellë rritjen e detyrimeve kontigjente. Ndër risqet kombëtare përfshihet edhe ndikimi që do të kenë thatësirat në prodhimin e energjisë, duke sjellë kështu rreziqe për buxhetin.

### 1.2.2 Ecuria kryesore prej vitit 2014

Që prej miratimit të strategjisë 2014 -2020 PFM, ecuri ka pasur në një numër fushash, sipas vetëvlerësimit të MFE-së, në nivel masash, ecuria në MFP në përgjithësi ka qenë e kënaqshme: gjatë vitit 2018, u përmbushën 29% e masave, 69% ishin në vazhdimësi dhe vetëm 2% e masave nuk kishin filluar ende. Paragrafët më poshtë përmbajnë arritjet kryesore sipas Objektivave Specifike të strategjisë.

*Shtylla 1 – Kuadër fiskal i qëndrueshëm dhe i matur:* në legjislacion u parashikuan dispozita që synojnë të trajtojnë parashikimet tejet optimiste dhe të sjellin rregulla të reja për borxhin dhe deficitin, me synim që të çojnë në nivele të qëndrueshme raportin e borxhit ndaj PBB-së. Në MFE është krijuar Sektori i Risqeve Fiskale e cila ka përgjegjësinë të analizojë dhe të raportojë risqet fiskale dhe në buxhetin e vitit 2019 u publikua deklarata e parë e ndarë mbi risqet fiskale.

*Shtylla 2 – Planifikim dhe buxhetim i mirëintegruar dhe efikas i shpenzimeve publike* – MFE-ja ka rimarrë përgjegjësinë për mbikëqyrjen dhe monitorimin e menaxhimit të investimeve publike dhe tanimë ka një njësi të posaçme të plotësuar me staf. Ndryshimet në LOB i mundësuan parlamentit për të votuar dhe për të aprovuar tavanet e PBA-së në nivel programi dhe i bën ato të detyrueshmë për tre vitet që zgjat programi i PBA-së. Gjithashtu, doli Udhëzimi Standard për Përgatitjen e Buxhetit ku ndryshimet reflektojnë praktikat më të mira të njohura ndërkombëtare. Në vitin 2018, doli një udhëzim që përcaktonte kriteret për prioritizimin dhe vlerësimin e projekteve të mëdha kapitale. Ndryshimet në LOB parashikojnë kufizime në koncensione dhe në Partneritetin Publik-Privat (PPP) si dhe krijimin e një fondi kontigjencash për t’u mbrojtur në rast mosfunksionimesh buxhetore, si mungesa në të ardhura apo lëvizje të paparashikueshme të normave të interesit.

*Shtylla 3 – Ekzekutim efikas i buxhetit –* Sistemi i Informacionit për Administrimin e Tatimor, i rishikuar, u finalizua në vitin 2017. Informacioni mbi taksat është thjeshtuar dhe informacioni për tatimpaguesit janë përmirësuar përmes faqes së internetit, fushatave të ndërgjegjësimit dhe ngritjes së një qendre thirrjesh. Kuadri rregullator i Drejtorisë së Përgjithshme të Doganave (DPD) është plotësisht në përputhje me Acquis të BE-së në fushën e procedurave dhe operacioneve. Efikasiteti i ofrimit të shërbimit doganor në pikat e kalimit kufitar është përmirësuar dhe është bërë përparim i mirë në futjen e menaxhimit pa letër të doganave për të thjeshtuar pajtueshmërinë. Janë përmirësuar kontrollet mbi shpenzimet falë kërkesës për regjistrimin e angazhimeve (përfshirë angazhimet shumëvjeçare) në sistemin e thesarit. Zbatimi i Strategjisë për Parandalimin dhe Elememinimin e Detyrimeve të Prapambetura reduktoi stokun e detyrimeve të prapambetura gjatë vitit 2016. Ecuria për automatizimin e sistemeve të MFP-së ka qenë më e ngadaltë nga sa ishte planifikuar dhe 15 njësi buxhetore kanë akses online në Sistemin Informatik Financiar të Qeverisë (SIFQ) dhe është në proces shtrirja e SIFQ në Sistemin Informatik të Menaxhimit Financiar të Qeverisë , përfshirë integrimin me një sërë sistemesh të tjera plotësuese.

*Shtylla 4 Raportim qeveritar transparent –* është kryer një analizë e mangësive, e cila ka vlerësuar dallimet mes standardeve kombëtare dhe atyre ndërkombëtare të kontabilitetit në fushën e sektorit publik (SNKSP), për të ndihmuar në procesin e kalimit drejt kontabilitetit mbi bazën e të drejtave dhe detyrimeve të konstatuara. Është përmirësuar formati dhe procedurat për raportimin financiar përgjatë vitit, me botimin e rishikimit gjashtëmujor dhe të informacionit mujor mbi shpenzimet për ministritë dhe përdoruesit e tjerë të linjës së parë të buxhetit, si dhe falë të dhënave financiare tremujore nga ana e qeverisë vendore. Për më tepër, tabelat EDP që prej vitit 2017 i dërgohen rregullisht EUROSTAT, por ende nuk janë të përfunduara.

Shtylla 5 *– Kontroll i brendshëm efektiv.* Njësia Qendrore e Harmonizimit (NjQH) është plotësuar me staf dhe në Shkollën e Administratës Publike po ofrohet trajnimi për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin. The DHFMCA Drejtoria e Harmonizimit për Menaxhimin Financiar, Kontrollin dhe Kontabilitetin (DHMFKK) filloi të takonte institucionet për të verifikuar problemet që ishin përfshirë në pyetësorët e vetëvlerësuesimit të MFK-së. Rishikimi i ligjit për MFK-në në vitin 2015, mundësoi një përkufizim më të qartë të MFK-së ku përcaktoi rolin e MFK-së dhe të koordinatorëve për menaxhimin e riskut, si dhe parashikoi kuadrin ligjor për Bordin e Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik. U prezantua edhe legjislacioni plotësues në formën e urdhërave, udhëzimeve si dhe një manual i rishikuar për MFK-në. Në vitin 2015 u rishikua edhe ligji për auditimin e brendshëm për ta harmonizuar më mirë me standardet ndërkombëtare, duke përfshirë referenca të kartave të auditimit dhe kodeve të etikës, si dhe duke shtuar te parimet e përgjithshme, edhe konceptin e kompetencës. Në zbatim të tij përfundoi edhe legjislacioni që përmban udhëzime shtesë për një sërë çështjesh që ngrihen në Ligjin për Auditimin e Brendshëm si, Komisioni për Kualifikimin e Audituesve të Brendshëm, krijimin e Komitetit të Audituesve të Brendshëm në njësitë publike dhe kriteret për krijimin e Njësive të Auditimit të Brendshëm në Sektorin Publik.

*Shtylla 6 – Mbikëqyrje efektive e financave publike* – KLSH-ja përafroi disa prej Standardeve Ndërkombëtare për Institucionet Supreme të Auditimi(SNISA) të reja dhe kjo solli kalimin nga auditimet e përputhshmërisë në auditimet financiare dhe të performancës (nga 6% në vitin 2015 në 28% në vitin 2018). Në lidhje me shqetësimet për uljen e zbatimit të rekomandimeve të KLSH-së, janë hedhur hapa nëpërmjet rregullores së Parlamentit e cila synon të ofrojë një mekanizëm më efektiv për monitorimin dhe ndjekjen e gjetjeve edhe pse kjo kërkon më shumë punë.

### 1.2.3. Mësimet e nxjerra nga Rishikimi Afatmesëm (RA)

Gjatë Rishikimit Afatmesëm u analizua ecuria dhe formulimi i reformave në përgjithësi dhe të ndara për secilën shtyllë. Mësimet më konkrete të nxjerra nga zbatimi i strategjisë gjenden nën secilën prej Shtyllave (ose ndryshe Objektivi Specifik në kapitullin 2). Megjithatë, disa mësime vlejnë në përgjithësi për strategjinë në tërësi dhe janë si më poshtë:

* *Koordinimi i monitorimit* ndërmjet grupeve të ndryshme të interesit brenda secilës shtyllë nuk ishte efektiv: Edhe pse ka pasur ecuri të mirë, nuk ka qenë në maksimum efektiviteti dhe efikasiteti. Monitorimi dhe raportimi mbi arritjet dhe sfidat gjatë zbatimit të strategjisë ishte i ngushtë dhe i fokusuar vetëm në ecurinë e komponentëve individual në vend që të fokusohej tek Shtylla si e tërë. Gjithashtu është e vështirë ndonjëherë që të përcaktohet saktë nëse masat u plotësuan në kohë apo me vonesë. Është e rëndësishme të thuhet se Shtylla 1 dhe Shtylla 6 i plotësuan masat në mënyrë të konsiderueshme. Fusha kryesore e fokusit gjatë RA-së ka qenë mbi kriteret e efektivitetit, të cilat vlerësojnë deri në çfarë mase janë përmbushur objektivat, treguesit dhe masat kryesore.
* *Vonesa në miratimin e legjislacionit dhe rregulloreve të nevojshme,* sollën zbatimin e mëvonshëm nga sa pritej të disa prej masave kryesore të strategjisë, për shembull, ndryshimet në Ligjin Organik për Buxhetin zgjatën rreth një vit më shumë nga periudha e planifikuar, që do të thotë se pati rrjedhimisht vonesa edhe në masat e Shtyllës 1 që lidheshin me rregullat fiskalë, parashikimet dhe kuadrin e përgjegjësisë fiskale.
* *Riorganizimi i ministrive gjatë periudhës së zbatimit,* solli ndërprerje dhe vonesa të paparashikuara në përmbushjen e rezultateve, për shembull, shkrirja e ministrive përgjegjëse për financat dhe ekonominë, në praktikë solli kalimin e menaxhimit të investimeve publike mes dy ministrive dhe rrjedhimisht në ministrinë e re, të bashkuar, dhe kjo solli ndërprerje të aktiviteteve dhe masave për përmbushjen e rezultateve kyçe në përmirësimin e menaxhimit të investimeve publike. Vonesa pësuan edhe masat në Shtyllën për ekzekutimin e buxhetit që lidhen me shtrirjen dhe integrimin e SIFQ, pasi stafit kyç iu kërkua të fokusohet më shumë në aktivitetet kryesore për të garantuar që sistemi është konfiguruar për të reflektuar strukturat e reja organizative, sesa në përgatitjen e aktiviteteve që lidhen me shtrirjen dhe integrimin e tij.
* *Rekrutimi dhe mbajtja e stafit të aftë është problem në disa fusha të rëndësishme,* si menaxhimi i borxhit dhe menaxhimi i investimeve publike. Kjo është veçanërisht kritike për ato pozicione për të cilat ka treg në sektorin privat sidomos personeli i TI që ka edhe njohuri për menaxhimin e borxhit. Megjithëse, mund të ngrihen kapacitetet dhe ishin planifikuar trajnime në shumë komponentë të tjerë, kjo kërkon kohë dhe nuk u konstatuan rezultate për periudhën 2014-2018.

### 1.2.4. Vlerësimi i jashtëm

Në Rishikimin Afatmesëm u reflektuan gjetjet nga vlerësimet e jashtme dhe janë përmbledhur si më poshtë.

**PEFA**

Vlerësimi i Përgjegjshmërisë Financiare dhe Shpenzimeve Publike i vitit 2017 (PEFA) ishte vlerësimi i tretë i MFP-së për Shqipërinë.[[2]](#footnote-2) Nëse krahasohet performanca në përgjithësi në nivel treguesish mes këtij vlerësimi dhe vlerësimit të fundit në vitin 2011, vërehet se nuk ka ndryshime në performancë për të gjashtëmbëdhjetë treguesit. Në rastin e pesë treguesve, ka përmirësim të performancës. Përmirësime u konstatuan në (i) të qenurit realist në parashikimin e të ardhurave; (ii) nivelin dhe monitorimin e pagesave të detyrimeve të prapambetura të shpenzimeve: ka pasur më shumë theks në menaxhimin dhe raportimin e angazhimeve dhe detyrimeve të prapambetura të shpenzimeve e cila ka sjellë përmirësim të performancës; (iii) paketat buxhetore përmbajnë më shumë dokumentacion kyç dhe publikut i vihet në dispozicion informacion fiskal i rëndësishëm dhe, (iv) përmirësime të aksesit publik për të përfunduar në mënyrë të besueshme dhe në kohë informacionin mbi prokurimet.

Nga ana tjetër, u konstatua përkeqësim performance në: (i) numrin e operacioneve të paraportuara: për shkak të mbledhjes së të dhënave më pak gjithëpërfshirëse për njësitë ekstrabuxhetore; (ii) transparencën e transfertave fiskale ndërqeveritare: për shkak të rritjes së pjesës së buxhetit që i alokohet granteve të pakushtëzuara, (iii) strukturimi dhe pjesëmarrja në proceset vjetore buxhetore: performancë më e dobët për shkak të nxjerrjes së tavaneve buxhetore pas qarkores buxhetore në vitin 2016 dhe miratimin me vonesë të buxhetit në vitin 2014; dhe (iv) shqyrtim më i dobët legjislativ i raporteve të auditimit të jashtëm: për shkak të masave të kufizuara që morën ministritë e linjës për të trajtuar rekomandimet që dolën në raportet e auditimit.

**OECD SIGMA**

SIGMA, një nismë e përbashkët e OECD dhe BE-së, përgatit një vlerësim dyvjeçar mbi zhvillimin e menaxhimit të sektorit publik në Shqipëri. Gjetjet për MFP-në në raportin e vlerësimit për vitin 2017[[3]](#footnote-3) janë:

* PBA-ja mbetet ende e paqëndrueshme. Megjithatë, po bëhen përpjekje për të forcuar rolin në proceset buxhetore me anë të krijimit të rregullave fiskalë më anë të legjislacionit si dhe janë hedhur hapa për të prezantuar një parashikim makro të paanshëm si dhe tavane afatmesme të detyrueshme për përdoruesit e buxhetit. Mbeten ende risqe për të pasur një sistem financiar të qëndrueshëm të financave publike për shkak të mungesës së mekanizmave që forcojnë rregullat fiskalë.
* Ka harmonizim mes PBA-së dhe procesit buxhetor vjetor, por duhet më shumë punë për të garantuar përputhshmëri të plotë midis të dyjave. Ka pasur progres përsa i përket transparencës së propozimeve buxhetore si dhe në qëndrueshmërinë e të ardhurave të planifikuara dhe shpenzimeve në buxhetin vjetor. Megjithatë ka edhe dobësi të konsiderueshme që kanë të bëjnë me shqyrtimin e buxhetit nga ana e parlamentit.
* Janë miratuar ndryshimet më të fundit ligjore që synojnë fuqizimin e qëndrueshmërisë së borxhit dhe minimizimin e risqeve që ndikojnë në qëndrueshmërinë e borxhit. Megjithëse qeveria planifikon që të ulë gradualisht nivelet e borxhit, mbeten ende risqe që lidhen me rifinancimin, normat e interesit dhe kursin e këmbimit.
* Kërkesat e reja ligjore sollën raportim më të mirë buxhetor vjetor dhe gjatë vitit. Sidoqoftë, ecuria mbi transparencën e shpenzimeve ishte e paplotë, pasi analiza publike nga ana e institucioneve mbetet e kufizuar. Shqyrtimi i raporteve vjetore të buxhetit nga ana e parlamentit është më i ulët për shkak të dobësive në format dhe në përmbajtje të dokumentit.
* MFE kontrollon në mënyrë të qendërzuar disbursimin e fondeve dhe garanton likuiditetin monetar, por mbetet i dobët menaxhimi i likuiditetit dhe duhet të forcohet më shumë kontrolli i angazhimeve.
* Zhvillimi i MFK-së në niveli organizativ ende nuk ka arritur të njëjtën fazë si në kuadrin e përgjithshëm ligjor, por janë përmirësuar disa fusha si manualet e punësdhe regjistrat e riskut. Megjithatë, çështje të rëndësishme si delegimi kanë ende punë për të bërë që të prodhojnë efekt në mënyrën sesi menaxhohet sektori publik në Shqipëri.
* Aktualisht ekziston një kuadër më i fortë ligjor dhe operacional për Auditimin e Brendshëm (AB), por ka ende mangësi pasi disa organizata nuk kanë krijuar ende njësitë e AB-së dhe nuk kanë staf të mjaftueshëm.
* Procesi i prokurimit në përgjithësi është tejet i rregulluar dhe kuadri ligjor është shumë përshkrues dhe i ngushtë. Theksi mbi kontrollin, sanksionet dhe frika nga ankesat ka krijuar një kulturë risk kundërshtues që ushqen më shumë pajtimin me rregullat në vend të performancës së cilësisë dhe rezultateve. Janë prioritizuar më shumë se ç’duhet, edhe pse në thelb janë pozitive, objektivat e transparencës, integritetit dhe konkurencës, siç ilustrohet nga rregullat për blerjet me vlerë të ulët.
* Aktivitetet audituese të KLSH-së ende nuk janë në përputhje me SNISA-në dhe baza e punës audituese vazhdon të mbetet në formën e auditimit të përputhshmërisë, më shumë me theksin për evidentimin e dëmeve ekonomike sesa në parandalimin e këtyre dëmeve. Fokusi i KLSH-së në prodhimin e shumë raporteve vjetore ndikon negativisht cilësinë e punës audituese dhe të rekomandimeve.

**Raporti i BE-së për Shqipërinë**

Raporti përmbledh si më poshtë ecurinë e reformës së MFP-së:

“Ministria e Financave dhe Ekonomisë, e cila udhëheq reformën e menaxhimit të financave publike, iu nënshtrua ristrukturimit në vitin 2018. Aktualisht, ka ende vende vakante në ministri. Për momentin po rivlerësohen prioritetet bazuar në Rishikimin Afatmesëm të Strategjisë së MFP-së 2018. Qëllimi i këtij rivlerësimi është: të përmirësiojë planifikimin dhe menaxhimin buxhetor; të forcojë zbatimin e kontrollit të brendshëm në gjithë qeverinë; të parandalojë detyrimet e prapambetura në nivel qendror dhe vendor; të zbatojë rekomandimet e auditimit të brendshëm dhe të jashtëm; të përmirësojë planifikimin dhe menaxhimin e investimeve; përmirësimin e rishikimit të prokurimit publik dhe përputhshmërinë me rregullat e prokurimit; t’i japë më shumë akses online institucioneve në thesar; dhe të analizojë risqet fiskale të sipërmarrjeve që janë në pronësi të shtetit. Ka pasur ecuri në përgatitjen e buxheteve për vitin 2018 dhe 2019 në përputhje me Ligjin Organik të Buxhetit, të rishikuar. Është përmirësuar respektimi i rregullave fiskalë, falë përfshirjes së një seksioni mbi risqet fiskalë dhe një liste me Partneritetet Publik-Privatë (PPP) në propozimet buxhetore të vitit 2019. Në muajin mars 2018 u miratuan udhëzimet e reja për menaxhimin e investimeve publike (MIP). U ndërmor një fushatë për të luftuar ekonominë informale dhe u pilotuan manualet për auditimin e jashtëm. (Shihni edhe Kapitujt 5,16 dhe 32). U përmirësua transparenca buxhetore falë publikimit në kohë të të gjithë dokumenteve kryesore buxhetore. Janë publikuar buxheti i vitit 2019, Buxheti për Qytetarët dhe një listë e investimeve publike (përfshirë PPP-të nën programin e buxhetit afatmesëm). Duhet të forcohet më tej pjesëmarrja e publikut në proceset buxhetore. U publikua raporti për zbatimin e buxhetit për vitin 2017. Megjithatë, informacioni në këtë raport mbi asetet shtetërore, nuk mundëson një krahasim të plotë me buxhetin fillestar.”

**Fondi Monetar Ndërkombëtar**

Vlerësimi i FMN-së është mbështetur në misionet e ndryshme për zhvillimin e kapaciteteve në Departamentin e Çështjeve Fiskale, vlerësimeve[[4]](#footnote-4) dhe diskutimeve të nenit IV d.[[5]](#footnote-5) Këshillat përqendrohen në shqetësimet që rrjedhin nga rritja e detyrimeve të prapambetura të qeverisë që nga viti 2016, të cilat lidhen kryesisht me rimbursimin e TVSH-së, pagesat e qeverisë qendrore dhe të qeverisë vendore për ndërtimin e rrugëve. Është e nevojshme të forcohet parandalimi dhe kontrolli i detyrimeve të prapambetura, parashikimit të të ardhurave (përfshirë rimbursimin e TVSH-së) dhe menaxhimi i likuiditetit si dhe përmirësimi i kontrollit të angazhimeve sidomos nga Autoriteti Rrugor.

Ekziston nevoja të përmirësohet parashikimi i likuiditetit dhe menaxhimit të burimeve qeveritare në mënyrë më të integruar dhe me kosto efikase. Edhe pse ka pasur ecuri në zgjatjen e maturimit të borxhit publik, ruajtja e emetimit të bonove të thesarit (T-bills) tremujore për të ndihmuar zhvillimin e tregut monetar, mbështetjen e Bankës së Shqipërisë për menaxhimin e likuiditetit dhe ofrimin e një mjeti financiar që mund të jetë potencialisht i dobishëm.

Shqipëria ka mungesë të madhe infrastrukturore krahasuar me vendet e rajonit. Autoritetet kanë prioritizuar shpenzimet kapitale, të cilat mbahen në 5% të PBB-së dhe kanë përshpejtuar përdorimin e PPP-ve. Megjithë ecurinë, vlerësimi dhe përzgjedhja e projekteve të investimeve vijon të mbetet e copëzuar në varësi të burimit të financimit të projektit. Do të ndihmonte konsolidimi i i proceseve vendim-marrëse dhe forcimi i njësisë për menaxhimin e investimeve publike në Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë (dukë përfshirë nën të njëjtën çati edhe menaxhimin e PPP-ve).

Përfshirja e vlerësimit të riskut fiskal në buxhetet e fundit është një hap i mirë drejt të ardhmes, por thelloi dhe zgjeroi mbulimin, përfshirë zgjerimin e analizës për të mbuluar një gamë më të gjerë risqesh në bilancet e sektorit publik si dhe një analizë më të hollësishme të detyrimeve të mëdha kontigjente, përfshirë ato të kompanive shtetërore të shërbimeve publike, qeverisë vendore dhe atyre të parashikuara në kontratat e PPP-ve. Për të rritur besueshmërinë e parashikimeve buxhetore, raporti duhet të përmbajë edhe politikat qeveritare për zvogëlimin e këtyre risqeve.

Rritja e shpejtë e PPP-ve ka rritur risqet fiskale. Një ndër hapat e parë të rëndësishëm, janë ndryshimet e planifikuara në legjislacionin e PPP-ve, për të zgjeruar rolin e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, si “rojtar” të kostove të mundshme fiskale të PPP-ve. Procesi i PPP-ve duhet të përafrohet me planifikimin, vlerësimin dhe proceset e përzgjedhjes së investimeve publike.

**Strategji të tjera të rëndësishme kombëtare**

Strategjia e reformave të MFP-së, për shumicën e fushave të menaxhimit financiar publik, zbërthehet në strategji dhe plane veprimesh më të detajuara, të cilat përgatiten nga sektorët përgjegjës, si për shembull, Strategjia Ndërsektoriale kundër Korrupsionit dhe Strategjia për Reformën në Administratën Publike. Krahas këtyre, strategjia plotësohet edhe nga plani për zhvillimin strategjik, eKLSH-së për periudhën 2018-2022 dhe nga strategjia e Komunikimit e KLSH-së për periudhën 2017-2019. Për të qenë sa më gjithëpërfshirës dhe duke pasur parasysh rëndësinë që luan auditimi i jashtëm në MFP, reformat në këtë fushë janë pasqyruar edhe në këtë dokument. Gjithashtu, planet e qeverisë për të adoptuar një strategji për prokurimet publike në përputhje me strategjinë e menaxhimit të financave publike. Së fundmi, meqë ekziston një kuadër i pjesshëm strategjik për KBFP-në, MFE-ja ka filluar përgatitjen e një politike gjithëpërfshirëse për kontrollin e brendshëm, me theksin në përkufizimin dhe zbatimin e përgjegjshmërisë menaxheriale.

# Kapiutulli 2: Objektivat Specifik e strategjisë dhe ndërhyrjet

## Objektivi Specifik 1: Kuadër fiskal i qëndrueshëm dhe i matur

#### Objektivi kryesor

Zhvillimi i një kuadri makrofiskal afatmesëm i qëndrueshëm që mbështet përgatitjen e PBA-së.

Objektivi kryesor i qeverisë mbetet përforcimi i kuadrit makrofiskal afatmesëm duke përmirësuar rregullat proceduralë për të eleminuar riskun që rrjedh nga parashikimet sistematike tejet optimiste për PBB-në dhe të ardhurat buxhetore. Gjithashtu, qeveria do të përpiqet të fuqizojë më tej monitorimin dhe menaxhimin e riskut fiskal.

#### Ecuria që prej vitit 2014

Ecuria më e konsiderueshme që është bërë në këtë shtyllë ishte forcimi i bazës ligjore, sidomos në lidhje me rregullimin e parimeve fiskale dhe kuadrin që hedh themelet për konsolidimin fiskal. Progres është bërë për fuqizimin e INSTAT-it, megjithatë ka pasur devijime në zbatimin e këtij komponenti, sepse përbëhet një grupim nënmasash të ndërlikuara, për të cilat nevojitej koordinim efektiv ndërmjet tre insitucioneve të ndryshme: Banka e Shqipërisë, MFE-ja dhe INSTAT-i. Arritje e madh ishte krijimi i Njësisë së Riskut Fiskal (NjRF), e cila ka një mandat të qartë që të analizojë dhe monitorojë risqet buxhetore.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019 - 2022

Ishte tepër ambicioz objektivi për të krijuar kuadër të qëndrueshëm e të matur fiskal, dhe reforma nuk u shoqërua me masa dhe objektiva të synuar të mirëpërkufizuara. Nuk ishte e qartë se çfarë masash konkrete duhet të ndërmerrte MFE-ja për të ulur raportin e borxhit me PBB-në, në mënyrë që të arrinte objektivin e parashikuar prej 45% deri në vitin 2020.

Menaxhimi i riskut fiskal mbetet detyrë e vështirë për NjRF-në pasi qeveria është ende e cënueshme nga shoku fiskal, raportimi dhe menaxhimi i risqeve fiskale si aktivitetet kuazi-fiskale të kompanive publike, Partneritetet Publik-Privat (PPP) apo detyrime të tjera kontigjente të qarta. Prandaj, do të zhvillohet një mënyrë më ambicioze për konsolidimin fiskal, përfshirë forcimin e monitorimit dhe menaxhimit të risqeve fiskalë.

Qeveria gjatë fazës pasardhëse do të nxisë dhe do të thellojë reformat në këto fusha për të përshpejtuar zbatimin e tyre që të përmbushen objektivat e Shtyllës. Në Tabelën 1 më poshtë janë përfshirë fushat konkrete të reformës, megjithatë duhet vënë re se reformat që kanë të bëjnë me Llogaritë Kombëtare trajtohen në Shtyllën 5 – Transparenca e financave publike.

**Tabela 2.1: Ndërhyrje kyçe dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrje kyçe/komponentët | Drejton | Rezultati |
| 1.1 Rregullat dhe parashikimi fiskal | **DMAS** | **I) Besueshmëri e rritur e kuadrit fiskal**  II) Risqet fiskalë identifikohen dhe frenohen më efektivisht |
| 1.2 Menaxhimi i riskut fiskal | **FRU** |

### Komponenti 1.1: Rregullat fiskalë dhe parashikimi

#### Objektivi

Forcimi i rregullave fiskalë për të mbështetur konsolidimin dhe qëndrueshmërinë e kuadrit fiskal edhe në të ardhmen.

#### Konteksti

Në muajin qershor 2016, parlamenti aprovoi ndryshimet në Ligjin Organik për Buxhetin, ku përfshihej një set parimesh dhe rregullash që lidhen më qëndrueshmërinë e borxhit. Një nga arritjet kryesore ishte krijimi i rregullave proceduralë ligjërisht të detyrueshme, të krijuara për të reduktuar riskun që rridhte nga parashikimet sistematike optimiste e të njëanshme për PBB-në dhe të ardhurat buxhetore. Raporti i borxhit ndaj PBB-së ka pësuar një kurbë në rënie krahasuar me atë të vitit 2015 (70% dhe 71% në 2017 dhe 2016 sipas radhës) dhe parashikimet për PBB-në nominale për vitin 2016 dhe 2017, ishin të kujdesshme dhe më të ulëta se parashikimet përkatëse të PBB-së në World Economic Outlook.

Megjithatë, vlerësime të ndryshme sugjerojnë që kuadri fiskal ka nevojë të strukturohet për të marrë formën e një spirance fiskale më operacionale, si bilanci primar, pasi duhet të ekzistojnë udhëzime operacionale në mënyrë që borxhi të vijojë në rënie derisa të arrijë nivelin e 45% të PBB-së.

Gjatë viteve të fundit, planifikimet dhe proceset buxhetore janë minuar nga parashikimet tepër optimiste sistematike për të ardhurat. Projektimet për të ardhurat nnë mënyrë të vazhdueshme kanë qenë tepër optimiste dhe mesatarisht, gjatë dhjetë viteve të fundit, të ardhurat tatimore e patën performancën më të ulët se planifikimi me pothuajse 1.5% të PBB-së.

#### Produktet

MFE-ja do të vijojë të trajtojë mangësitë në mënyrë që të zhvillohet plotësisht dhe të ruhet kapaciteti për parashikimin makro-fiskal. Më konkretisht do të jenë në fokus:

* Produkti 1.1.1: Rregulla fiskalë të forcuar;
* Produkti 1.1.2: Besueshmëri e rritur e parashikimit të të ardhurave

### Komponenti 1.2: Menaxhimi i riskut fiskal

#### Objektivi

Forcimi i mbikëqyrjes financiare dhe menaxhimi i risqeve fiskalë.

#### Konteksti

Gjatë vitit 2016, u krijua Njësia e Riskut Fiskal dhe mandati i saj ishte të analizonte dhe të monitoronte risqet buxhetore. Kjo njësi, hartoi me sukses udhëzimet metodologjike për të vlerësuar dhe për të raportuar risqet fiskale/buxhetore dhe për herë të parë në vitin 2019 u prezantua në buxhetin vjetor Deklarata e risqeve fiskale (DRF). Megjithatë, detajimi dhe mbulimi i PRF-së ka nevojë të përmirësohet më tej duke e thelluar dhe shtrirë më shumë analizën për të mbuluar një gamë më të gjerë risqesh, përfshirë ato të sipërmarrjeve shtetërore, detyrimeve të prapambetura si dhe të risqeve që rrjedhin nga PPP-të. Së fundmi, për të frenuar në mënyrë më efektive risqet fiskalë, DRF-ja do të përfshijë edhe politikat e ministrisë për të zbutur risqet e identifikuara.

#### Produkti

MFE-ja do të vazhdojë të trajtojë mangësitë dhe të thellojë analizën në mënyrë që risqet fiskale në qeverinë qendrore të menaxhohen dhe të frenohen siç duhet.

* Produkti 1.2.1: Numri i risqeve fiskalë të identifikuar është rritur dhe risqet janë ulur në mënyrë të suksesshme.

## **Objektivi Specifik 2: Planifikim i mirëintegruar dhe efikas**

#### Objektivi kryesor

Një proces i rivendosur dhe i forcuar për përgatitjen dhe rishikimin e politikave strategjike sektoriale.

#### Ecuria që prej vitit 2014

Qysh nga viti 2014, qeveria shqiptare miratoi Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim (SKZHI) II, 2015-2020, e cila, bashkë me strategjitë sektoriale, strategjitë ndërsektoriale, masterplanet dhe planet e veprimit, formon një kuadër për zhvillimin strategjik të vendit. Kryeministria (KM) ka zbatuar një metodologji të re në pesë ministri me synimin që të standardizojë procesin e monitorimit dhe të raportimit të strategjive sektoriale. Gjatë periudhës 2015-2017 u bënë disa ndryshime ligjore, përfshirë ndryshimet e LOB-it që synonin: (1) të sillnin parime që do të zbatohen dhe procedura që do të ndiqen në përgatitjen, vlerësimin dhe aprovimin e projekteve të mëdha të investimeve kapitale; (2) forcimin e mbikëqyrjes së MFE-së ndaj NSH-ve; dhe (3) të vendosin disa kufizime në alokimet buxhetore gjatë vitit të parë të zbatimit të angazhimeve shumëvjeçare. Për më tepër, u bënë edhe ndryshimet strukturore si rikrijimi i Drejtorisë për Menaxhimin e Investimeve Publike (MIP) në MFE, i cili konsiderohej thelbësor pasi është një mundësi e mirë për të forcuar rolin e “rojtarit” fiskal kur bëhet fjalë për vlerësimet e projekteve. Gjithashtu, ndryshimet në LOB fuqizuan rolin e parlamentit për të votuar dhe për të aprovuar tavanet e PBA-së në nivel programi dhe për t’i bërë ato të detyrueshme përgjatë gjithë periudhës trevjeçare të PBA-së. Gjithashtu, dolën Udhëzime Standarde për Përgatitjen e Buxhetit ku ndryshimet reflektojnë praktikat më të mira të njohura ndërkombëtare.

Në lidhje me MFP-në në qeverinë vendore, kuadri rregullator ka pasur arritje të mëdha, si miratimi i Ligjit “Për vetëqeverisjen vendore”, ligji “Për financat e vetë-qeverisjes vendore” dhe disa akte nënligjore dhe udhëzime. Janë kryer shumë trajnime dhe seminare me përfaqësues si të qeverisë qendrore dhe vendore për të ndihmuar përdoruesit që të zbatojnë kuadrin e ri ligjor. Drejtoria e Qeverisë Vendore në MFE, ka krijuar edhe një bazë të dhënash për planifikimin financiar afatmesëm (PFA) për qeverinë vendore.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2022

Ka nevojë të bëhet më shumë punë për të kanalizuar dhe për të arsyetuar dokumentat ekzistues planifikues dhe të garantohet se plane të tjera si SKZhI-ja, strategjitë sektoriale dhe PBA-ja, janë plotësisht të harmonizuar me njera tjetrën. Prandaj, fokusi i Objektivit Specifik 2 mbetet fuqizimi i koordinimit mes njësive të ndryshme qeveritare të ngarkuara me planifikimin, monitorimin dhe raportimin.

Objektivi për Komponentin 2.3 Programi Buxhetor Afatmesëm, ishte formuluar mirë, por sërish mungonin aktivitetet që sigurojnë lidhjen e duhur ndërmjet SKZHI-së, strategjive sektoriale dhe PBA-së. Vetëm ndryshimet ligjore nuk konsiderohen të plota sa për të trajtuar përmirësimet në procesin ekzistues, të cilat do të rrisnin fokusin e politikave, besueshmërinë dhe do të ecnin gjithnjë e më shumë drejt rezultateve. Standardet dhe Udhëzimet e reja për PBA u përgatitën në periudhën 2017-2018 dhe u vunë re përmirësime konkrete në proceset dhe cilësinë e dokumentit të PBA-së. Ende ka nevojë për përmirësime pasi pengohet fokusi strategjik nga vëmendja e kufizuar që i jep parlamenti procesit të rishikimit të PBA-së.

Së fundmi, shumica e masave të planifikuara lidheshin me ndryshimet ligjore dhe sistematike, megjithëse mungojnë në përgjithësi masat mbështetëse që janë të nevojshme për t’i vënë në zbatim këto dispozita. Përgatitja e manualeve dhe procedurave, kryerja e trajnimeve dhe aktivitetet për ngritjen e kapacitetit duhet të ishin përfshirë në Shtyllë pasi ishin parashikuar si ndryshime të rëndësishme të procesit.

Përgjatë fazës pasardhëse, qeveria do të nxisë dhe do të thellojë reformat në fushën e planifikimit dhe të buxhetimit për të përshpejtuar zbatimin që të përmbushen objektivat. Në tabelën më poshtë janë përfshirë fushat specifike të reformës.

**Tabela 2.2: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrjet kryesore/komponentët | Drejton | Rezultatet |
| 2.1 Zhvillimi i politikave dhe qeverisje strategjike e integruar | **KM** | **III) dokumentet planifikues të qeverisë si SKZHI, strategjitë sektoriale dhe PBA janë në një linjë dhe plotësojnë në formë të harmonizuar me njëri tjetrin.**  IV) Buxheti vjetor dhe procesi i PBA-së janë përmirësuar për të rritur besueshmërinë dhe gjithëpërfshirjen në planifikimin afatmesëm.  V) Mbikëqyrje e përmirësuar e Menaxhimit të Investimeve Publike  VI)Menaxhim financiar i fuqizuar në qeverisjen vendore. |
| 2.2 Plani buxhetor afatmesëm | **DABP** |
| 2.3 Planifikimi dhe mbikëqyrja e investimeve publike | **DPIM** |
| 2.4 MFP në qeverisjen vendore | **DLF** |

### Komponenti 2.1: Zhvillimi i politikave dhe qeverisje strategjike e integruar

#### Objektivi

Një proces i rivendosur dhe më i fortë për zhvillimin dhe rishikimin e politikave strategjike sektoriale.

#### Konteksti

Duhet të përmirësohet procesi i rishikimit të cilësisë së strategjive, prioriteteve të politikave dhe kërkesave të PBA-së që përgatisin ML-të. Këtu përfshihet edhe rritja e përputhshmërisë me prioritetet e politikave, përfshirë kërkesat e KM-së për planifikimin e kuadrit strategjik; integrimin e planeve të kostuara sektorialë të ML-ve brenda PBA-së. Do të përgatitet një Raport Progresi Afatmesëm për SKZhI-në, përfshirë analizën e progresit që kanë bërë strategjitë sektoriale si dhe raporte mbi performancën, përfshirë Pasaportën e Indikatorëve dhe integrimin te PBA-ja. Do të zbatohet një sistem gjithëpërfshirës, i automatizuar për të forcuar Sistemin e Planifikimit të Integruar (SPI), i cili lidh planifikimin e politikave strategjike me planifikimin e buxhetit dhe menaxhimin financiar publik. Duhet të forcohet më shumë kuadri që lehtëson proceset që shërbejnë për analizimin dhe vlerësimin e politikave që bazohen në evidenca. Kërkohet që të zbatohet ngritja e kapaciteteve dhe të menaxhohet sistemi IPSIS.

#### Produktet

Qeveria e Shqipërisë do të vazhdojë që të adresojë këto mangësi në mënyrë që të krijohet një proces i rregullt dhe i fortë për zhvillimin e politikave strategjike sektoriale.

* Produkti 2.1.1: Një proces i përmirësuar për rishikimin e cilësisë për strategjitë, prioritetet e politikave dhe kërkesat e PBA-së;
* Produkti 2.1.2: Aktivitete të koordinuara për menaxhimin e strategjive sektoriale dhe ndërsektoriale;
* Produkti 2.1.3: Sistemi i Planifikimit të Integruar zbatohet efektivisht (SPI);
* Output 2.1.4: Procesi për zhvillimin e politikave bazuar në evidenca është forcuar;
* Output 2.1.5:Sistemi IPSIS menaxhohet dhe zbatohet efektivisht.

### Komponenti 2.2: Programi buxhetor afatmesëm

#### Objektivi

Kuadër procedural i rreptë dhe i matur për përgatitjen e PBA-së që përfshin prioritetet strategjike të SKZHI-së dhe të sektorëve për periudhën afatmesme dhe realizon rezultatet e pritshme brenda burimeve të qëndrueshme financiare.

#### Konteksti

Vazhdon të mbetet sfidë rritja e qëndrueshmërisë së programit të buxhetit afatmesëm si dhe e buxhetit vjetor. Gjatë fazës së fillimit Projekti i Asistencës Teknike për MFP-në konstatoi shumë mangësi në procesin e PBA-së. Me mbështetjen e projektit, u adresuan disa prej këtyre mangësive, për shembull, u aprovua një metodologji e re për përgatitjen e PBA-së si dhe udhëzime të reja për përgatitjen e buxhetit. Këto ndryshime rregullatore ndihmuan në forcimin e kapacitetit të PBA-së, formulimit dhe përgatitjes së buxhetit, por ka nevojë për punë që të forcohet roli orientues i dokumentit të PBA-së si dhe cilësia e përgatitjes së buxhetit gjatë fazë strategjike. Krahas kësaj, rishikimi i kërkesave buxhetore nxori në pah se ka nevojë të vendoset më shumë theksi në zbatimin e buxhetimit në bazë të performancës, ku bëhet edhe përcaktimi i qëllimeve strategjike, objektivave dhe treguesve të performancës si dhe i objektivave të synuara në nivel programi. Buxhetimi Gjinor (GRB) në Shqipëri ka ecur me ritëm të shpejtë pesë vitet e fundit. Ndryshimet më të fundit në LOB, në vitin 2016, si dhe Ligji për Financat Vendore që u miratua në vitin 2017 e kanë bërë të detyrueshme për të gjitha institucionet e qeverisë qendrore dhe vendore që të menaxhojnë të gjitha politikat dhe buxhetet në përputhje të plotë me parimet për barazinë gjinore. Megjithatë, mbeten sfida të konsiderueshme për të zbatuar plotësisht GRB në ciklin e MFP-së si në nivel qendror dhe vendor.

#### Produktet

MFE-ja do të vazhdojë të adresojë këto mangësi në mënyrë që të zbatohet dhe të kuptohet kuadri i rreptë dhe i matur i PBA-së.

* Produkti 2.2.1: Të vendoset buxhetimi me bazë performancë e të rritet përputhshmëria me metodologjinë e re të sapo prezantuar;
* Produkti 2.2.2: Nismat për politika të reja të shqyrtuara dhe të financuara;
* Produkti 2.2.3: Buxheti në nivel qendror dhe vendor ka respektuar barazinë gjinore;
* Produkti 2.2.4: Objektivat e politikave dhe TKP-të përkatëse për secilin program buxhetor janë inkorporuar në ligjin vjetor për buxhetin;
* Produkti 2.2.5: Cilësi dhe përmbajtje më e mirë e dokumenteve buxhetorë që shkojnë në parlament për aprovim.

### Komponenti 2.3: Planifikimi dhe mbikëqyrja e investimeve publike

#### Objektivi

Procese të përforcuara dhe kapacitet institucional për fillimin, vlerësimin, prioritizimin dhe aprovimin e të gjithë projekteve të investimeve.

#### Konteksti

Në vitin 2016 u krye një vlerësim për menaxhimin e investimeve publike (PIMA) dhe doli në përfundimin se planet tejet optimiste, dizajni i papërshtatshëm i projekteve, copëzimi i tepruar i projekteve si dhe kapaciteti relativisht i ulët për menaxhimin e projekteve kanë kontribuar në mosefikasitetin e zbatimit të MIP-it. Edhe pse janë ndërmarrë një sërë masash për të adresuar mangësitë e MIP-it, përfshirë forcimin e dispozitave në LOB që kufizojnë kostot e PPP-ve dhe kontratave koncesionare në buxhet, krijimi i një njësie të dedikuar MIP, publikimi i informacionit të plotë për projektet e miratuara në dokumentat buxhetorë, mbetet ende punë për t’u bërë për të fuqizuar institucionet MIP dhe për të përmirësuar efikasitetin dhe efiçencën e rezultateve të projekteve të investimeve publike. Shkrirja e Ministrisë së Ekonomisë me Ministrinë e Financave krijoi probleme me koordinimin për menaxhimin e PPP-ve në kuadrin e përgjithshëm të MIP-it dhe është e nevojshme që kjo të adresohet në planin afatshkurtër. Shqipëria ka një portofol relativisht të ulët të PPP-ve (vlerësohet të ketë një investim total ekuivalent me 36% të PBB-së në vitin 2017) dhe është duke u zgjeruar. Kjo kërkon aftësi më të forta analitike në agjencitë qeveritare dhe në MFE për të vlerësuar si duhet raportin kosto/përfitim dhe për të përmirësuar dizajnin dhe mbikëqyrjen e projekteve. Brenda MFE-së kapaciteti për vlerësimin, monitorimin dhe menaxhimin e projekteve të investimeve publike përfshirë PPP-të, është i copëzuar dhe është si në përgjegjësinë e Drejtorisë për Koncesionet që është në varësi të Drejtorisë së Përgjithshme për Përputhshmërinë dhe Rregulloret dhe nën Drejtorinë për Programimin Buxhetor (DPB) dhe nën Njësinë për Riskun Fiskal (NjRF) në varësinë e Drejtorisë së Përgjithshme të Buxhetit, në faza të ndryshme të PPP-ve, të cilat janë të ngarkuara me analizimin, monitorimin dhe mbikëqyrjen. Nga ana tjetër, Drejtoria për Menaxhimin e Investimeve Publike, gjithashtu në varësi të Drejtorisë së Përgjithshme të Buxhetit, nuk është e përfshirë me PPP-të. Aktualisht, në MFE nuk ka koordinim efektiv mes zhvillimit të PPP-ve dhe ciklit të përgjithshëm të investimeve publike.

#### Produktet

Gjatë katër viteve të ardhshmë, qeveria do të fokusohet në zgjerimin e organizimit institucional dhe të kapaciteteve për përzgjedhjen e projekteve, vlerësimin dhe monitorimin e të gjitha projekteve të investimeve publike përfshirë PPP-të.

* Produkti 2.3.1: Lista e Unifikuar e Projekteve të Miratuara, pavarësisht burimit të financimit, është zhvilluar dhe ruajtur;
* Produkti 2.3.2: Cilësi e rritur e propozimeve për projektet madhorë të investimeve publike që dorëzohen për aprovim;
* Produkti 2.3.3: Monitorim i përmirësuar i investimeve publike përfshirë projektet PPP dhe koncensionet.

### Komponenti 2.4: MFP-ja në qeverinë vendore

#### Objektivi

Menaxhim financiar i matur, efektiv dhe efikas i qeverive vendore.

#### Konteksti

Njësitë e qeverisë vendore janë përgjegjëse për një numër funksionesh dhe financat në qeverinë vendore përfaqësojnë një pjesë të konsiderueshme të shpenzimeve publike totale. Në të njëjtën kohë kapacitetet i qeverisë vendore për të menaxhuar fondet publike shpesh janë të dobëta, duke sjellë shpenzime jo-efikase dhe mungesë transparence. Për më tepër, parashikimi i dobët i të ardhurave dhe performanca e dobët për mbledhjen e të ardhurave nga burimet e veta, mungesa e planifikimit në planin afatmesëm dhe afatgjatë si dhe rritja e detyrimeve të prapambetura janë fusha të tjera që ngrenë shqetësime të cilat MFE-ja duhet t’i adresojë.

Prandaj, MFE do të garantojë që reformat që ndërmerren në nivel kombëtar kanë shans më të mirë për t’u zbatuar në mënyrë efektive edhe në nivelin vendor.

#### Produkti

* Produkti 2.4.1: Planifikim strategjik i forcuar dhe menaxhim buxheti në nivel të qeverisë vendore;
* Produkti 2.4.2: Menaxhim efektiv i të ardhurave;
* Produkti 2.4.3: Funksioni i kontrollit të brendshëm dhe auditit të brendshëm janë krijuar dhe janë efektiv;
* Produkti 2.4.4: Kapacitete të rritura të MFE-së për të menaxhuar reformat e MFP-së në nivelin e qeverisë vendore;
* Produkti 2.4.5: IPSIS për NJQV është krijuar, testuar dhe është gati për funksionim.

## **Objektivi Specifik 3: Mbledhja e të ardhurave**

#### Objektivi kryesor

Përmirësimi i performancës së qeverisë në mbledhjen të ardhurave.

Forcimi i menaxhimit të të ardhurave nëpërmjet rishikimit të politikave tatimore dhe administratës tatimore dhe doganore; rritja e efikasitetit në mbledhjen e të ardhurave; ulja e hendekut tatimor; dhe lufta ndaj evazionit fiskal dhe ekonomisë informale të cilat mbeten tepër të vlefshme dhe të rëndësishme.

#### Ecuria që prej vitit 2014

Sistemi Informatik i Administratës Tatimore përfundoi në vitin 2017. Në muajin tetor 2015 filloi dhe procedura e parë për Përputhshmërinë për Menaxhimin e Riskut dhe u vlerësuan sektori i tregtisë, shëndetësisë dhe turizmit. Vazhdojnë ende problemet me personelin dhe kapacitetin, si dhe administrata tatimore i është nënshtruar reformave të ndryshme. Është thjeshtuar informacioni mbi tatimet për taksapaguesit falë faqes së internetit, fushatave të ndërgjegjësimit dhe ngritjes së një qendre thirrëse (call center). Është vonuar reforma për taksën mbi pasurinë, megjithatë është krijuar metodologjia për vlerësimin si dhe baza legjislative për zbatimin e taksës së pasurisë pothuajse ka përfunduar gjatë kësaj periudhe.

Kuadri rregullator i Drejtorisë së Përgjithshme të Doganave është plotësisht i harmonizuar me *acquis* të BE-së në fushën e procedurave dhe operacioneve doganore. Është përmirësuar efikasiteti i shërbimit doganor në Pikat e Kontrollit Kufitar falë mbështetjes nga Programi EXBS. Ka pasur ecuri të konsiderueshme për futjen e menaxhimit doganor elekontrik për të thjeshtuar procedurat e përputhshmërisë. Është përmirësuar transparenca me miratimin e rregulloreve për ndjekjen e pretendimeve dhe rezultatet raportohen në portalin STOP CORRUPTION si dhe DPD-ja ka ngritur një numër mekanizmash ankimimi ku operatorët e biznesit mund të apelojnë vendimet e tyre. Janë përmirësuar sistemet dhe proceset për të rritur efikasitetin, shembull i të cilave janë: Udhëzuesit e Thjeshtëzuar për Zbatimin e procedurave doganore, sistemet e kontrollit të sigurisë me profilet e reja dhe të përditësuara të operatorëve, “Strategjia e Biznesit për Administratën Doganore” kuadri për sektorin privat: dhe Baza e të Dhënave Kombëtare për Vlerësimin Doganor që është në përputhje me Standardet e Organizatës Botërore Doganore.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2022

Volumi i madh i masave dhe fakti që nuk janë ndarë nga pikëpamja e prioriteteve, nuk ka lejuar që të vendoset fokusi në aspektet më të rëndësishme të reformës. Fokusi i vendosur më shumë te masat sesa tek produktet e bën të vështirë të vlerësohet ecuria në terma absolutë. Disa prej masave ishin në plan afatgjatë dhe të ndërlikuara si dhe mbulonin një periudhë katër-pesë vjeçare dhe janë kryesisht pikërisht këto masa që kanë pasur vonesa në zbatim. Mungonte rëndësia dhe fushëveprimi i fokusit të masave kundër informalitetitn dhe mungonin objektivat konkrete, treguesit, objektivat e synuar dhe produktet.

Së fundmi, autotomatizimi i Doganave mbetet prioritet dhe varet nga futja e sistemeve IT përfshirë ITMS.

**Tabela 2.3: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrjet kryesore/Komponentët | Drejton | Rezultate |
| 3.1 Administrata tatimore | **GDT** | **VII) Të ardhura të rritura nga tatimet**  VIII) Auditimi dhe programe të tjera verifikuese garantojë në mënyrë më efektive saktësinë e raportimit të taksapaguesve  IX) Kadastra fiskale plotësisht funksionale  X) Të ardhura të rritura doganore |
| 3.2 kadastra fiskale e pasurisë | **GDPT** |
| 3.3 Menaxhimi doganor | **GDC** |

### Komponenti 3.1: Administrimi tatimor

#### Objektivi

Menaxhimi efektiv, efikas dhe transparent i të ardhurave tatimore; rritja e efikasitetit në mbledhjen e detyrimeve tatimore, përfshirë taksën mbi pasurinë.

#### Konteksti

Fokusi për të ardhmen do të jetë i njëjtë; të menaxhohen në mënyrë efektive, efikase dhe transparente të ardhurat tatimore. Krahas kësaj, Qeveria e Shqipërisë do të përpiqet të rrisë numrin e taksapaguesve që përmbushin detyrimin e tyre për të paguar taksat sipas ligjit, dhe do të rrisë normën e mbledhjes së taksës së pasurisë.

Ka pasur shumë përmirësime në menaxhimin e riskut të përputhshmërisë, sistemet e teknologjisë së informacionit, strukturat organizative dhe transparencën për taksapagaguesit, nëpërmjet fushatave të ndërgjegjësimit, faqeve të internetit më të thjeshta për përdoruesit dhe qendrave thirrëse. Sidoqoftë, mbetën ende hendeqe që duhen trajtuar, të renditur si më poshtë:

* Sistemi tatimor është ndikuar nga ndryshimet e shpeshta rastësore të politikave, të cilat minojnë integritetin e sistemit tatimor, dobësojnë bazën dhe vështirësojnë mbledhjen e të ardhurave;
* Vonesa të konsiderueshme në rimbursimin e TVSH-së, akumulimi i detyrimeve të prapambetura tatimore;
* Qasja e bazuar në risk në përzgjedhjen e segmentëve me risk të lartë përputhshmërie nuk ka funksionuar si duhet;
* Funksioni i Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve për mbledhjen e borxhit tatimor, ka dobësi serioze;
* Libri i llogarive të taksapaguesve nuk është i saktë dhe as i plotë.

#### Produktet

Prandaj, MFE-ja dhe DPT do të vazhdojë të trajtojë mangësitë që të forcohet më shumë funksioni për mbledhjen e të ardhurave, në administratën tatimore.

* Produkti 3.1.1: Adoptimi i Strategjisë gjithëpërfshirëse afatmesme për mbledhjen e të ardhurave;
* Produkti 3.1.2: Krijimi i një procedure të automatizuar bazuar në risk për menaxhimin e rimbursimit të TVSH-së;
* Produkti 3.1.3: Automatizimi i plotë i proceseve thelbësore të administratës tatimore;
* Produkti 3.1.4: Menaxhimi i Përputhshmërisë së Riskut është gjithëpërfshirës (përfshin segmentet me risk të lartë përputhshmërie);
* Produkti 3.1.5: Është përfunduar dhe është i saktë libri i llogarive të taksapaguesve;
* Produkti 3.1.6: Reduktimi i informalitetit;
* Produkti 3.1.7: Menaxhim i përmirësuar i borxhit tatimor.

### Komponenti 3.2: Kadastra fiskale e pasurisë

#### Objektivi

Krijimi i një kadastre fiskale efektive ku të konsolidohen të gjitha të dhënat për pronat dhe të përllogariten dhe të mblidhen taksat mbi pasurinë.

#### Konteksti

Për të hedhur bazën e informacionit për taksën e re mbi pasurisë u krijua sistemi i kadastres fiskale në muajin nëntor 2018 dhe të gjitha bashkitë përdorin tashmë sistemin. Zhvillime të mëtejshme janë në proçes për të përditësuar sistemin e TI. Një ligj i ri për taksën e pasurisë është hartuar dhe do të konsultohet me partnerët e jashtëm. Drejtoria e Përgjithshme e Takses së Pasurisë po bashkëpunon me administratën tatimore të Suedisë, Kosovës dhe të Shqipërisë për të ngritur sistemin e kadastrës fiskale.

#### Produktet

* Produkti 3.2.1: Futja në fuqi e taksës mbi pasurinë sipas vlerës së zonës mbi ndërtesat dhe mbledhja e taksave;
* Produkti 3.2.2: Bashkitë zbatojnë kadastrën fiskale

### Komponenti 3.3: Menaxhimi doganor

#### Objektivi

Mbrojtja e interesave financiar dhe ekonomik të Shqipërisë; kontributi për sigurinë e shoqërisë; lehtësimi i tregtistë; dhe bashkëpunimi me të gjithë aktorët e nevojshëm në nivel kombëtar ose ndërkombëtar.

#### Konteksti

Në këtë fushë janë raportuar arritje të rëndësishme që prej vitit 2014, sidomos në përafrimin e kuadrit rregullator të Drejtorisë së Përgjithshme të Doganave (DPD) me acquis të BE-së. Gjithashtu, është përmirësuar ofrimi i shërbimit ndaj klientit falë procesit të ri-inxhinjerimit si procedurat e thjeshtuara, kontrollet e reja të sigurisë sipas profilit të operatorëve dhe futjes së manaxhimit doganor elektronik për të lehtësuar procesin e përputhshmërisë. Mbeten ende mangësi të cilat nuk mund të adresoheshin si:

* Pak ecuri është bërë në drejtim të përdorimit proaktiv të njoftimeve elektronike për ngarkesat që mund të kenë rrezik të lartë shkeljeje;
* Ende nuk është krijuar lista me Operatorët Ekonomik të Autorizuar;
* Prezantimin e një garancie të vetme për të gjithë llojet e transaksioneve dhe regjimeve që është në varësi të ngritjes së sistemit TI, i cili është vonuar;
* Nuk është bërë progres në rritjen e kontrollit doganor në brendësi të kufirit tokësor, për tregtarët e dyshimtë;
* Edhe pse legjislacioni shqiptar për tarifat është vlerësuar si i harmonizuar me legjislacionin e BE-së, ende nuk janë bërë ndryshimet për të trajtuar divergjencat;
* Gjithashtu, vonesa ka pasur kontraktimi i ITMS-së nga DPD-ja për t’u pajtuar me BE-ITMS.

#### Produktet

Prandaj, MFE-ja dhe DPT do të vazhdojë t’i trajtojë këto mangësi me fokusin si më poshtë:

* Produkti 3.3.1: Mbledhje e rritur e detyrimeve duke përmirësuar politikat/procedurat dhe proceset doganore;
* Produkti 3.3.2: Zhvillimi dhe mirëmbajtja e një sistemit gjithëpërfshirës për menaxhimin e riskut në përputhje me modelin e harmonizuar të riskut të BE-së.

## **Objektivi Specifik 4: Ekzekutim efikas i buxhetit**

#### Objektivi kryesor

Përdorim efikas dhe efektiv i burimeve të aprovuara buxhetore

#### Konteksti

Ky Objektiv Specifik fokusohet në ekzekutimin sa më efikas të buxhetit, për të garantuar që buxheti, siç aprovohet nga parlamenti, do të zbatohet sipas planit dhe se do të ketë likuiditet të mjaftueshwm sa herë është e nevojshme për të shl0yer pagesat dhe për të shmanguar detyrimet e prapambetuara. Prandaj, fokusi i këtij Objektivi Specifik është (i) kontrolli i shpenzimeve – për të garantuar se pagesat nuk tejkalojnë buxhetin dhe se nuk krijohen detyrime të prapambetura; (ii) menaxhimi i likuiditetit dhe i borxhit – për të garantuar se ka likuiditet të mjaftueshëm për të bërë pagesat në kohën e duhur dhe me sa më pak kosto, (III) përafrimi i sistemit të prokurimit në një linjë me *acquis* dhe përmirësimi i transparencës dhe efikasitetit (Iv) përmirësimi i Sistemit Informatik për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore (SIMBNJ)/listë-pagesave dhe ndërfaqes së therasit për një përllogaritje të plotë të centralizuar dhe pagesa elektronike (V) kalimi në një fazë ku pasqyrat financiare të qeverisë bazohen në bazë të të drejtave dhe detyrimeve të konstatuara (VI) regjistrimi i të gjithë aseteve që zotëron qeveria.

Ecuria që prej vitit 2014

SIFQ është mjeti kryesor për të kontrolluar dhe për të monitoruar të ardhurat dhe shpenzimet dhe plani i qeverisë për të shtrirë sistemin edhe në IB, është thelbi i ekzekutimit efektiv të buxhetit. Aktualisht, 15 IB janë pjesë e SIFQ, që përfaqëson rreth 74% të shpenzimeve kundrejt planit origjinal në vitin 2014 për shtrirjen e sistemit në 50 IB deri në vitin 2018. Megjithatë, qysh prej vitit 2016 nuk ka pasur më shtrirje të sistemit në IB, dhe kjo ka ndikuar si në kontrollin e shpenzimeve dhe të detyrimeve të prapambetura dhe në automatizimin e kontrollit të listëpagesave nëpërmjet SIMBNJ. Sistemi për menaxhimin e listë-pagesave aktualisht mbulon mbi 50% të pagave, ka pasur një rritje të konsiderueshme të nivelit bazë prej 0.5% në vitin 2014, por ende mbetet i paplotë pasi nevojitet kontroll manual dhe rakordim të dhënash. Strategjia parashikonte një sistem për menaxhimin e ndihmës së huaj SIMNH, dizajni dhe migrimi i pjesshëm i të dhënave është në vazhdimësi, por është vonuar. Ekziston Strategjia Afatmesme për Menaxhimin e Borxhit (SAMB) dhe kryhen rregullisht analiza për qëndrueshmërinë e borxhit. Në vitin 2018 u testua një Program i Tregtarit Primar (Primary Dealership) me synim rritjen e likuiditetit në treg. Është ngritur Komiteti për Menaxhimin e Borxhit dhe Likuiditetit, për të zgjeruar kuadrin operacional dhe për të koordinuar menaxhimin e borxhit. Ka nevojë të forcohet më shumë saktësia e parashikimeve të likuiditetit dhe procedurave për menaxhimin e likuiditetit në Drejtorinë e Përgjithshme të Thesarit. PEFA 2017 raportoi se bilancet në llogaritë bankare jashtë Llogarisë së Unifikuartë Thesarit (LlUTh) tejkalonin bilancin e LlUTh-së. Është bërë progres për të harmonizuar ligjin e prokurimeve publike me acquis të BE-së (direktiva e re e BE) dhe janë marrë masa ligjore dhe rregullatore për të rritur pavarësinë e komisionit të rishikimit të prokurimeve. Gjithashtu, ka filluar funksionimin më 16 korrik 2018 i Komisionit tw Prokurimit Publik, por duhet bërë më shumë punë në fazën pasardhëse që ky komision të bëhet funksional. Është kryer një Analizë Mangësish mes standardeve kombëtare të kontabilitetit dhe SNKSP, dhe në DQH u krijua një sektor përgjegjës për kontabilitetin dhe për të drejtuar reformat.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2020

Shumë prej masave të komponentëve janë plotësuar sipas planit, ose janë në vazhdimësi për t’u përmbushur, por kompleksiteti dhe plani afatgjatë i disa prej masave, bëri që këto të fundit të kishin vonesa. Disa prej komponentëve e patën të vonuar progresin si pasojë e ristrukturimit në qeveri dhe institucione, për shembull shtrirja e SIMBNJ dhe SIFQ dhe e aktiviteteve nën komponentin e prokurimit publik. Në fushat funksionale si menaxhimi i borxhit, për të cilën janë të nevojshme aftësi të specializuara, ka qenë i vështirë rekrutimi dhe mbajtja e stafit me aftësitë e duhura, përpos trajnimeve që janë zhvilluar për ta ulur këtë vështirësi.

Gjatë fazës tjetër, qeveria do të vijojë të zgjerojë përdorimin e SIFQ, dhe monitorimin e angazhimeve dhe llogarive të pagueshme nëpërmjet sistemit. Në SIFQ u prezantuan me sukses kontrollet e automatizuara për të kufizuar institucionet buxhetore që të marrin më shumë angazhime se ç‘duhet për të shmangur krijimin e detyrimeve të reja të prapambetura. Por, po vazhdojnë të krijohen detyrime të reja të prapambetura, pasi masat kontrolluese që u prezantuan ende nuk ishin operacionale dhe nuk ka asnjë sektor në MFE që të sinjalizojë nëse janë hedhur në SIFQ këto tavane trevjeçare për të zbatuar kontrollet automatike. Integrimi i listë-pagesave të automatizuara në SIFQ mbetet rezultat i paplotësuar dhe do të vazhdojnë përpjekjet. Një fokus të veçantë do të ketë reformimi i menaxhimit të borxhit dhe likuiditetit në zbatim të rekomandimeve të FMN-së dhe Bankës Botërore. Gjithashtu, prioritet është dhe fuqizimi i ligjit për prokurimet publike në përputhje me Aquis, si dhe në procedura apelimi më efikase dhe transparente nëpërmjet Komisionit të Prokurimit Publik. Do të vazhdojë puna për të rritur përputhshmërinë duke hedhur të dhënat në SIMNH dhe duke përdorur këtë sistem si burimin kryesor për të gjitha fondet nga donatorët. Progresi ka qenë më i ngadaltë nga ç’pritej për kalimin në sistem kontabilitetit të bazuar në të drejta dhe detyrime, kjo kryesisht për shkak të natyrës së ndërlikuar dhe dekoncentrimit të kësaj reforme si dhe për shkak të kërkesave për udhëheqje të fortë teknike nëpërmjet një njësie qendrore të specializuar. Përgatitja e kuadrit të kontabilitetit dhe atij ligjor për kontabilitetin me bazë të drejtash dhe detyrimesh mbetet prioritet në Strategjinë e MFP-së, megjithëse në një plan më afatgjatë nga ai që ishte planifikuar fillimisht. Do të hartohet një udhërrëfyes më vete për të zbatuar gradualisht kontabilitetin në bazë të drejtash dhe detyrimesh, për të udhëhequr këtë proces.

**Tabela 2.4: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Key interventions/Komponentis | Lead | Outcomes |
| 4.1 Zgjerimi i përdorimit të SIFQ | **DPB** | **XI) Ekzekutim efikas i buxhetit (me anë të përdorimit të TI)/** Prezantimi i përpunimit të automatizuar të listë-pagesave.  XII) Përpunim i automatizuar i ekzekutimit të listë-pagesave  XIII) Minimizohen detyrimet e prapambetura  XIV) Ulen kostot e huamarrjes dhe ka likuidet në gjendje sa herë është i nevojshëm  ëëXV) Rritja e efikasitetit dhe transparencës në sistemin e prokurimeve  XVI) 'Prezantimi i pasqyrave financiare sipas kuadrit SNKSP deri në vitin 2022  XVII) Plotësimi i regjistrit të aseteve përfshirë rregullat për vlerësimin dhe amortizimin sipas standardeve kombëtare. |
| 4.2 Kontrollet e angazhimeve shumëvjeçare dhe llogaritë e pagueshme | **DOTH** |
| 4.3 Menaxhimi i borxhit dhe likuiditetit | **DPBPNH** |
| 4.4 Prokurimi Publik | **APP** |
| 4.5 Menaxhimi i fondeve të jashtme | **DPBPNH** |
| 4.6 Kontabiliteti | **DHMFKK** |
| 4.7 Menaxhimi i përmirësuar i aseteve | **DHMFKK** |

### Komponenti 4.1: Zgjerimi i përdorimit të SIFQ

#### Objektivi

Regjistrim dhe plotësisht transparent dhe efikas, kontroll dhe ekzekutim i shpenzimeve të qeverisë dhe detyrimeve financiare më bazë të drejtash dhe detyrimesh të konstatuara.

#### Konteksti

Sot, SIFQ përdoret nga pesëmbëdhjetë institucione buxhetore, buxhetet e të cilave përbëjnë përafësisht 74% të buxhetit të shtetit. Janë prezantuar ndryshime ligjore për të forcuar kontrollet dhe rrjedhimisht edhe funksionaliteti i SIFQ u zgjerua në vitin 2016. Tani sistemi mund të regjistrojë informacion për angazhimet që në momentin që regjistrohen kontratat e nënshkruara, përfshirë angazhimet shumëvjeçare për kontratat që shtrihen në disa vite fiskalë. Prandaj, sistemi i thesarit duhet të përmbajë informacion të saktë për angazhimet që e kanë zanafillën nga viti 2016, përfshirë detajet në nivel njësie shpenzuese, kontratat dhe datën e origjinës, megjithatë raporti i KLSH-së vëren se përputhshmëria nuk është e plotë. Të dhënat për detyrimet e prapambetura aktualisht mblidhen nëpërmjet një manuali pyetësor çdo katër muaj, në planin afatmesëm ky funksionalitet duhet të regjistrohet dhe të raportohen nëpërmjet SIFQ.

Gjatë fazës së dytë, Thesari do të vijojë shtrirjen e SIFQ-së në BI-të në gjithë qeverinë dhe do t’i alokojë përgjegjësinë një njësie për monitorimin dhe përforcimin e regjistrimit të angazhimeve dhe faturave në sistem.

#### Produktet

* Produkti 4.1.1: Përdorimi i rritur i drejtpërdrejtë i SIFQ nga të gjitha institucionet buxhetore;
* Produkti 4.1.2: SIFQ dhe sistemet e tjera TI të qeverisë janë integruar.

### Komponenti 4.2 Kontrolli i angazhimeve shumëvjeçare dhe detyrimeve

#### Objektivi

Angazhimet afatmesme kontrollen plotësisht brenda kufijve të cakuata nga qeveria dhe parlamenti nëpërmjet ligjit për buxhetin dhe ligjeve të tjera përkatëse, rregulloreve dhe udhëzimeve.

#### Konteksti

Prezantimi i kontrollit të angazhimeve shumëvjeçare ishte një nga masat në strategjinë për parandalimin dhe eleminimin e detyrimeve të prapambetura dhe shumë masa u zbatuan me sukses. Në vitin 2016, Ministri i Financave nxori një urdhër, në zbatim të kontrolleve të angazhimeve shumëvjeçare, ku specifikonte detyrimet shtesë të Institucioneve Buxhetore për të regjistruar angazhimet shumëvjeçare. Gjithashtu, në Ligjin Organik për Buxhetin, të ndryshuar, neni 40, u futën dispozita të reja për të garantuar se angazhimet shumëvjeçare të BI-ve janë brenda tavaneve trevjeçare të aprovuara me ligjin vjetor të buxhetit. Së fundmi, për të zbatuar këto kontrolle të angazhimeve shumëvjeçare, SIFQ në vitin 2016 u zgjerua për të përfshirë edhe kontrollet e automatizuara në mënyrë që të lejonte ndarjet e tyre sipas viteve individualë të PBA-së. Qëllimi përfundimtar ishte elemeninimi i çdo mundësie për krijimin dhe akumulimin e detyrimeve të reja të prapambetura që nuk mbuloheshin nga fondet përkatëse buxhetore. Megjithëse janë plotësuar shumë prej masave të nevojshme, raporti i KLSH-së i vitit 2017 për ekzekutimin e buxhetit, thekson se mbetet problem pajtimi me urdhrin.

#### Produkti

MFE-ja do të vazhdojë përpjekjet derisa të përmbushet plotësisht ky objektiv.

* Produkti 4.1.2: Regjistrimi i rritur i angazhimeve, detyrimeve, përfshirë detyrimet e prapambetura.

### Komponenti 4.3: Menaxhimi i borxhit dhe i likuiditetit

#### Objektivi:

Minimizimi i kostove për të plotësuar nevojat e qeverisë për financim në nivel të caktuar risku dhe duke mbajtur parasysh normën e kreditimit të Shqipërisë.

#### Konteksti

Praktikat aktuale për menaxhimin e likuiditetit janë pasive dhe fokusohen më shumë në ekzekutimin e buxhetit sesa në menaxhimin e fluksit monetar nëpërmjet Llogarisë së Unifikuar të Thesarit. Qëndrueshmëria e parashikimit në planin afatshkurtër, zbutjen e modelit e fluksit monetar, ose rritja e efikasitetit dhe efektivitetit të përgjithshëm në procesin për menaxhimin e likuiditetit nuk konsiderohen si objektiva thelbësore. Është i nevojshëm përmirësimi i efikasitetit dhe efektivitetit në menaxhimin e burimeve njerëzore dhe për reduktimin e kostove që rrjedhin prej tyre si dhe një integrim më i mirë i menaxhimit të borxhit dhe likuiditetit. Është krijuar një Komitet për Menaxhimin e Borxhit dhe të Likuiditetit, por ka nevojë të vendoset më shumë theksi te parashikimi monetar, përfshirë analizën e luhatjeve.

Ka qenë e kufizuar ecuria në zbatimin e reformave në këtë fushë, megjithatë do të rriten përpjekjet për të zgjeruar funksionin e menaxhimit të borxhit dhe proceseve të reformës për parashikimin monetar. Departamenti i Borxhit do të përpiqet që të prezantojë instrumente të reja me parametra matës për obligacionet qeveritare, edhe në të njëjtën kohë do të analizojë nga afër tregun kombëtar dhe të huaj të huamarrjes.

#### Produktet

Produktet do të përfshijnë:

* Produkti 4.3.1: Parashikim i përmirësuar likuiditeti;
* Produkti 4.3.2: Objektiva të synuara të publikuar dhe të plotësuar në Strategjinë Aftamesme për Menaxhimin e Borxhit;
* Produkti 4.3.3: Zgjerimi i tregut parësor dhe dytësor.

### Komponenti 4.4: Prokurimi publik

#### Objektivi

Krijimi i një sistemi efektiv dhe efikas për prokurimin publik në Shqipëri në përputhje me praktikat më të mira ndërkombëtare që garanton transparencë të lartë, përgjegjshmëri, kontroll dhe vlerën e parasë.

#### Konteksti

Ligji për Prokurimin Publik (LPP) është ndryshuar për t’u harmonizuar me direktivat e BE-së dhe për të rritur pavarësinë e Komisionit të Prokurimit Publik (KPP). Me miratimin e ndryshimeve të LPP-së, sipas të cilave KPP-ja kaloi në varësi të parlamentit, duhet të sigurohet emërimi efektiv i anëtarëve të rinj të KPP-së sipas meritës; duhen nxjerrë udhëzime të reja; burimet e nevojshme buxhetore, ambiente për zyra dhe masa të tjera për funksionimin e duhur të KPP-së.

Zhvillimi i një sistemi prokurimi elektronik do të vijojë dhe do të përgatiten sipas nevojës edhe manualet e përdorimit dhe udhëzuesit. Deri më sot ende nuk ka filluar aktiviteti që ishte planifikuar për rritjen e kontrolleve gjatë para-angazhimit (faza e prokurimit) dhe mekanizmi ka nevojë të rishikohet më tej nga Thesari dhe PPA-ja për të përcaktuar afatet kohore dhe procesin e prokurimit gjatë së cilës duhen angazhuar fondet në SIFQ.

#### Produktet

Produktet përfshijnë:

* Produkti 4.4.1: Ligji për Prokurimin Publik përafrohet me direktivat e reja të BE-së dhe zbatohen direktivat për mbrojtjen dhe sigurinë;
* Produkti 4.4.2: Komisioni i Prokurimit Publik ofron mbrojtje ligjore për tenderuesit dhe mbron interesin publik përgjatë gjithë fazave të prokurimit publik;
* Produkti 4.4.3: Sistemi i prokurimit elektronik zgjerohet më shumë;
* Produkti 4.4.5: Krijohen mekanizmat për të kontrolluar disponueshmërinë e fondeve para se të hapet procesi i prokurimit.

### Komponenti 4.5: Menaxhimi i fondeve të jashtme

#### Objektivi

Buxhetim efektiv dhe përdorim transparent i sistemeve qeveritare të menaxhimit dhe kontrollit për të gjitha fondet e jashtme, përfshirë projektet e financuara nga BE-ja nën programet IPA në formë të decentralizuar.

#### Konteksti

Sistemi i Informacionit për Menaxhimin e Ndihmës së Huaj (SIMNH), për të menaxhuar financimin e zhvillimit dhe për të raportuar për përdorimin e këtyre fondeve, fillimisht është zhvilluar nga Zyra e KM përmes një fondi mirë-besimi nga shumë donatorë e financuar nga Banka Botërore, BE, qeveritë e Suedisë dhe Zvicrës të udhëhequr nga Banka Botërore. Gjatë tremujorit të tretë të vitit 2017, menaxhimi i sistemit EAMIS është transferuar në Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë. Sistemi EAMIS synon të jetë një sistem i integruar në mbarë vendin i përdorur nga MFE-ja, zyrtarët qeveritarë dhe Partnerët për Zhvillim dhe Integrim, duke u ofruar të gjitha palëve të interesuara lehtësira për futjen e të dhënave, analizat dhe raportet. Është projektuar për të ndihmuar MFE-në dhe autoritetet shqiptare për të zvogëluar përpjekjet dhe kostot e transaksioneve në grumbullimin dhe analizimin e të dhënave. Testimi i sistemit EAMIS është përfunduar dhe përdoruesit janë të trajnuar në sistem. Sistemi EAMIS është fu skional që nga fundi i qershorit 2018.

#### Produkti

Megjithëse fondet e jashtme futen në buxhet në shumicën e vendeve, edhe MFE-ja do të vazhdojë përpjekjet për ta bërë këtë:

* Produkti 4.5.1: Informacioni në SIMNH mbi fondet e jashtme është i përfunduar.

### Komponenti 4.6: Kontabiliteti

#### Objektivi

Kontabiliteti është në përputhje me Standardet Ndërkombëtare për Kontabilitetin në Sektorin Publik (SNKSP).

#### Konteksti

Institucionet e qeverisjes së përgjithshme në Shqipëri, aktualisht përdorin një sistem të modifikuar kontabiliteti me bazë monetare të ndërthurur me disa elementë të parimeve të kontabilitetit në bazë të drejtash dhe detyrimesh të konstatuara që lidhen me pronat fizike, detyrimet dhe pagesat. Qeveria synon që të adoptojë gradualisht, pjesërisht ose plotësisht, standardet ndërkombëtare të kontabilitetit në fushën e sektorit publik (SNKSP), duke mbajtur parasysh kontekstin e Shqipërisë, nuk nuk është specifikuar ende një datë përfundimtare. Në vitin 2017 u bë një Analizë Mangësish që përcakton fazën për masat nën Komponentin 6 dhe është krijuar organi për standardet e kontabilitetit në fushën e sektorit publik. Në vitin 2018, u krijua një funksion i ndarë për kontabilitetin nën Drejtorinë e Harmonizimit për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin në MFE, përgjegjëse për të mbikëqyrur kontabilitetin dhe për të udhëhequr procesin e kalimit drejt Standardeve të Kontabilitetit në fushën e Sektorit Publik.

Përgatitja e kuadrit ligjor të kontabilitetit për kontabilitetin në bazë të drejtash dhe detyrimesh mbetet përparësi në Strategjinë e MFP-së, megjithëse për një hark kohor më të gjatë nga sa ishte parashikuar. Do të specifikohet një udhërrëfyes i ndarë për të zbatuar gradualisht kontabilitetin me bazë të drejtash dhe detyrimesh për të çuar më tej punën.

#### Produktet

Gradualisht, MFE-ja do të përafrojë pasqyrat vjetore financiare me standardet ndërkombëtare ndërmjet:

* Produkti 4.6.1: Një plan zbatimi i SNKSP ;
* Produkti 4.6.2: Një kuadër i përmirësuar rregullator për kontabilitetin;
* Produkti 4.6.3: SIMFQ i zgjeruar për të regjistruar të dhënat për kontabilitetin me bazë të drejtash dhe detyrimesh;
* Produkti 4.6.4: Plani për Zhvillimin e Kapaciteteve i zbatuar.

### Komponenti 4.7: Menaxhim i përmirësuar i aseteve

#### Objektivi

Përgatitja dhe publikimi i regjistrit të plotë të pasurive që përmban rregullat për vlerësimin dhe amortizimin sipas standardeve kombëtare.

#### Konteksti

Aktualisht Thesari i përgatit bilancet me vlerat e aseteve jo-financiare, por ende nuk është plotësuar regjistri i aseteve; rregullat bazë të kontabilitetit konsiderohen të papërshtatshme dhe vendim-marrësit në MFE nuk e konsiderojnë të vlefshëm këtë informacion për qëllimet e tyre. Asetet publike të gjashtë IB tanimë janë regjistruar në SIFQ dhe ka përfunduar transferimi i aseteve publike drejt qeverisë vendore. Ky komponent fillimisht ishte nën Shtyllën 4 – Ekzekutim efikas i buxhetit. Ka pasur vonesa për zbatimin e tij gjatë katër viteve të para të Strategjisë për shkak të reformës territoriale, si dhe prej ndryshimeve institucionale në qeveri.

#### Produktet

Puna do të vijojë paralelisht me reformën për kontabilitetin me bazë të drejtash e detyrimesh të konstatuara, me përgatitjen e një metodologjie, formateve dhe udhëzuesve për regjistrimin e të gjithë aseteve, për të gjitha institucionet publike.

* Produkti 4.7.1: Përgatitja e metodologjisë dhe udhëzuesve për inventarin e plotë të aseteve publike në institucionet e qeverisë qendrore;
* Produkti 4.7.2: Inventari i plotë i aseteve publike është regjistruar në SIFQ;
* Produkti 4.7.3: Inventari i plotë i aseteve publike është i regjistruar në formate ekseli (për IB-të që nuk janë hedhur në SIMFQ).

## **Objektivi Specifik 5: Transparenca e financave publike**

#### Objektivi.

Përmirësimi i mbulimit, cilësisë dhe aksesueshmërisë së informacionit për financat publike.

#### Ecuria që prej vitit 2014

Fokusi kryesor, që me fillimin e strategjisë, ka qenë forcimi i sistemeve dhe kapaciteteve për të përgatitur statistikat qeveritare financiare në përputhje me standardet ndërkombëtare. Gjatë vitit 2017, për herë të parë, INSTAT hartoi dhe transmetoi Statistikat Financiare Qeveritare (SFQ) sipas kërkesave të programit të transmetimit 2010 të Sistemit Evropian të Kontabilitetit (SEK). Grupi ndër-institucional i punës (INSTAT, MFE dhe Banka e Shqipërisë) përfunduan listën e njësive institucionale të sektorit publik sipas Manualit të SFQ 2014 dhe SEK 2010. Për më tepër, janë krijuar disa ndërfaqe mes SIFQ dhe burimeve të tjera të të dhënave për të garantuar një sistem statistikor më fleksibël dhe më të besueshëm.

Sipas Anketimit për Buxhetin e Hapur (2017) qe prej vitit 2015, Shqipëria ka rritur (a) disponueshmërinë e informacionit buxhetor në Raportin e Auditimit dhe Pasqyrën Para-buxhetore dhe (b) numrin e raporteve për ekzekutimin e buxhetit të publikuara. Gjithashtu, janë përmirësuar procedurat për zbatimin e buxhetit gjatë vitit si dhe për herë të parë u botua në faqen e internetit të MFE-së[[6]](#footnote-6) raporti gjashtëmujor i qeverisë për Performancën Makro-ekonomike, Fiskale dhe Buxhetore, në vitin 2017.

Së fundmi, ka pasur ecuri në përmirësimin e transparencës dhe përfshirjes së qytetarëve. Informacioni financiar për qeverinë qendrore dhe vendore publikohen në faqen e MFE-së, përfshirë “Portalin e Transparencës” mbi financat vendore.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2022

Kjo Shtyllë përfshin një gamë të shumëllojshme aktorësh në fushën e MFP-së, përfshirë Drejtoritë e Buxhetit dhe të Thesarit, INSTAT, Bankën e Shqipërisë dhe të tjerë, e cila në një formë ka ndikuar në aftësinë e aktorëve për të identifikuar prioritetet në vazhdimësi dhe ato të reja në lidhje me këtë Shtyllë. Mbetet detyrë e vështirë përgatitja e Llogarive Kombëtare të Qeverisë sipas SEK 2010. Megjithatë, pritet që të përmirësohet me zbatimin e Marrëveshjes së Bashkëpunimit mes MFE-së, Bankës së Shqipërisë dhe INSTAT-it, në bazë të së cilit rolet dhe përgjegjësitë do të zhvillohen më tej dhe do të rriten me rritjen e ecurise në raportimin e SEK 2010. Autoritetet do të vazhdojnë punën me Asistencën Teknike të FMN-së për të forcuar koordinimin si dhe për të hartuar dhe për të shpërndarë sistemet në përputhje me *MSFQ 2014* dhe *SEK 2010*.

Një nga mangësitë e raportimit financiar dhe sistemit të monitorimit ishte copëzimi i proceseve të raportimit dhe instrumenteve me integrim të ulët mes njëri tjetrit, prandaj edhe ishte e vështirë të krijohej një ide e përgjithshme për performancën e ekzekutimit të buxhetit. Llogaritë e qeverisë, borxhi publik, risqet fiskale, koncensionet (përfshirë PPP-të) dhe detyrimet. Prandaj, rritja e përgjegjshmërisë për performancën financiare dhe jofinanciare nëpërmjet një raportimi transparent do të vazhdojë të mbetet në fokus edhe përgjatë viteve të ardhshme.

Pikët sipas Anketimit për Buxhetin e Hapur (OBI) ishin më të ulëta për vitin 2017 krahasuar me anketimin e vitit 2015 (nga 15/100 në 2015 në 2/100 në 2017) dhe përfundimi ishte se Shqipëria jep “pak” mundësi për qytetarët të angazhohet në procesin buxhetor. Në vitet pasardhëse aktivitetet do të synojnë të rrisin dhe të inkurajojnë pjesëmarrjen e qytetarëve në proces.

**Tabela 2.5: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrjet kryesore/komponentët | Drejton | Rezultatet |
| 5.1 Llogaritë kombëtare të qeverisë | **INSTAT** | **XVIII) Forcimi i sistemeve dhe i kapaciteteve për të përgatitur pasqyra qeveritare financiare në përputhje me standardet ndërkombëtare;**  XIX) Rritja e përgjegjshmërisë dhe transparencës nëpërmjet raportimit të performancës financiare dhe jofinanciare;  XX) Ofrimi i mundësive formale që publiku të angazhohet në procese buxhetore |
| 5.2 Monitorimi dhe raportimi financiar dhe i performancës | **DMB** |
| 5.3 Angazhimi i qytetarëve | **DPAB** |

### Komponenti 5.1: Llogaritë kombëtare të qeverisë

#### Objektivi

Agjencia e pavarur e statistikave prodhon Llogari Kombëtare në kohë dhe të besueshme.

#### Konteksti

Ka pasur ecuri per forcimin e INSTAT-it, megjithatë ka pasur një devijim në zbatimin e këtij komponenti duke qenë se ky i fundit përbëhej nga një grupim nënmasash të komplikuara që kërkonin koordinim efektiv mes tre institucioneve të ndryshme: Banka e Shqipërisë, MFE-ja dhe INSTAT. Duhet përgatitur një sistem statistikor i standardizuar dhe gjithëpërfshirës për IB-të dhe të shoqërohet me rishikim politikash, procedurash standarde dhe formatesh qe mundesojnë përgatitjen e raporteve sipas statistikave financiare qeveritare SEK 2010. Në këtë kontekst, në vitet në vijim do të jetë fokusi në përgatitjen e sistemit të integruar SFQ. Për më tepër, tabelat e njoftimit EDP dërgohen rregullisht tek EUROSTATI që prej vitit 2017, por kërkojnë zhvillim të mëtejshëm. Prioritetet e kësaj faze përfshijnë:

#### Produktet

* Produkti 5.1.1: Ngrihet një sistem statistikor i qëndrueshëm për sektorin publik;
* Produkti 5.1.2: Janë rishikuar tabelat EDP dhe është krijuar një sistem statistikor i plotë.

### Komponenti 5.2: Monitorimi dhe raportimi financiar dhe i performancës

#### Objektivi

Raportet gjatë vitit dhe ato vjetore përmbajnë informacion të aksesueshëm për performancën financiare dhe jofinanciare.

#### Konteksti

Janë përmirësuar raportet për zbatimin e buxhetit gjatë vitit, raporti gjashtëmujor për performancën makro-ekonomike, fiskale dhe buxhetore si dhe raportet e fundvitit. Megjithatë, MFE-ja për të pasur sa më shumë transparencë dhe integrim të shpenzimeve publike, do të punojë për të përgatitur një raport më gjithëpërfshirës, i cili do të shërbejë dhe si dokumenti kryesor që nuk raporton vetëm përkundrejt planit buxhetor, por do të përmbajë një përmbledhje të performancës së ekzekutimit të buxhetit, llogarive të qeverisë, borxhit publik, koncensioneve (përfshirë PPP-të) dhe detyrimet.

#### Produktet

* Produkti 5.2.1: Publikimi i raportit të përmirësuar vjetor për ekzekutimin e buxhetit;
* Produkti 5.2.2: Raport i përditësuar për ekzekutimin e buxhetit gjatë vitit, përfshirë raportin e mesvitit për rishikimin e buxhetit.

### Komponenti 5.3: Angazhimi qytetar

#### Objektivi

Ofrohen mundësi formale për publikun të angazhohet në procesin buxhetor.

#### Konteksti

Megjithëse tregon se ka ecuri për informacionin financiar për qeverinë qendrore dhe vendore që publikohet në faqen e internetit të MFE-së dhe në “Portalin e Transparencës” për financat vendore, ka nevojë për më shumë punë për të pasuruar informacionin e disponueshëm si dhe për të angazhuar në mënyrë aktive organizatat e shoqërisë civile dhe aktorët e tjerë gjatë përgatitjes dhe zbatimit të buxhetit. Do të përgatitet një platformë komunikimi për të ndihmuar qytetarët të shkëmbejnë pikëpamjet e tyre mbi çështjet buxhetore kombëtare qoftë gjatë fazës së përgatitjes së buxhetit, ashtu edhe monitorimit të zbatimit të tij. Gjithashtu, do t’i ofrohen trajnime OSHC-ve për të kuptuar më mirë planifikimin dhe ekzekutimin e buxhetit si dhe raportet përkatëse.

#### Produktet

MFE-ja do të punojë për të siguruar angazhim në mënyrë më të strukturuar dhe në kohën e duhur të qytetarëve, Organizatat e Shoqërisë Civile dhe akademikët për planifikimin, monitorimin dhe raportimin e buxhetit.

* Produkti 5.3.1: Përgatitja e një udhëzuesi për Buxhetin për Qytetarët;
* Produkti 5.3.2: Është përgatitur dhe është vënë në zbatim kalendari për dëgjesat buxhetore me proceset buxhetore kryesore.

## **Objektivi Specifik 6: Kontrolli i brendshëm efektiv**

#### Objektivi kryesor

Forcimi i sistemit për Kontrollin e Brendshëm Financiar Publik në qeverinë qendrore dhe vendore.

#### Ecuria që prej vitit 2014

Gjatë kësaj periudhe ju bënë ndryshime/përmirësime ligjeve “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”, “Për Auditimin e Brendshëm” dhe “Për Inspektimin Financiar Publik” si dhe u miratuan disa rregullore në zbatim të legjislacionit parësor. Është rritur në mënyrë të suksesshme ndërgjegjësimi i nëpunësve publik mbi përfitimet që sjell një sistem i fortë financiar publik. Në njëmbëdhjetë institucione pilote, është monitoruar në terren funksionimi i sistemit të MFK-së dhe auditimit të brendshëm si dhe janë ofruar shumë aktivitete për ngritjen e kapaciteteve, përfshirë trajnime, këshillime dhe vizita studimore. Shumë prej këtyre ndryshimeve janë mbështetur nga projekti dyvjeçar i binjakëzimit me Austrinë dhe Francën.

Janë krijuar më shumë njësi auditimi të brendshëm në qeverinë qendore dhe vendore (aktualisht 130) dhe 75% e audituesve të brendshëm janë çertifikuar nga Komisioni për Kualifikimin e Auditorëve të Brendshëm (KKAB). Gjithashtu, për të krijiar një funksion efektiv për inspektimin financiar publik, u përzgjodhën 85 auditorë të jashtëm për të asistuar Drejtorinë e Inspektimit Financiar Publik të cilët kryen inspektime dhe nënshkruan 17 marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme me synim forcimin e funksionit të rrjetit të Shërbimit të Koordinimit të Antimashtrimit (SHKA).

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2022

Ka pasur vështirësi gjatë zbatimit të këtij Objektivi Specifik për shkak të mënyrës sesi ishte formuluar. Në strategji, mungonin masat që synojnë rritjen e IB-ve që përdorin buxhetimin sipas performancës si parakusht për zbatimin e MFK-së. Gjithashtu, shumë prej masave të përfshira në këtë Objektiv Specifik fokusoheshin në ndryshime ligjore dhe aktivitete për rritjen e kapaciteteve mbi instrumentet e MFK-së dhe më pak në aktivitete për matjen e MFK-së nëse kjo e fundit zbatohet në mënyrë të suksesshme.

Gjatë periudhës 2015-2017 u bënë edhe shumë ndryshime ligjore si dhe u organizuan trajnime për të forcuar funksionin e auditimit të brendshëm si dhe u kryen inspektime financiare publike, por edhe pse kuadri ligjor është i fortë, mbetet sfidë zbatimi i tij. Disa nga faktorët që ndikuan negativisht në forcimin e këtyre funksioneve ishin: (a) pakësimi i numrit të stafit në Njësinë Qendrore të Harmonizimit për Auditimin e Brendshëm kështu që kjo e fundit nuk mund të ekzekutonte detyrën që i kërkonte ligji, (b) vonesa në plotësimin e vendeve vakante në nivel IB-je dhe (c) mungesë kapaciteti profesional për disa nga inspektorët e jashtëm.

Gjatë fazës tjetër qeveria do të synojë të thellojë reformën për Kontrollin e Brendshëm Financiar Publik (KBFP) për të përshpejtuar zbatimin për të përmbushur objektivat nën këtë Objektiv Specifik. Në tabelën më poshtë janë theksuar ndërhyrjet specifike.

**Tabela 2.6: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrjet kryesore/komponentët | Drejton | Rezultati |
| 6.1 Menaxhimi financiar dhe kontrolli në të gjithë institucionet publike | **DHMFKK** | **XXI) Përgjegjshmëri efektive menaxhierale për të gjitha institucionet publike**  XXII) Forcimi i rolit të auditimit të brendshëm në sektorin publik  XXIII) Një inspektim efikas financiar publik |
| 6.2 Auditimi i brendshëm | **DHAB** |
| 6.3 Inspektimi financiar publik | **DIFP** |

### Komponenti 6.1: Menaxhimi financiar dhe kontrolli në të gjithë institucionet publike

#### Objektivi

Përgjegjshmëri efektive menaxheriale në gjithë institucionet publike.

#### Konteksti

Forcimi i MFK-së mbetet ende qëllim por tanimë theksi vendoset më shumë në zbatimin e përgjegjshmërisë menaxheriale në kuadër të reformës së administratës publike dhe buxhetimin në bazë performance, që e bëjnë sistemin më të orientuar ndaj produktit. Strategjia e RAP-it në veçanti synon “të delegojë vendim-marrjen më afër pozicioneve që janë përgjegjëse për këtë funksion dhe të mosmbingarkojë Kreun e një institucioni me vendime operacionale”.

Kërkon kohë zbatimi i plotë i kërkesave të legjislacionit të MFK-së tek subjektet publike. Ende nuk është futur koncepti i përgjegjshmërisë menaxheriale sepse: (a) delegimi i autoritetit funksionon shumë pak në praktikë dhe vetëm një numër i vogël vendimesh delegohen; dhe (b) përgjegjshmëria menaxheriale nuk funksionon vertikalisht me organizatat në varësi sepse personi që ka përgjegjësinë për fushën e politikave nuk është në gjendje të influencojë dhe të monitorojë aktivitetet në organizatat e varësisë. Për shembull, duhet të ketë organizime konkrete qeveritare me objektiva të synuar dhe të matshëm për këto organe të cilat dakordësohen mes ministrisë mëmë dhe ministrisë që monitoron progresin për përmbushjen e këtij qëllimi. Këto marrëdhënie deri tani nuk kanë funksionuar, prandaj duhet bërë më shumë punë.

Sipas ligjit të MFK-së, Bordi i KBFP-së, ndër të tjera, ka përgjegjësinë të rishikojë adoptimin e kuadrit ligjor ose për përmirësimin e kuadrit të KBFP-së, si dhe të diskutojë raportin vjetor të KBFP-së para se të miratohet nga Ministri i Financave dhe Ekonomisë. Megjithatë, sipas ligjit Bordi ka vetëm rolin këshillues dhe nuk ka kompetenca që të miratojë raportin vjetor apo të përcjellë në Këshillin e Ministrave probleme sistematike apo qoftë rekomandime për të adresuar gjetjet konkrete të KBFP-së.

#### Produktet

MFE-ja do të vazhdojë të adresojë këto mangësi që menaxhimi financiar dhe kontrolli, në veçanti koncepti i përgjegjshmërisë menaxheriale do të zbatohet dhe do të kuptohet më tej. Më konkretisht në fokus do të jenë:

* Produkti 6.1.1: Krijimi i një menaxhimi financiar dhe mjedisi kontrolli të brendshëm më të fortë;
* Produkti 6.1.2: Sisteme funksionale për kontrollin e brendshëm;
* Produkti 6.1.3: Sistem i forcuar monitorimi i KBFP-së.

### Komponenti 6.2: Auditimi i brendshëm

#### Objektivi

Forcimi i funksionit AB-së në sektorin publik.

#### Konteksti

Do të mbetet në fokus zgjerimi i funksionit të auditimit të brendshëm dhe do të vendoset më shumë theksi se deri në çfarë shkalle do të zbatohet auditimi i brendshëm dhe nëse aktivitetet kontribuojnë efektivisht në menaxhimin e përmirësuar të financave publike brenda institucioneve buxhetore.

Pjesa më e madhe e aktiviteteve sipas Strategjisë 2014-2020 i ishin dedikuar modernizimit të praktikave dhe operacioneve në auditimin e brendshëm. Këto përfshinin edhe kalimin nga auditimet e përputhshmërisë në teknika me vlerë të shtuar auditimi , në forcimin e komponentit për menaxhimin e riskut në praktikë dhe ngritjen e kapaciteteve për auditorët e brendshëm dhe krijimin e komitetit të auditimit. Megjithatë, ka nevojë ende për punë për të zgjeruar këtë funksion.

#### Produktet

Për këtë arsye, MFE-ja do të vazhdojë të adresojë mangësitë në mënyrë që funksioni i auditimit të brendshëm të kontribuojë në mënyrë aktive në përmirësimin e menaxhimit të financave publike.

* Produkti 6.2.1: Funksion i zgjeruar i AB-së;
* Produkti 6.2.2: Auditimi i brendshëm kontribuon efektivisht në menaxhim të përmirësuar financiar dhe kontroll;
* Produkti 6.2.3: AB monitoron nga afër detyrimet e prapambetura në IB.

### Komponenti 6.3: Inspektimi financiar publik

#### Objektivi

Përmirësimi i efikasitetit të inspektimit financiar publik.

#### Konteksti

Do të mbetet në fokus forcimi i funksionit të Inspektimit Financiar Publik pasi shihet si një mjet i rëndësishëm për të mbrojtur interesat financiare publike dhe për të garantuar respektimin e rregulloreve qeveritare.

Në vitin 2014, hyri në fuqi ligji i ri “Për Inspektimin Financiar Publik” dhe në zbatim të tij u përgatitën shumë akte nënligjore, udhëzues dhe manualë. Këto ndryshime legjislative u shoqëruan dhe me ndryshime organizative si krijimi i Drejtorisë së Inspektimit Financiar Publik si një funksion më vete në Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë, i përbërë nga dy sektorë: (a) Analiza, hetimi, monitorimi & SHKA dhe (b) Inspektimi financiar publik. U kryen shumë aktivitete për ngritje kapacitetesh si trajnime, këshillime, vizita studimore të cilat kontribuan shumë në rritjen e profesionalizmit të stafit dhe e njëjta gjë është parashikuar për katër vitet në vijim.

#### Produkti

MFE-ja do të vijojë të forcojë aspektin financiar të funksionit që të kontribuojë aktivisht në përmirësimin e financave publike.

* Produkti 6.3.1: Roli i zgjeruar i inspektorëve financiar të brendshëm dhe të jashtëm.

## **Objektivi Specifik 7: Mbikëqyrje e jashtme efektive e financave publike**

#### Objektivi kryesor

Auditimi i jashtëm është në përputhje me standardet ndërkombëtare

#### Konteksti

Mbikëqyrja efektive nga parlamenti për të bërë një qeveri përgjegjëse për punën e saj, është pjesë thelbësore e ciklit të MFP-së. Në përmbushje të rolit të tij, ka një funksion të rëndësishëm për të miratuar buxhetin, për të monitoruar zbatimin e tij dhe për të shqyrtuar të gjithë raportet e audimit. Kontrolli i Lartë i Shtetit, është një organ i pavarur që sipas Kushtetutës i raporton vetëm parlamentit. Pjesë të programit të tij të reformave janë prezantuar këtu dhe të përfshira në Strategji pasi auditimi i jashtëm është komponent i rëndësishëm i MFP-së. KLSH-ja është anëtar i rëndësishëm i Komitetit Drejtues të MFP-së.

#### Ecuria që prej vitit 2014

KLSH-ja ka adoptuar qasje të reja, metodologji dhe udhëzime, si manuali për përputhshmërinë dhe auditimin financiar në përputhje me SNISA dhe planifikimin e auditimeve bazuar në risk. Si rezultat, institucioni ka përmirësuar përbërjen e portofolit të llojeve të audimit, konkretisht auditimi financiar, auditimi i performancës, auditimi i përputhshmërisë dhe auditimi i TI-së.

Ngritja e kapaciteteve dhe zhvillimi profesional i stafit të auditit ishte një nga objektivat strategjike gjatë kësaj periudhe dhe çdo auditor mori mesatarisht 27 ditë trajnim që i ndihmuan të thellonin njohuritë mbi auditimin financiar dhe të performancës, auditimin e TI-së dhe fusha te tjera tematike.

Pati disa arritje të rëndësishme për të përmirësuar komunikimin dhe angazhimin me parlamentin, qeverinë, median dhe qytetarët nëpërmjet Strategjisë së Komunikimit të KLSH-së 2015 - 2017 dhe Kodit të Ri të Etikës.

#### Mësimet e nxjerra dhe prioritetet për periudhën 2019-2022

KLSH-ja ka shfrytëzuar më së mirë Asistencën Teknike dhe Projektin e Binjakëzimit për të përmirësuar kapacitetin auditues dhe për të zgjeruar gamën e auditimeve që kryhen përtej atyre në përputhje me ligjet dhe rregulloret. U përfunduan një numër auditimesh pilote në TI, të performancës dhe financiare në fazën e parë të strategjisë. Megjithatë, mungon një sistem gjurmimi për të parë deri në çfarë mase u zbatuan rekomandimet nga palët e audituara dhe sesi u ndoqën nga KLSH-ja, apo qoftë për ndjekjen sistematike të parlamentit. KLSH-ja do të vazhdojë të ngrejë kapacitetet dhe të përafrohet më shumë me standardet SNISA.

**Tabela 2.7: Ndërhyrjet kryesore dhe rezultatet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ndërhyrjet kryesore/komponentët | Drejton | Rezultatet |
| 7.1 Auditimi i jashtëm | **KLSH** | **XXIV) Zgjerim i mëtejshëm i auditimit të jashtëm për të maksimizuar vlerat dhe përfitimet në një shoqëri.** |

### Komponenti 7.1: Auditimi i jashtëm

#### Objektivi

Forcimi i funksionit të auditimit të jashtëm duke e përafruar me standardet e Organizatës Ndërkombëtare të Institucioneve të Larta të Auditimit (ONILA).

#### Konteksti

Zhvillimi strategjik për periudhën 2018-2022 i KLSH-së synon të modernizojë më shumë institucionin dhe të përafrojë plotësisht aktivitetet me standardet ONILA.

Për pjesën e mbetur të Strategjisë, KLSH-ja do të vazhdojë të forcojë pavarësinë dhe kapacitetin e saj; të përafrohet më shumë me standardet ndërkombëtare dhe teknikat moderne dhe të përmirësojë komunikimin me parlamentin dhe më aktorë të tjerë të rëndësishëm.

#### Produktet

* Produkti 7.1.1: Rritet pavarësia e auditorëve;
* Produkti 7.1.2: Përafrohen qasjet audituese me standardet ndërkombëtare të auditimit;
* Produkti 7.1.3: Ndikim më i lartë nga auditimi falë komunikimit me të gjithë aktorët.

# Kapitulli 3: Qeverisja dhe koordinimi

Megjithëse përgjegjësia kryesore për mbikëqyrjen e reformave mbetet Ministria e Financave dhe Ekonomisë, strategjia MFP angazhon të gjithë sektorin publik dhe Kontrollin e Lartë të Shtetit. Prandaj, përgjegjësia e përgjithshme për një zbatim të suksesshëm të strategjisë është një përgjegjësi që ndahet mes të gjithë këtyre aktorëve në sektorin publik.

Komiteti Teknik i MFP, brenda Ministrisë së Financës dhe të Ekonomisë, ishte i përfshirë dhe drejtoria e MFP-së për zbatimin e strategjisë 2014-2018. Gjatë zbatimit MFP për periudhën pasardhëse 2019-2022, anëtarët e komitetit teknik do të vazhdojnë të mbeten drejtues të Objektivave Specifikë dhe të komponentëve.

Fillimisht ky element menaxhimi dhe monitorimi për reformat MFP do të përbëhen nga elementët më poshtë:

## 3.1: Komiteti Drejtues për reformën MFP

Komiteti Drejtues i reformës MFP [[7]](#footnote-7) është një komitet drejtues me përgjegjësinë për të drejtuar dhe për të monitoruar aktivitetet e reformës së MFP-së. Do të drejtohet nga Ministri i Financës dhe Ekonomisë, do të mblidhet çdo gjashtë muaj dhe do të ketë anëtarësinë si më poshtë:

* Zëvendësministri për Financat;
* Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Financave dhe të EKonomisë;
* Zëvendësministri i Ministrisë për Evropën dhe Punët e Jashtme;
* Një përfaqësues nga Kryeministria;
* Sekretari i Përgjithshëm i Kontrollit të Lartë të Shtetit;
* Një përfaqësues nga Komisioni Parlamentar për Ekonominë dhe Financat;
* Kreu i Departamentit të Administratës Publike;
* Kreu i Agjencisë së Prokurimit Publik;
* Kreu i Komisionit të Prokurimit Publik;
* Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve;
* Drejtoria e Përgjithshme e Doganave;
* Ftohen përfaqësues nga Partnerët për Zhvillim dhe Integrim (PZHI).

Sekretari i Përgjithshëm i MFE-së do të kryejë rolin e Sekretarit të Komitetit Drejtues. Komiteti do të mblidhet çdo gjashtë muaj për të parë ecurinë e reformave, për të rishikuar risqet dhe të aprovojë masa për të zvogëluar risqet. Herë pas herë, Komiteti Drejtues mund të ftojë persona të tjerë që të marrin pjesë në takime.

Përgjegjësitë e Komitetit Drejtues për reformat MFP përfshijnë si më poshtë:

* Caktojnë drejtuesit e Objektivit specifik për secilën nga Objektivat Specifik në strategji;
* Caktojnë drejtuesit e komponentëve bazuar në propozimet e drejtuesve të Objektivi Specifik;
* Monitorojnë zbatimin e planit të veprimit kundrejt produkteve, objektivave të synuar dhe treguesve të performancës;
* Garantojnë marrjen e komenteve nga mekanizimi i monitorimit në Drejtorinë për Zhvillim dhe Mirëqeverisje (DZhM);
* Zgjidhin problemet e koordinimit që dalin mes aktërve dhe lehtësojnë dialogun mbi politikat më DZhM-në;
* Brenda kufizimeve buxhetore të PBA-së, rishikojnë dhe miratojnë propozimet për planet vjetore të punës dhe buxhetet e komponentëve;
* Rishikojnë planet e punës dhe raport progresin e Komitetit Teknik të MFP-së;
* Propozojnë, sipas nevojës, rialokime mes komponentëve;
* Marrin dhe rishikojnë raport progresin nga koordinatorë të ndryshëm të Objektivit Specifik të MFP;
* Dialog, mbështetje dhe shtrirjen e veprimit me PzhI mbi ecurinë e reformave.

## 3.2: Drejtoria për Reformën MFP

Komiteti Drejtues do të mbështetet nga DR-MFP. Drejtoria do të jetë përgjegjëse për hartimin e planeve të punës dhe përmbledhjen gjashtëmujore të raporteve vjetore mbi masat dhe produktet si dhe rezultatet, për Komitetin Drejtues, dhe për të mbikëqyrur zbatimin e vendimeve të tyre. Drejtori do të mbështesë KD dhe do të garantojë se janë identifikuar risqet në zbatimin e planit të veprimit dhe të koordinojë për dakordësimin e masave për zvogëlimin e tyre.

## 3.3 Komiteti Teknik për reformën MFP

Në vitin 2017, u krijua Komiteti Teknik me mandatin për të përshpejtojë masat e reformës. Komiteti Teknik do të takohet çdo tre muaj dhe përbëhet nga:

* Sekretari i Përgjithshëm i MFE;
* Drejtuesit e Objektivave Specifikë dhe të Komponentëve;
* Drejtorët e Drejtorisë së Buxhetit;
* Drejtori i Drejtorisë së Thesarit;
* Drejtori i Drejtorisë së Përgjithshme për Politikat Makroekonomike dhe Çështjet Fiskale;
* Drejtori i Përgjithshëm i Tatimeve;
* Drejtori i Përgjithshëm i Doganave;
* Përfaqësues nga Agjencia e Prokurimit Publik;
* Përfaqësues nga Komisioni i Prokurimit Publik;
* Përfaqësues nga DzhI-ja në Kryeministri.

Sekretari i përgjithshëm i Ministrisë së Financës dhe Ekonomisë do të drejtojë Komitetin. Komiteti do të mblidhet sipas nevojës, por të paktën dy herë në vit. Komiteti do të mbështetet nga DR-MFP. Komiteti teknik do të propozojë personat përgjegjës për komponentët e ndryshëm nën secilën prej Objektivave Specifikë.

**3.4: Komitetet e Koordinimit të Objektivave Specifikë të Strategjisë**

Të shtatë komitetet e koordinimit, një për secilën shtyllë, do të mblidhen çdo tre muaj. Mbledhja do të kryesohet nga Drejtuesi i Ekipit të Objektivit Specifik përkatëse i cili është caktuar nga Komiteti Drejtues. Komiteti i koordinimit do të përbëhet nga drejtuesit e ekipeve të secilit komponent të Objektivi Specifik përkatëse. Kurdo që të mendohet e nevojshme, mund të merret edhe staf teknik tek mbledhjet e Komiteteve Teknike, me kërkesë të Komitetit Drejtues. Komitetet Teknike do të koordinojnë dhe do të monitorojnë zbatimin e aktiviteteve të komponentëve të ndryshëm të Objektivit Specifik përkatëse. Drejtuesit e ekipeve të Objektivit Specifik do të hartojnë planet e punës ku do të përcaktohen qartë produktet e projektit dhe afatet kohore, duke siguruar që rezultatet dhe rekomandimet e çdo vlerësimi të jashtëm dhe raportet e asistencës teknike do të merren parasysh kur të hartohen raportet përmbledhëse për zbatimin e reformës. Sekretari i Përgjithshëm si kryetar i komitetit teknik do të monitorojë produktet dhe rregullsinë e këtyre mbledhjeve.

**3.5: Koordinatorët e Objektivave Specifikë të strategjisë**

Koordinatorët do të vlerësojnë në vazhdimësi ecurinë e arritjes së objektivës së objektivit përkatëse. Ata do sigurojnë që drejtuesit e komponentëve takohen çdo tre muaj, drejtojnë mbledhjen e koordinimit të objektivit përkatëse, monitorojnë ecurinë e zbatimit të aktiviteteve të planifikuara në planin e veprimit. Ata hartojnë raporte dhe vlerësojnë risqet e zbatimit të strategjisë si dhe propozojnë tek Komiteti Drejtues, aktivitete që zvogëlojnë/zbusin risqet.

**3.6: Drejtuesit e Komponentëve**

Drejtuesit e emëruar të komponentëve do të jenë përgjegjës për nxitjen e vazhdueshme të aktiviteteve të reformës nën secilin komponent, ku përfshihen hartimi i planeve të punës dhe propozimet për financime dhe raportet për ecurinë e aktiviteteve dhe produkteve të tij.

**3.7: Partnerët e jashtëm**

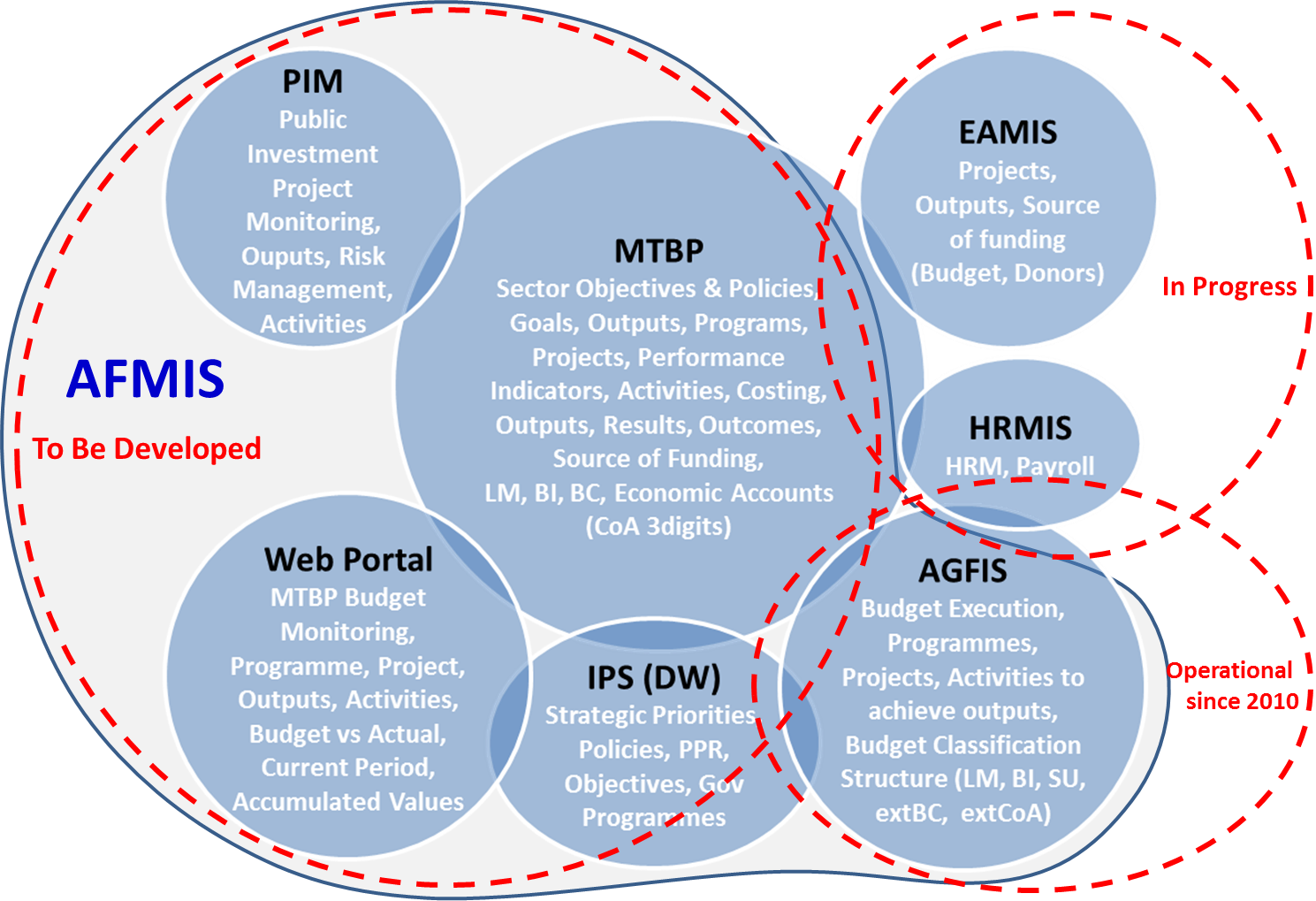
Komiteti Drejtues për Menaxhimin e Financave Publike, ose çdo grup pune pasues i tij, do të përdoren si mjet për dialogun dhe reagimin nga partner të jashtëm të Shqipërisë mbi strategjinë e reformave dhe zbatimin e saj. Mbledhje të dedikuara për reformat e MFP-së do të mbahen të paktën një herë në vit.

Rishikimet e ardhshme të jashtme teknike, si ato të parashikuara nga Neni IV konsultime me FMN, Rishikimet e Financave Publike dhe rishikime të tjera përkatëse nga Banka Botërore, raportet monitoruese nga SIGMA, rishikimet nga SHPPF, dhe Indeksi i Transparencës së Buxhetit do të ofrojnë kontribut për dialogun GNP dhe në diskutimet e Komitetit Drejtues të MFP-së.

Një kontribut i rëndësishëm në strategjinë e reformës së MFP-së dhe planit të veprimit 2019-2022 janë konsultimet publike me shoqërinë civile, akademikët dhe donatorët, të cilat janë kryer në pranverë të vitit 2019. Këto konsultime kishin si qëllim që të merrnin dhe të reflektonin mbi komentet dhe shqetësimet që ata kanë për prioritetet e strategjisë dhe planit të veprimit.

**3.8: Koordinimi i reformave të TI-së**

Reformat që janë planifikuar brenda Objektivit Specifik përkatës përfshijnë aktivitete të rëndësishme që kanë si qëllim përmirësimin dhe integrimin e sistemeve të teknologjisë së informacionit (TI-së). Këto sisteme përshkojnë të gjitha Objektivat Specifikë të strategjisë dhe duhen bërë përpjekje shtesë për të siguruar që aktivitetet koordinohen dhe aty ku është e mundur të arrihet efiçenca ekonomike. Një tablo e vizionit të TI-së për pjesën më të madhe të sistemeve të MFP paraqitet tek figura X më poshtë.



Komponentët dhe masat brenda strategjisë janë:

* Rregullat fiskalë dhe parashikimet: 1.1.2.2 Blerja dhe përdorimi I programeve IT për modelet për parashikimin e të ardhurave;
* Zhvillimi I politikave dhe qeverisja strategjike e integruar: 2.1.5 menaxhimi dhe zbatimi I sistemit IPSIS
* Programi i buxhetit afatmesëm: 2.2.1.2 zbatimi i plotë i SIMF tek të gjitha institucionet buxhetore që mbështet zbatimin e PBA
* MFP në qeverinë vendore: 2.4.5 Sistem i integruar planifikimi i krijuar për njësitë e vet-qeverisjes vendore
* 3.1.2 – Përgatitja e procedurave të automatizuara të bazuara në risk për menaxhimin e rimbursimit të TVSH;.1.3 Ri-inxhinerimi dhe kompjuterizimi I proceseve kryesore tatimore;
* Kadastra fiskale: 3.2.1.1 Zhvillimi I versionit të parë të sistemit të centralizuar IT për taksën mbi pasurinë;
* Administrimi i taksave: 3.1.7 zbatimi i planit për përmirësimin e menaxhimit të borxhit
* Administrimi i taksave: 3.1.7 zbatimi i planit për përmirësimin e menaxhimit të borxhit
* Menaxhimi i doganave: 3.3.2 zhvillimi dhe mirëmbajtja e një sistemi gjithëpërfshirës për menaxhimin e riskut (Drejtoria e Përgjithshme e Doganave)
* Zgjerimi/rritja e përdorimit të SIFQ:4.1.1 dhe 4.1.2 Integrimi i SIMBNJ dhe krijimi i interfaces (ndërlidhje) me doganat
* Prokurimet publike: 4.4.3 Vazhdimi i zhvillimit të sistemit e-procurement (prokurime) dhe 4.4.4 përfundimi i integrimit të sistemit EPS me SIFQ (PPA)
* Kontabiliteti: 4.6.3 Aksesi tek ndryshimet funksionale të SIFQ që duhen për të përfshirë kontabilitetin në bazë të drejtash dhe detyrimesh të konstatuara
* Llogaritë Kombëtare: 5.1.1 krijimi i një sistemi statistikor i automatizuar për sektorin publik

Me qëllim koordinimin, drejtuesit e njësive përkatëse do të mblidhen çdo tre muaj, për të diskutuar aktivitetet, planet e punës dhe ecurinë. Një raport i shkurtër për progresin dhe sfidat e zbatimit dhe integrimit të sistemeve të TI-së do të dorëzohet tek Komiteti drejtues.

**Kapitulli 5: Risqet dhe plani i zvogëlimit të tyre**

Për t’i menaxhuar me efikasitet reformat, dhe duke u bazuar te periudha 2014-2018, do jetë më aktiv menaxhimi i risqeve, jo vetëm për zbatimin e aktiviteteve brenda kuadrit logjik, por edhe për risqet potenciale që cënojnë arritjen e objektivave të përgjithshme të objektivave Specifike dhe komponentëve përbërëse të tyre. Risku dhe plani për zvogëlimin e riskut duhet të jetë një dokument i cili mund të ndryshohet dhe të jetë pjesë e raportit të përcaktuar tek seksioni i mësipërm. Drejtuesit e komponentëve do të monitorojnë rregullisht zbatimin e planeve të veprimit dhe do të përqendrohen te propozimet për aktivitete që zbusin/zvogëlojnë risqet kur ato materializohen. Tabela e mëposhtme vë në dukje risqet potenciale të parashikuara në fazën e hartimit të strategjisë dhe do përbëjë bazën e monitorimit të risqeve. Siç u përmend më lart, Drejtori i reformës së MFP-së do të mbështesë KD-në që të sigurohen se risqet monitorohen nga drejtuesit e Objektivit Specifik përkatëse si dhe raportohen risqet dhe aktivitetet që bëhen për t’i zbutur apo zvogëluar ato.

| **Tabela x: Risqet potenciale kyçe** | **Faktorët e Riskut** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ndryshime ligjore/rregullatorë të vonuara | Parashikime financiare jo të duhura | Trajnimi nuk është i qëndrueshëm | Burimet njerëzore të përshtatshme | Aftësitë për prokurime TI | Dhënia e asistencës teknike në kohë | Koordinimi jo i duhur |
| **Objektivi Specifik 1 – Kuadër fiskal i qëndrueshëm dhe I kujdesshëm** |  | | | | |  |  |
| 1.1 Rregullat fiskale |  |  |  | ✓ | ✓ |  |  |
| 1.2 Rregullat fiskale |  |  |  | ✓ |  | ✓ | ✓ |
| **Objektivi Specifik 2: Planifikim dhe buxhetim i mirë-integruar dhe efikas i shpenzimeve publike** |  | | | | | | |
| 2.1 Zhvillimi dhe rishikimi politikave strategjike | ✓ |  |  | ✓ | ✓ |  | ✓ |
| 2.2 Programi i Buxhetit Afatmesëm |  |  |  |  | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2.3 Planifikimi dhe mbikëqyrja e investimeve publike | ✓ |  |  |  |  |  | ✓ |
| 2.4 MFP në qeverinë vendore |  |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| **Objektivi Specifik 3: Mobilizimi i të ardhurave (Administrimi i të ardhurave nga tatimet dhe doganat)** |  | | | | |  |  |
| 3.1 Administrimi i tatimeve |  |  | ✓ |  |  |  | ✓ |
| 3.2 Kadastra fiskale e pasurisë | ✓ | ✓ | ✓ |  | ✓ |  |  |
| 3.3 Menaxhimi i doganave |  | ✓ |  |  | ✓ |  |  |
| **Objektivi Specifik 4: Ekzekutimi efikas i buxhetit** |  | | | | |  |  |
| 4.1 Zgjerimi i përdorimit të SIFQ |  |  |  |  | ✓ |  | ✓ |
| 4.2 Kontrolli i angazhimeve shumëvjeçare dhe detyrimeve të mundshme (accounts payable) | ✓ |  |  |  | ✓ |  | ✓ |
| 4.3 Menaxhimi i borxhit dhe Kesh |  |  |  | ✓ | ✓ |  | ✓ |
| 4.4 Prokurimi publik | ✓ | ✓ |  | ✓ | ✓ |  |  |
| 4.5 Menaxhimi i Fondeve të Jashtme |  |  |  |  | ✓ |  | ✓ |
| 4.6 Kontabiliteti | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |  |  |
| 4.7 Menaxhimi i pëmirësuar i aseteve |  |  |  |  | ✓ |  |  |
| **Objektivi Specifik 5: Transparenca e Financave Publike** |  | | | | | | |
| 5.1 Llogaritë Kombëtare |  |  |  |  |  | ✓ | ✓ |
| 5.2 Monitorimi dhe Raportimi Financiar dhe i Performancës |  |  |  |  |  |  | ✓ |
| 5.3 Përfshirja e qytetarëve |  |  | ✓ |  |  | ✓ | ✓ |
| **Objektivi Specifik 6: Kontroll i brendshëm efektiv** |  | | | | | | |
| 6.1 Menaxhimi financiar dhe kontrolli në të gjitha institucionet publike | ✓ |  |  |  | ✓ |  |  |
| 6.2 Auditimi i brendshëm |  |  | ✓ | ✓ |  |  |  |
| 6.3 Inspektimi i financave publike |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objektivi Specifik 7: Mbikqyrja parlamentare dhe llogaridhënia për shpenzimet publike** |  | | | | | | |
| 7.1 Auditim i jashtëm | ✓ |  | ✓ |  |  |  |  |
| 7.2 Mbikqyrja parlamentare |  | ✓ |  |  |  |  | ✓ |

# Kapitulli 4: Parashikimi i kostove dhe financimi

# Shtojca 1: Tabela

DPB Drejtoria e përgjithshme e buxhetit

DAPB Drejtoria e Analizës dhe programimit të buxhetit

DMB Drejtoria për menaxhimin e buxhetit

DMIP Drejtoria për menaxhimin e investimeve publike

DQV Drejtoria e Qeverisë Vendore

DMSB Drejtoria për monitorimin e strategjisë dhe të borxhit

DPPMCF Drejtoria e Përgjithshme e Politikave Makroekonomike dhe Çështjeve Fiskale

DASM Drejtoria e Analizës dhe Statistikave Makroekonomike

DMRFP Drejtoria për Menaxhimin e Reformës Financiare Publike

GDPDCFA Drejtoria e Përgjithshme e Borxhit Publik dhe Koordinimit të Ndihmës së Huaj

DH Drejtoria e Huamarrjes

DPHKBFP Drejtoria e Përgjithshme për Harmonizimin e Kontrollit të Brendhshëm Financiar Publik

DHAB Drejtoria për Harmonizimin e Auditimit të Brendshëm

DHMFKK Drejtoria për Harmonizimin e Menaxhimit Financiar, Kontrollit dhe Kontabilitetit

DHF Drejtoria për Harmonizimin Fiskal

DK Drejtoria e Koncensioneve

DIF Drejtoria e Inspektimit Financiar

NjRF Njësia e riskut fiskal

KM Kryeministria

KLSH Kontrolli i Lartë i Shtetit

MFE Ministria e Financave dhe Ekonomisë

DPT Drejtoria e përgjithshme e tatimeve

DPTP Drejtoria e përgjithshme për taksën e pasurisë (nuk është në organigramë)

DPD Drejtoria e përgjithshme e doganave

DPB Drejtoria për procesimin e biznesit

DOTH Drejtoria për Operacionet e Thesarit

INSTAT Instituti i Statistikave

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 1: KUADËR FISKAL I QËNDRUESHËM DHE I MATUR** | | | | | | | | | |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar VF19** | **Vlera e Synuar VF20** | **Vlera e Synuar VF21** | **Vlera e Synuar VF22** | | **Institucioni udhëheqës** |
| **I) Rritja e besueshmërisë së kuadrit fiskal** | **Ia) Raporti i borxhit ndaj PBB-së i planifikuar për çdo vit buxhetor është më i ulët se raporti për vitin parardhës, derisa raporti i borxhit arrin dhe mbetet nën 45% të PBB-së** | **INSTAT – Raporti Vjetor mbi Llogaritë Kombëtare** (Raporti i Kuadrit Makroekonomik dhe Fiskal, Departamenti i Borxhit) | 70% (2017) | < FY18 | < 63,5% | < FY20 | < FY21 | | **GDMPFA** |
| **Ib)** **PBB-ja nominale e parashikuar e përdorur në secilën fazë të planifikimit buxhetor nuk duhet të jetë më e lartë se PBB-ja nominale përkatëse në raportin e Perspektivës Ekonomike Botërore, botuar nga FMN** | **Raporti i Kuadrit Makroekonomik dhe Fiskal** | - 0.21 (2017) | < 0 | < 0 | < 0 | < 0 | |
| **Ic) Balanca Primare** | **Raporti i Kuadrit Makroekonomik dhe Fiskal, DAMP** | +0.4% (2017) | > FY18 | > FY19 | > FY20 | > FY21 | |
| **Id) Diferenca midis raportit aktual të borxhit dhe atij fillestar (në fillim të periudhës së planit) të synuar, të përcaktuar për një vit të caktuar** | **Raporti i Kuadrit Makroekonomik dhe Fiskal (N+1-N+3) (publikuar në vitin n-1)** | 1.1 pikë përqindje (2017) | ≤ (t-1) (trend rënës) | (-0.5) pikë përqindje | ≤ (t-1) (trend rënës) | ≤ (t-1) (trend rënës) | |
| **Ie) Diferenca midis suficitit / deficitit aktual dhe suficitit / deficitit të synuar të vendosur në buxhet për vitin aktual** | **Kuadri Makroekonomik dhe Fiskal – Januar Pasqyrat Financiare të Qeverisë të lëshuara nga Thesari – fundi i vitit** | -0.6% (2017) | ≤ deficiti i planifikuar | ≤ deficiti i planifikuar | ≤ deficiti i planifikuar | ≤ deficiti i planifikuar | |
| **If) Devijimi midis shpenzimeve kapitale të miratuara dhe shpenzimeve kapitale aktuale** | **Ligji Vjetor i Buxhetit Deklarata Financiare Vjetore e Qeverisë** | - 6.55% (2017) |  | -5% |  | - 4.5% | |
| **II) Rreziqet fiskale identifikohen dhe kontrollohen në mënyrë më efektive** | **IIa) Numri i risqeve fiskale të mbuluar në Deklaratën e Riskut Fiskal (FRS)** | **PBA – Deklarata e Riskut Fiskal** | ??? (2018) |  | No. of fiscal risks covered in FRS 2020  ≥  No. of fiscal risks covered in FRS 2018 |  | No. of fiscal risks covered in FRS 2022  ≥  No. of fiscal risks covered in FRS 2020 | |
| **KOMPONENTI 1.1: RREGULLAT FISKALE DHE PARASHIKIMET** | | | | | | | | | **DMAS** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar FY19** | **Vlera e Synuar FY20** | **Vlera e Synuar  FY21** | | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 1.1.1: Rishikim i konceptimit (dizenjimit) të rregullave fiskalë dhe monitorimi i rregulltë dhe raportimi** | a) Vendosja e rregullave fiskal shtesë/synimet |  | Rregullat fiskal/parashikimi i vlerave të synuara |  |  | |  | **DMAS** |
|  | b) Përshtatja e rregullave të shtuar /synimet |  |  | Rregullat e shtuara/synimet e përshtatura |  | |  |
|  | c) Udhëzime për monitorimin dhe raportimin e rregullt të rregullave fiskale / synimeve |  |  | Udhëzimet e përgatitura |  | |  |
|  | d) Rregullat e shtuar/vlerat e synuara të raportuara |  |  |  | Rregulla të shtuara/raportimi i udhëzimeve | | regulla të shtuara/raportimi i udhëzimeve |
|  | **Masa 1.1.2: Përgatitja e një plani veprimi për uljen e borxhit** | a) Hartimi i planit të veprimit për uljen e borxhit |  | Plani i veprimit i hartuar |  |  | |  | **DMAS** |
|  | b) Miratimi i planit të veprimit |  |  | Plani i veprimit i miratuar |  | |  |
|  | **Masa 1.1.3: Përmirësim i metodologjive të parashikimit** | a) Devijimi në përqindje ndërmjet parashikimit të parë të PBB-së nominale në Kuadrin Makroekonomik dhe Fiskal dhe PBB-së nominale të vlerësuar sipas llogarive vjetore kombëtare të INSTAT | **2.8% (2017)** | +/-3 | +/-3 | +/-3 | | +/-3 | **DMAS** |
|  | b)Devijimi i të ardhurave faktike në fund të viti në krahasim me ato të miratuara në buxhetin fillestar (revenue out turn PEFA PI-3) | **B+ (2017)** |  |  |  | | **A** |
|  | c) Udhëzim për përdorimin e modelit të të ardhurave nga taksat |  | Udhëzime të përgatitura |  |  | |  |
| **KOMPONENTI 1.2: MANAXHIMI I RISKUT FISKAL** | | | | | | | | | **NJMRF** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar FY19** | **Vlera e Synuar FY20** | **Vlera e Synuar  FY21** | | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 1.2.1: Forcimi i menaxhimit dhe monitorimit të risqeve fiskale të identifikuara** | a) raportimi i riskut fiskal (PEFA PI-10) | C (2017) |  |  |  | | B | **NJMRF** |
|  | b) Detyrimet nga PPP bëhen të njohura (kodi i Transparencës Fiskale 3.2.4) |  |  |  | Detyrimet e PPP kryesore të bëra të njohura (publikuara) | |  |
|  | c) Monitorimi i detyrimeve të prapambetura (PEFA PI-22.2) | C (2017) |  |  |  | | B |
|  | d) Procedurat dhe udhëzimi mbi risqet fiskale të ndërmarrjeve shtetërore |  | Procedurat dhe udhëzimet e hartuara |  |  | |  |
|  | e) Procedurat dhe udhëzimi mbi risqet fiskale të lidhura me qeverinë vendore |  |  | Procedurat dhe udhëzimet e hartuara |  | |  |
|  | f) Procedurat dhe udhëzimi mbi risqet fiskale të lidhura me PPP |  |  | Procedurat dhe udhëzimet e hartuara |  | |  |
|  | g) Procedurat dhe udhëzimi mbi risqet fiskale të lidhura me vendimet gjyqësore |  |  |  | Procedurat dhe udhëzimet e hartuara | |  |
|  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 2: PLANIFIKIM I MIRËINTEGRUAR DHE EFIKAS** | | | | | | | | |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar FY19** | **Vlera e synuar FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar  FY22** | **Institucioni Udhëheqës** |
| **III) Dokumentet e planifikimit të qeverisë, të tilla si SKZHI, Strategjitë Sektoriale dhe PBA, janë të efektshme dhe të harmonizuara plotësisht me njëra-tjetrën** | **IIIa)** **Raporti ndërmjet totalit të fondeve të parashikuara në strategjitë sektoriale dhe financimit total të identifikuar për sektorët përkatës në PBA** | **Kostoja e vlerësimit financiar siç paraqitet në strategjitë sektoriale të miratuara nga KM** (njësia e planifikimit strategjik (KM)) **Të dhënat e buxhetit në PBA** (Drejtoria e Planifikimit Buxhetor) | **56% (2017)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **GDB** |
| **IV) Përmirësim i procesit dhe dokumentacionit të përgatitjes së buxheti vjetor dhe PBA-së për të rritur besueshmërinë dhe gjithëpërfshirjen e planifikimit buxhetor afatmesëm** | **IVa) Totali i shpenzimeve të planifikuara në PBA e miratuar në vitin n / Totali i shpenzimeve të planifikuara në vitin n në buxhetin vjetor** | **Dokumenti i PBA Dokumenti i Buxhetit Vjetor** | **0.4%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **IVb) Përqindja e devijimi të shpenzimeve buxhetore faktike kundrejt atyre të planifikuara** | **Ligji Vjetor i Buxhetit Deklarata Financiare Vjetore e Qeverisë** | **-1.24% (2017)** |  | **mes -3% dhe - 0%** |  | **-1.0%** |
| **IVc) Totali i të ardhurave të planifikuara në PBA e miratuar në vitin n / Të ardhurat e planifikuara në vitin n në buxhetin vjetor** | **Dokumenti i PBA Dokumenti i Buxhetit Vjetor** | **0.07%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **IVd) Përqindja e devijimit të të ardhurave faktike kundrejt atyre të planifikuara** | **Ligji Vjetor i Buxhetit Deklarata Financiare Vjetore e Qeverisë** | **-3% (2017)** |  | **+/- 3%** |  | **+/- 3%** |
| **IVe) Devijimi në përqindje i mbledhjes aktuale është brenda % së përcaktuar të vlerësimit të buxhetit të miratuar për të ardhurat tatimore dhe doganore** | **Kuadri Makroekonomik dhe Fiskal – Januar Pasqyrat Financiare të Qeverisë të lëshuara nga Thesari – fundi i vitit** | **-0.7% (2017)** |  | **+/- 2%** |  | **+/- 1.8%** |
| **V) Përmirësim i procesit të vlerësimit dhe përzgjedhjes së projekteve madhore të investimeve publike** | **Va) Pjesa e projekteve të investimeve publike që propozohen në bazë të prioriteteve strategjike të qeverisë (numri i projekteve)** | **Projektet e Investimeve Publike , Njësia e Investimeve, DP e Buxhetit** | **57% (2017)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** |
| **Vb) Pjesa e projekteve të investimeve publike që propozohen në bazë të prioriteteve strategjike të qeverisë (vlera e projekteve në një vit të caktuar)** | **Projektet e Investimeve Publike , Njësia e Investimeve, DP e Buxhetit** | **75% (2017)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** |
| **Vc) Disbursimet aktuale për projektet e investimeve të mëdha në krahasim me disbursimet e planifikuara së bashku me shpjegimin e variacioneve** | **Ligji Vjetor i Buxhetit , Raporti Vjetor i Zbatimit të Buxhetit** | **96% (2017)** | **96%** | **97%** | **97%** | **98%** |
| **VI) Forcimi i menaxhimit financiar në qeveritë lokale** | **VIa) Varianca nga viti në vit i mbledhjes aktuale të taksave vendore** | **Tabela e Treguesve Fiskalë** | **18.4 mld lekë (2017)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** | **> (t-1) (trend rritës)** |
| **VIb) Niveli i Detyrimeve të Prapambetura Vendore** | **Informacion periodik nga njësitë e qeverisjes vendore në Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë** | **9.2 mld lekë (2017)** |  | **4.6 mld lekë (50%)** |  | **0 mld lekë (0 %)** |
| **VIc) PBA e qeverisjes vendore në të njëjtën linjë me PBA në nivel qendror** | **DP Buxhetit (Drejtoria e Financave Vendore)** | **NA** |  | **30%** |  | **100%** |
| **KOMPONENTI 2.1: ZHVILLIMI I POLITIKAVE DHE QEVERISJA STRATEGJIKE E INTEGRUAR** | | | | | | | | **KM** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar FY19** | **Vlera e Synuar FY20** | **Vlera e Synuar  FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 2.1.1: Përmirësimi i procesit të shqyrtimit të cilësisë të strategjive, prioriteteve të politikave dhe kërkesave buxhetore të PBA** | a) Numri i komenteve të dhëna mbi strategjitë | **NA** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **KM** |
|  | b) Numri i komenteve të dhëna për programet e PBA-së që lidhen me strategjitë dhe prioritetet e zhvillimit | **NA** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
|  | **Masa 2.1.2: Përmirësimi i rezultateve përmes raporteve të progresit / performancës dhe përmes treguesve adekuat** | a) Raporti Afatmesëm i Progresit të SKZHI së |  |  | Raporti Afatmesëm i progresit për SKZHI-në i përgatitur |  |  | **KM** |
|  | b) Raporti i komenteve të bëra në raportet e progresit dhe performancës së strategjive sektoriale vs numri i raporteve të progresit dhe performancës të strategjive sektoriale të përgatitura | **NA** | > 50 % | > 70 % | > 80 % | > 90 % |
|  | c) Numri i raporteve të progresit të përgatitura sipas metodologjisë të SIGMAS. | **NA** | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | d) Numri i pashaportave të Treguesve të performancës të përgatitura për OZHQ. | **NA** | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | **Measure 2.1.3: Zbatimi i Sistemit të Planifikimit të Integruar (IPS)** | a) Modeli i IPSIS i skicuar |  | Skicat e IPSIS të aprovuara |  |  |  | **KM** |
|  | b) Dokumenti i Dizenjimit të Sistemit IPSIS (SDD) |  |  | SDD i aprovuar |  |  |
|  | c) Propozimi i ndryshimeve në Udhëzimet e Përgatitjes së PBA-së në mënyrë që të pasqyrohen kërkesat e IPSIS-it |  |  | Propozimet për ndryshimin e udhëzimi të PBA të paraqitura. |  |  |
|  | d) Forma e uebit për të gjitha modulet hyrëse të të dhënave |  |  |  | Format e uebit për të gjitha modulet e hedhjes së të dhënave janë operacionale. |  |
|  | e) Moduli i analizës së treguesve për IPSIS |  |  |  |  | Modulit i analizës së treguesve për IPSIS është plotësisht operacional. |
|  | **Masa 2.1.4: Forcimi i proceseve të analizimit dhe vlerësimit të politikave të bazuara në prova** | a) Një hartë e provave për fushat e politikave të menaxhimit të financave publike të lidhura me temën e gjerë të qeverisjes së mirë |  |  | Një hartë provash e zhvilluar |  |  | **KM** |
|  | b) Një Udhëzues për zhvillimin dhe përdorimin e hartës së provave si një mjet për të informuar vendimmarrjen në qeveri |  |  | Një udhëzues i përgatitur |  |  |
|  | c) Një Dokument Politikash për forcimin e proceseve për qeverisjen e mirë në Sistemin e Planifikimit të Integruar |  |  |  | Një deklaratë politike e miratuar |  |
|  | **Masa 2.1.5: Ngritja e kapaciteteve të nevojshme për zbatimin dhe menaxhimin e Sistemit IPSIS** | a) Vlerësimi i nevojave për trajnim (TNA) për ngritjen e kapaciteteve në Sistemin IPS |  |  | TNA e finalizuar |  |  | **KM** |
|  | b) Të dhënat / lidhjet midis synimeve të politikës së qeverisë dhe programeve buxhetore për të gjitha institucionet qendrore |  | Të dhënat/lidhjet e përgatitura |  |  |  |
|  | c) Materialet e trajnimit |  |  | Materialet e trajnimit të përgatitura |  |  |
|  | d) Sigurimi i Cilësisë dhe plani i detajuar i trajnimit |  |  | Plani i detajuar i trajnimit i miratuar |  |  |
|  | e) Numri i nëpunësve civilë të trajnuar |  |  |  | 50 | 150 |
|  | f) Trajnimi i Administratorëve dhe Trajnuesve dhe Përdoruesve të Përgjithshëm të IPSIS |  |  |  |  | tbd |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOMPONENTI 2.2: PROGRAMI BUXHETOR AFATMESËM** | | | | | | | | **DABP** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 2.2.1: Zbatimi i plotë i udhëzimit të ri të PBA-së** | a) Materialet e trajnimit mbi metodologjinë e re të kostimit të politikave dhe Buxhetimin mbi bazë programi |  | Materialet e trajnimit të përgatitura |  |  |  | **DABP** |
|  | b) Numri i nëpunësve civilë të trajnuar |  |  | 50 | 50 | 50 |
|  | c) Politika ekzistuese dallohen qartësisht nga politikat e reja |  |  | Kostot e politikave ekzistuese dallohen qartësisht nga ato të politikave të reja |  |  |
|  | d) Politikat e reja financohen plotësisht nga hapësira fiskale, që rezulton nga kuadri makroekonomik dhe fiskal si dhe nga kursimet nga eficenca më e lartë dhe nga përfundimi i projekteve ekzistuese të investimeve publike |  |  |  | Metodologjia e re e implementuar |  |
|  | e) Guidat Sektoriale të përgatitura që reflektojnë implementimin e AFMIS dhe metodologjisë së re të PBA |  |  |  |  | Guidat për përgatitjen e buxhetit sipas sektorëve të përgatitura |
|  | **Masa 2.2.2: Kryen inventarin (rishikimin) e angazhimeve / detyrimeve të cilat janë të bazuara drejtpërdrejtë në aktet ligjore** | a) Regjistrimi / listimi i të gjitha akteve ligjore me transferta financiare për individët |  |  | Regjistri/lista e përgatitur |  |  | **KM/MFE** |
|  | b) Niveli aktual (kostoja) e detyrimeve të pafinancuara (borxhi i bazuar direkt në legjislacion) |  |  |  | Kostoja e detyrimeve të pafinancuara e vlerësuar |  |
|  | c) Propozim për zgjidhjen e problemit të detyrimeve të pafinancuara ligjore |  |  |  |  | Propozimi i përgatitur |
|  | **Masa 2.2.3: Lehtësim i shqyrtimit dhe integrimit të të gjitha iniciativave për politika të reja, pavarësisht skemave të financimit në kuadrin e PBA** | a) MFE përgatit dhe prioritarizon në bashkëpunim me KM listën e të gjitha projekteve të reja të investimeve |  |  | Lista e projekteve të reja të investimeve publike e përgatitur | Lista e projekteve të reja të investimeve publike e përgatitur | Lista e projekteve të reja të investimeve publike e përgatitur d | **KM** |
|  | b) Lista aprovohet nga Komiteti i Planifikimit Strategjik (përpara se të përfshihen në dokumentin e PBA-së) |  |  | Lista dhe prioritetet e miratuara nga KPS | Lista dhe prioritetet e miratuara nga KPS | Lista dhe prioritetet e miratuara nga KPS |
| **KOMPONENTI 2.3: PLANIFIKIMI DHE MBIKËQYRJA E INVESTIMEVE PUBLIKE** | | | | | | | | **DMIP** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 2.3.1: Zhvillimi i një strategjie për MIP, duke përfshirë një politikë për PPP si bazë për zhvillimin dhe mirëmbajtjen e listës së vetme për të gjitha projektet, pavarësisht nga burimi i financimit** | a) Strategjia e MIP (duke përfshirë politikën për PPP) |  |  | Strategjia e MIP (përfshirë politkën e PPP) aprovuar |  |  | **DMIP** |
|  | b) Përgatit dhe mirëmban listën e vetme të projekteve për projektet madhore |  | LVP e aprovuar | LVP e aprovuar | LVP e aprovuar | LVP e aprovuar |
|  | c) Përcaktimi i një procedure për të përfshirë projekte aktive nga lista e vetem në procesin e planifikimit buxhetor (PBA) |  | Procedura e aprovuar |  |  |  |
|  | **Masa 2.3.2: Forcimi i kapaciteteve në të gjithë qeverinë për vlerësimin e projekteve të investimeve publike** | a) Rishikimi i angazhimeve dhe praktikave aktuale për vlerësimet e projekteve investuese |  | Rishikimi i përfunduar |  |  |  | **DMIP** |
|  | b) Përgatitja e udhëzimeve dhe kritereve për vlerësimin teknik nga MFE për projektet e reja |  | Udhëzimi i aprovuar |  |  |  |
|  | c) Trajnimi i stafit për vlerësimin e projekteve të mëdha |  |  | 30 | 30 | 30 |
|  | **Masa 2.3.3: Përmirësimi i monitorimit të investimeve publike duke përfshirë projektet e PPP dhe koncesionet** | a) Identifikimi i të gjitha projekteve dhe caktimi i kodit unik të projektit |  | Identifikimi i projekteve dhe vendosja e kodeve të projekteve |  |  |  | **DMIP /DK** |
|  | b) Riklasifikimi dhe të dhënat historike sipas kodeve të reja të projektit |  | Të dhënat historike të lidhura me kodet e reja të projekteve |  |  |  |
|  | c) Dallimi i projekteve sipas llojit, natyrës dhe madhësisë së projekteve të ndryshme |  |  | Dallimi i projekteve sipas tipeve të ndryshme, natyrës së projektit, madhësisëD |  |  |
|  | d) Zhvillimi i formateve të monitorimit për PPP |  |  |  | Formatet e monitorimi të PPP-ve të përgatitura |  |
|  | e) Raporti i kontratave të monitoruara nga MFE kundrejt kontratave gjithsej të nënshkruara (PPP dhe Koncesionet) | 1.38% (2017) (3 nga 216) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës |
|  | f) Raporti i procedurave të suksesshme kundrejt studimit të fizibilitetit të aprovimit nga MFE | 0% (2017) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës) | > (t-1) (Trend rritës) |
|  | g) Zhvillimi i raportit gjithëpërfshirës për investimet publike (duke përfshirë PPP) |  |  |  |  | Raport gjithëpërfshirës për investimet publike i publikuar |
|  | **Masa 2.3.4: Zhvillimi i kuadrit ligjor për PPP në përputhje me praktikat e mira dhe udhëzimet mbështetëse të përafruara me proceset e MIP** | a) Amendimi i ligjit për PPP dhe Koncensionet |  |  | Ligji i ndryshuar për PPP dhe koncensione i zbatuar |  |  | **DK** |
|  | b) Legjislacioni dytësor |  |  |  | Legjislacioni dytësor i aprovuar |  |
|  | c) Udhëzimet janë në të njëjtën linjë me procedurat e MIP |  |  |  | Udhëzimet e përgatitura dhe aprovuara |  |
| **KOMPONENTI 2.4: MFP NË QEVERINË VENDORE** | | | | | | | | **DFV** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 2.4.1: Forcimi i zbatimit të ligjit të financave të qeverisjes vendore dhe praktikave të MFP-së** | a) Përgatitja e listës së legjislacionit sekondar |  | Lista e legjislacionit sekondar e përgatitur |  |  |  | **DFV** |
|  | b) Stafi i trajnuar për zbatimin e ligjit të financave të qeverisë vendore dhe praktikat e MFP |  | 20 | 30 | 30 | 30 |
|  | c) Përmirësimi i PBA-së vendore duke përfshirë treguesit e performancës |  |  | tbd | tbd | Tbd |
|  | d) Është përgatitur kurrikula e trajnimit |  | Kurrikula e trajnimit e përgatitur |  |  |  |
|  | **Masa 2.4.2: Themelimi i një baze të dhënash të planifikimit financiar afatmesëm për qeveritë lokal** | a) Të gjitha njësitë e qeverisjes vendore përdorin një mjet të thjeshtë të Planifikimit Financiar për përgatitjen e PBA-së |  |  | 60+ |  |  | **DFV** |
|  | b) A Të gjithë NJQV-të përdorin softuerin e qeverisë qendrore për përgatitjen e PBA-së |  |  |  |  | 60+ |
|  | c) Është përgatitur udhëzuesi i përdoruesëve |  |  | Udhëzimi i përdoruesit i përgatitur |  | Udhëzimi i përdoruesit i përgatitur |
|  | d) Nëpunësit përgjegjës në NJQV janë trajnuar për përdorimin e softuerit të PBA-së |  |  |  |  | 60+ |
|  | **Masa 2.4.3: Shlyerja i borxheve të fshehura dhe parandalimi i borxheve të reja** | a) Përgatitja e një plani të ri për shlyerjen e borxheve në afat të mesëm |  | Plani i ri për shlyerjen e borxheve të miratuara |  |  |  | **DFV** |
|  | b) Raport tremujor i monitorimit mbi detyrimet |  | Raportet e monitorimi të përgatitura | Raportet e monitorimi të përgatitura | Raportet e monitorimi të përgatitura | Raportet e monitorimi të përgatitura |
|  | c) Udhëzim mbi Pafatësinë Paguese i përgatitur |  |  | Udhëzimet e përgatitura dhe aprovuara |  |  |
|  | **Masa 2.4.4: Përgatitja e manualit për administrimin e të ardhurave nga pushteti vendor** | a) Regjistri / lista e të gjitha akteve ligjore në fuqi në lidhje me taksat dhe tarifat vendore |  |  | Regjistri/lista e përgatitur |  |  | **DFV** |
|  | b) Përgatitja e Manualit për administrimin e të ardhurave nga pushteti vendor |  |  |  | Manuali i aprovuar |  |
|  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 3: MBLEDHJA E TË ARDHURAVE** | | | | | | | |  |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar FY19** | **Vlera e synuar FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar  FY22** | **Institucioni Udhëheqës** |
| **VII) Një pjesë më e madhe e tatimpaguesve kryejnë pagesën e detyrimeve** | **VIIa) Zgjerimi i bazës tatimore të të punësuarëve** | **Raporti Vjetor i Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve** | **628 403 punonjës (2017)** |  | **≥ 5% (660 000)** |  | **≥ 6% (666 000)** | **GDMPFA???** |
| **VIIb) Zgjerimi i bazës tatimore të bizneseve** | **Raporti Vjetor i Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve** | **112 428 biznese (2017)** |  | **≥ 14% (128 000)** |  | **≥ 15% (129 000)** |
| **VIIc) Raporti i pagesave në kohë i përmirësuar** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **VIId) Manaxhimi i rimbursimeve i përmirësuar** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **VIIe) Manaxhimi i detyrimeve të prapambetura të taksave i përmirësuar** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **VIII) Auditimi dhe programet e tjera të verifikimit sigurojnë në mënyrë më efektive saktësinë e raportimit nga taksapaguesit** | **VIIIa) Gama e duhur e auditimeve tatimore dhe iniciativave të tjera të përdorura për të zbuluar dhe parandaluar raportimet e pasakta dhe mashtrimet** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **VIIIb) Kontrolli i automatizuar i përdorur për të verifikuar informacionin e kthimit** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **VIIIc) Metoda të arsyeshme të përdorura për të monitoruar shkallën e raportimit të pasaktë dhe boshllëqeve tatimore** | **Tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **IX) Integriteti i bazës dhe regjistrit të tatimpaguesve është forcuar** | **IXa) Informata më të sakta dhe të besueshme të tatimpaguesve të mbajtura në një bazë të dhënash të centralizuar** | **Vlerësimi i saktësisë së regjistrit të tatimpaguesve** |  | **Vlerësimi i hartuar dhe plani i përmirësimit i miratuar** |  |  | **Vlerësimi i hartuar dhe plani i përmirësimit i miratuar** |
| **X) Kadastra fiskale është ngritur dhe është funksionale** | **Xa) Numri i ndërtesave të regjistruara** | **Sistemi i Kadastrës Fiskale** | **46.67% (2017) (700 000/1 500 000)** |  | **≥ 90% (1 350 000/1 500 000)** |  | **> (t-1) (trend rritës)** |
| **XI) Një administratë doganore më shumë e orientuar drejt shërbimit** | **XIa) Koha mesatare e lëshimit të deklaratës doganore (në minuta për deklarim)** | **Të dhëna nga Sistemi i Administratës Doganore në Shqipëri, ASYCDA ËORLD** | **272 min/për deklaratë (2017)** |  | **250 min/për deklaratë** |  | **230 min/për deklaratë** |
| **KOMPONENTI 3.1: ADMINISTRIMI I TAKSAVE** | | | | | | | | **DPT** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 3.1.1: Përgatitja e një strategjie gjithëpërfshirëse të të ardhurave afatmesme** | a) Përgatitja e strategjisë afatmesme të të ardhurave |  |  |  | Strategjia afatmesme e të ardhurave e miratuar |  | **DPT** |
|  | **Masa 3.1.2: Përgatitja e procedurës së bazuar në rrezikun e automatizuar për menaxhimin e rimbursimeve të TVSH-së** | a)Hartimi i procedurave të automatizuara të bazuar në rrezik për të gjitha rimbursimet e TVSH-së dhe kreditë e bartura |  | Procedurat e automatizuara të bazuar në rrezik |  |  |  | **DPT** |
|  | b) Zbatimi i procedurave të automatizuara të bazuar në rrezik për të gjitha rimbursimet e TVSH-së dhe kreditë e bartura |  |  | Procedurat e automatizuara të bazuar në rrezik |  |  |
|  | c) Sigurimi i rimbursimit të TVSH-së sipas kushteve të legjislacionit | 83% (2017) |  | 84% |  | 85% |
|  | **Masa 3.1.3: Riorganizim dhe kompjuterizim i proceseve kryesore të administrimit të taksave** | a) Ndërtimi dhe vendosja e kapaciteteve të Databazës së të dhënave(Data Ëarehouse) |  | DËH kapacitetet në dispozicion |  |  |  | **DPT** |
|  | **Masa 3.1.4: Zbatim plotësisht i qasjes së Menaxhimit të Rrezikut të Përputhshmërisë për të përfshirë segmentet e taksapaguesve me rrezik të lartë të pajtueshmërisë** | a) Ndërfaqja e sistemit IT |  |  | Sistemi i TI-së është i ndërlidhur me sistemet bankare | Sistemi i TI-së është i ndërlidhur me sistemin e menaxhimit të pronës së paluajtshme |  | **DPT** |
|  | b) Metodologjitë / procedurat e reja për menaxhimin e rrezikut të prezantuara |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Trajnimi i stafit për menaxhimin e riskut |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | **Masa 3.1.5: Vijimi i mëtejshëm i ndërtimit të aftësive të auditimit të inspektorit tatimor (kështu raportimi i pasaktë dhe boshllëqet tatimore zvogëlohen)** | a) Plani i auditimit për trajtimin e rreziqeve specifike i përgatitur |  | Auditimet e Transferimit të Çmimeve | tbd | tbd | tbd | **DPT** |
|  | b) Procedurat dhe manualet e auditimit me cilësi të përmirësuar |  | Tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Stafi i zgjedhur dhe i trajnuar |  | Tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | **Masa 3.1.6: Rishikimi i sistemit të kasave fiskale dhe inkurajimi i përdorimit të tyre** | a) Termat e referencës (ToR) për transmetimin e të dhënave nga kasat fiskale në kohë reale |  | Termat e Referencës së hartuara |  | Transmetimi i të dhënave i implementuara |  | **DPT** |
|  | b) Krijimi dhe futja e faturimit elektronik |  |  |  |  | zbatohet sistemi i faturimit elektronik |
|  | **Masa 3.1.7: Një plan përmirësimi për të forcuar bazën dhe regjistrin e taksapaguesve është në ngritur dhe zbatohet** | a) Përmirësimi i regjistrit |  | Rregjistri i përmirësuar |  |  |  | **DPT** |
|  | b) Organizimi i fushatave të ndërgjegjësimit |  |  | Fushata ndërgjegjësimi e organizuar | Fushata ndërgjegjësimi e organizuar |  |
|  | **Masa 3.1.8: Të ndërmerren veprime për të reduktuar informalitetin** | a) Raporte periodike janë përgatitur |  |  | Raportet e përgatitura |  | Raportet e përgatitura | **DPT** |
|  | **Masa 3.1.9: Zbatimi i planit për përmirësimin e menaxhimit të borxhit tatimor** | a) Rishikimi i procesit të menaxhimit të borxhit |  | Raport i përgatitur |  |  |  | **DPT** |
|  | b) Kuadri ligjor është përmirësuar |  | Tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Krijimi i një baze të dhënash të saktë për të mundësuar analizë të hollësishme të stokut të borxhit |  |  | Baza e të dhënave të stokut të borxhit të krijuar |  |  |
|  | d) Përmirësimi i sistemit IT për të mundësuar automatizimin e proceseve që lidhen me mbledhjen e zbatimit |  |  |  | Përmirësimi i sistemit të IT i zbatuar |  |
|  | e) Trajnimi i personelit lidhur me ndryshimet në legjislacionin tatimor |  | tbd | Tbd | tbd | tbd |
|  | f) Reduktimi i stokut të borxhit dhe mbledhja e detyrimeve tatimore të papaguara | 204% (2017)  (kjo përqindje ndikohet nga efektet e ligjit të shlyerjes) 2015 (39%),2016(51%) |  | ≥ 60% |  | ≥ 70% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOMPONENTI 3.2: KADASTËR FISKALE E PASURISË** | | | | | | | | **GDPT** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 3.2.1: Ngritja e projektit për krijimin e kadastrës fiskale të pronave** | a) Personeli i punësuar |  | Stafi i punësuar |  |  |  | **GDPT** |
|  | b) Vlerësimi i kuadrit ligjor ekzistues |  | Vlerësimi i përgatitur |  |  |  |
|  | c) Hartimi i rregullores tranzitore |  | Rregullorja tranzitore e hartuara |  |  |  |
|  | d) Migrimi i Regjistrit të OSHEE |  | Regjistri i OSHEE i migruara |  |  |  |
|  | **Masa 3.2.2: Zbatimi i taksës së pronës mbi vlerën e zonës fiskale në ndërtesa** | a) Taksimi i parë i ndërtesave bazuar në të dhënat e OSHEE |  |  | Taksimi i parë i kryer |  |  | **GDPT** |
|  | b) Hartimi i faturës së takës mbi pronën |  |  | Fatura e Takës mbi pronën paraqitet në MFE |  |  |
|  | c) Fillimisht mbështetje TI zhvillohet |  |  | Mbështetja e IT-së është zhvilluar |  |  |
|  | d) Trajnimi i stafit të bashkive |  |  |  | 50 | 50 |
|  | e) Prezantimi i zonave fiskale tek taksapaguesit |  |  |  | Fushata ndërgjegjësimi e organizuar |  |
|  | **Masa 3.2.3: Zbatimi i taksës së pronës mbështetur në vlerën e tregut** | a) Miratim i ligjit për taksën e pronës |  |  |  | Ligji i Taksës në Pronë miratohet në Parlament |  | **GDPT** |
|  | b) Zonat e vlerës për zbatimin e ndërtesave |  |  |  | Zonat e vlerave për implementimin e ndërtesave të paraqitura në të gjitha bashkitë |  |
|  | c) Sistemi i IT me funksionalitetin CAMA zhvillohet |  |  |  | Sistemi i TI me funksionalitetin CAMA zbatohet |  |
|  | **Masa 3.2.4: Rezultatet e projektit dorëzohen në mënyrë të qëndrueshme** | a) Tatimpaguesit janë të vetëdijshëm për detyrimet e tyre të taksës së pronës |  |  |  |  | Tatimpaguesit janë të vetëdijshëm për detyrimet e tyre të taksës në pronë | **GDPT** |
|  | b) Zhvillimi i shërbimeve elektronike |  |  |  |  | e-Shërbimet në dispozicion të tatimpaguesve |
|  | c) Regjistrimi, Vlerësimi dhe Procesi i Taksave dhe Mbledhjes i dorëzohet MFE-së dhe komunave |  |  |  |  | Sistemi i dorëzuar |
|  | d) Hartimi i propozimit të projektit për taksimin e tokës |  |  |  |  | Projekti Propozimi për taksën e tokës i hartuar |
| **KOMPONENTI 3.3: MENAXHIMI I DOGANAVE** | | | | | | | | **DPD** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 3.3.1: Zhvillimi i mëtejshëm i procedurave dhe proceseve për të rritur mbledhjen e detyrimeve doganore për tu përafruar më tej me standardet e BE** | a) Përafrimi i mëtejshëm me acquis të BE-së |  | tbd | tbd | tbd | tbd | **DPD** |
|  | b) Zhvillimi i udhëzimeve dhe udhërrëfyesve |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Zbatimi i një sistemi të vetëm garancish |  |  | Një sistem garancie të vetme i zbatuar |  |  |
|  | d) Zhvillimi i një sistemi të menaxhimit të cilësisë për laboratorin doganor |  |  |  | Është zhvilluar një sistem i menaxhimit të cilësisë për laboratorin doganor |  |
|  | e) Forcimi i kontrolleve në sektorin e akcizave |  | Kontrollet në sektorin e akcizës janë forcuar |  |  |  |
|  | f) Zhvillimi dhe zbatimi i strategjisë pas pastrimit dhe auditimit |  |  | Një strategji pas pastrimit dhe auditimit është zhvilluar dhe zbatuar |  |  |
|  | e) Rritja e efektivitetit të pikave të kontrollit kufitar |  |  |  |  | Efektiviteti i pikave të kontrollit kufitar është rritur |
|  | **Masa 3.3.2: Zbatimi i shërbimit të orientuar drejt administratës dhe rritja e bashkëpunimit** | a) Rritja e zbatimit të procedurave të thjeshtuara duke përfshirë konceptin e AEO |  | Procedurat e thjeshtuara zbatohen |  |  |  | **DPD** |
|  | b) Zgjerimi i bashkëpunimit me agjencitë, institucionet dhe palët e tjera kombëtare dhe ndërkombëtare (p.sh. menaxhimi i koordinuar i kufijve) |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Përmirësimi i bashkëpunimit dhe shkëmbimi i informacionit me administratën tatimore |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | d) Përmirësimi i bashkëpunimit doganor - sektorit privat (eliminimi i barrierave administrative) |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | e) Përmbushja e kushteve për t'u bashkuar me konventën e përbashkët të tranzitit |  |  |  | Kushtet përmbushen |  |
|  | f) Zbatimi i Marrëveshjes së Lehtësimit të Tregtisë së OBT-së |  |  |  |  | Marrëveshja për lehtësimin e tregtisë së OBT-së zbatohet |
|  | g) Forcimi i orientimit të shërbimeve dhe administrimi i klientit (duke përfshirë anketat e klientëve) |  | Sondazhi u krye |  | Sondazhi u krye |  |
|  | **Masa 3.3.3: Zhvillimi dhe mbajtja e një sistemi gjithëpërfshirës të menaxhimit të rrezikut në përputhje me modelin e harmonizuar të BE për menaxhimin e rrezikut** | a) Zhvillimi i një sistemi gjithëpërfshirës të menaxhimit të rrezikut |  | Është zhvilluar një sistem gjithëpërfshirës për menaxhimin e rrezikut |  |  |  | **GDC** |
|  | b) Futja e masave për të arritur ekuilibrin e duhur midis kontrollit dhe lehtësimit |  |  | Prezantimi i masave |  | Prezantimi i masave |
|  | c) Përmirësim në kufizimet dhe ndalimet e zonës |  |  |  | Përmirësimi i kufizimeve dhe ndalimeve |  |
|  | d) Zhvillimi i masave për të luftuar falsifikimin dhe mashtrimin |  | Janë zhvilluar masa për të luftuar falsifikimin dhe mashtrimin |  |  |  |
|  | e) Përmirësimi i performancës në fushën e zbatimit dhe inteligjencës |  |  | Performanca në fushën e zbatimit dhe inteligjencës është zgjeruar |  |  |
|  | f) Zhvillimi i masave në fushën e luftës kundër pastrimit të parave dhe terrorizmit |  |  |  | Zhvillohen masa në fushën e luftës kundër pastrimit të parave dhe terrorizmit |  |
|  | **Masa 3.3.4: Përmirësimi i mëtejshëm i sistemeve dhe platformave të TI** | a) Zhvillimi, zbatimi dhe rishikimi i rregullt i strategjisë afatgjatë të TI që mbështet përparësitë e biznesit |  | Strategjia afatgjatë e TI zhvillohet |  |  | Strategjia afatgjatë e TI rishikohet | **GDC** |
|  | b) Përmirësimi i organizimit dhe menaxhimit të TI |  | tbd | tbd | tbd | tbd |
|  | c) Implementimin e NCTS, ITEMS dhe sistemeve të tjera të TI të BE-së |  | NCTS i implementuar |  | ITMS i implementuar |  |
|  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 4: EKZEKUTIMI EFIKAS I BUXHETIT** | | | | | | | |  |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar FY19** | **Vlera e synuar FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar  FY22** | **Institucioni Udhëheqës** |
| **XII) Ekzekutimi efikas i buxhetit (përmes përdorimit të mbështetjes së TI)** | **XIIa) Numri i institucioneve buxhetore me akses në AGFIS** | **AGFIS** | **15 (2017)** |  | **30** |  | **60** | **GDTreasury** |
| **XIIb) Vëllimi total i buxhetit të ekzekutuar përmes AGFIS në raport me shumën totale të buxhetit të ekzekutuar nga qeveria qendrore** | **AGFIS** | **75 % (2017) (mbështetur tek pashaporta e indikatorit 15% ???)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** |
| **XIII) Detyrimet e prapambetura minimizohen dhe buxheti zbatohet sipas miratimit** | **XIIIa) Detyrimet e akumuluara (stoku), në miliarda ALL** | **DP Buxhetit-MFE (MBD)** | **2.2 mld (2017)** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **XIIIb) Detyrimet e akumuluara (stoku), në miliardë lekë si përqindje e shpenzimeve totale të angazhuara në fund të vitit fiskal** | **DP Buxhetit-MFE (MBD)** | **Tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **XIIIc) Detyrimet e akumuluara për qeverinë qendrore të matura si përqindje e shpenzimeve totale angazhuara në fund të vitit fiskal për institucionet buxhetore "AGFIS"** | **AGFIS** | **0.48%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **XIV) Kostot e huamarrjes zvogëlohen dhe paratë janë në dispozicion kur është e nevojshme** | **XIVa) Stoku i borxhit të brendshëm është ri-fiksuar brenda një viti** | **Indikatorët e Borxhit** | **56.7%** |  | **Max 55%** |  | **Max 50%** |
| **XIVb) Maturimi mesatar i borxhit të brendshëm** | **Indikatorët e Borxhit** | **780 ditë** |  | **Min 864** |  | **Min 864** |
| **XV) Rritja e efikasitetit dhe transparencës së sistemit të prokurimit** | **XVa) Raporti i elementeve të modifikuara në Planet Vjetore të Prokurimit** | **Sistemi Elektronik i Prokurimit**  **Raporti vjetor i APP-së** | **50% (2017)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **20%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **XVb) Pjesa e kontratave të dhëna nëpërmjet procedurave të negociuara pa publikim paraprak të njoftimit të kontratë** | **Sistemi Elektronik i Prokurimit**  **Raporti vjetor i APP-së** | **31.8% (2017)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **< 10%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **XVc) Pjesa e kontratave të ndryshuara gjatë vitit** | **Sistemi Elektronik i Prokurimit**  **Raporti vjetor i APP-së** | **21.2% (2017)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **< 10%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **XVd) Përqindja e rasteve kur organi shqyrtues e tejkalon kohën maksimale ligjore të përpunimit** | **Raporti vjetor i KPP-së** | **54.7%** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** | **≤ (t-1) (trend rënës)** |
| **XVI) Futja e procesimit të automatizuar të listës së pagave** | **XVIa) Numri i institucionit buxhetor me përpunim automatik të listës së pagave** | **SIFQ** | **Tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **XVII) Informacion mbi flukset aktuale dhe të pritura të donatorëve të disponueshme për qëllime të planifikimit dhe ekzekutimit** | **XVIIa) Raporti i disbursimeve mbi fondet e BE-së dhe donatorëve të tjerë të paraqitur në raportet fiskale mujore të prodhuara nga Thesari** | **Departamenti për Koordinimin e Ndihmës së Huaj, në Departamentin e Zhvillimit, Financimit dhe Ndihmës së Huaj, informacion nga KM mbi fondet e përgjithshme të donatorëve**  **Informacion nga CFCU mbi fondin e BB dhe BE, të menaxhuara përmes CFCU**  **Fondi Kombëtar - informacion mbi fondet e BE-së** | **Tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **XVIII) Paraqitja e pasqyrave financiare në përputhje me kuadrin e zgjedhur të IPSAS** | **XVIIIa) Moving on a phased basis to presenting accruals based government financial statements Lëvizja bazuar në faza për paraqitjen e pasqyrave financiare të qeverisë bazuar në kontabilitetin e të drejtave dhe detyrimeve** | **Prezantimi i pasqyrave financiare sipas kornizës së përzgjedhur të IPSAS deri në vitin 2022** | **0%** | **≥ (t-1) (trend rritës)** | **≥ (t-1) (trend rritës)** | **≥ (t-1) (trend rritës)** | **≥ (t-1) (trend rritës)** |
| **XIX) Regjistri i plotë i aseteve duke përfshirë vlerat dhe rregullat e amortizimit sipas standardeve kombëtare** | **XIXa) Asetet publike të regjistruara në SIFQ** | **Raportet e gjeneruara nga SIFQ për IB që kanë akses të drejtpërdrejtë**  **Bilanci për IB-të që nuk janë online në SIFQ**  **Librat e Regjistrimit të Aseteve të IB** | **5 (2017)** |  | **30** |  | **60** |
| **KOMPONENTI 4.1: ZGJERIMI I PËRDORIMIT TË SIFQ** | | | | | | | | **DBP** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 4.1.1: Vijimi i zgjerimit të përdorimit direkt të SIFQ nga të gjitha institucionet kryesore buxhetore** | a) Prokurimi i pajisjeve sipas nevojës |  | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **DBP** |
|  | b) Trajnimi i zyrtarëve publikë |  | 30 | 60 | 60 | 60 |
|  | c) Monitorimi dhe verifikimi i përdorimit të sistemit të përdoruesve të rinj |  |  | 15 verifikime | 15 verifikime | 15 verifikime |
|  | d) Zgjerimi i kontrolleve të angazhimeve të shqyrtuara në AGFIS për të gjitha institucionet buxhetore online |  |  | Kontrolli i angazhimeve në AGFIS i zbatuar | Kontrolli i angazhimeve në AGFIS i zbatuar | Kontrolli i angazhimeve në AGFIS i zbatuar |
|  | **Masa 4.1.2: Konfiguro SIFQ në mënyrë që të lejojë ndjekjen e shpenzimeve sipas kodit të projektit** | a) Rishikim i AGFIS – futja e kodit të projektit (përveç kodit të kontratës) tek AGFIS |  | Projektimi i përgatitur |  |  |  | **DBP** |
|  | b) Testimi i kodit të projektit në AGFIS |  |  | Testimi është bërë |  |  |
|  | c) Zbatimi i kodit të projektit në siste |  |  | Kodi i projektit i zbatuar në sistem |  |  |
|  | **Masa 4.1.3: Zhvillimi i një plani veprimi të lidhur me kohë dhe integrimi gradual i AGFIS dhe sistemeve të tjera të IT të qeverisë (nën AFMIS)** | a) Zhvillimi i një plani veprimi në kohë për integrimin e sistemeve |  | Plani i veprimit me afat kohor i aprovuar |  |  |  | **DBP** |
|  | b) Integrimi i sistemit të menaxhimit të borxhit me AGFIS dhe AFMIS në të ardhmen |  |  | Sistemi i menaxhimit të borxhit i integruar me AGFIS |  | Sistemi i menaxhimit të borxhit i integruar me AGFIS |
|  | c) Krijimi i ndërveprimit me sistemin e menaxhimit doganor |  |  |  | Është krijuar ndërfaqe me sistemin e menaxhimit doganor |  |
|  | d) Hartimi dhe zbatimi i ueb-portalit për përdoruesit e AGFIS dhe sistemit të menaxhimit të dokumenteve (arkiva digjitale) për përdoruesit online të buxhetit në AGFIS (shih gjithashtu 4.5.1) |  |  | Sistemi elektronik për menaxhimin e listës së pagave është bërë plotësisht funksional dhe është krijuar ndërfaqja me AGFIS |  |  |
|  | e) Hartimi dhe zbatimi i ueb-portalit të për përdoruesit e AGFIS-it |  |  |  | Ueb portal implementuar |  |
|  | f) Hartimi dhe zbatimi i sistemit të menaxhimit të dokumenteve (arkiva digjital) për përdoruesit online të buxhetit në AGFIS |  |  |  |  | Sistemi i menaxhimit të dokumenteve i implementuar |
| **KOMPONENTI 4.2: KONTROLLI I ANGAZHIMEVE SHUMËVJECARE DHE LLOGARITË E PAGUESHME** | | | | | | | | **MFE** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e Synuar**  **FY19** | **Vlera e Synuar  FY20** | **Vlera e Synuar FY21** | **Vlera e Synuar FY22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 4.2.1: Përforcimi i regjistrimit të angazhimeve dhe llogarive të pagueshme (faturat e marra) në AGFIS dhe prodhimi i raporteve të verifikuara përmes sistemit** | a) Rishikimi dhe zgjerimi i përkufizimit të angazhimeve në LOB |  |  | Legjislacioni i përshtatur |  |  | **MFE** |
|  | b) Monitorimi i pajtueshmërisë me kontrollet shumëvjeçare të angazhimeve (krahasimi i të dhënave financiare nga kontratat aktive me të dhënat e futura në AGFIS) |  | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur |
|  | c) Monitorimi i përputhshmërisë IB me sistemin dhe kërkesat ligjore (angazhimet dhe llogaritë e pagueshme (faturat e pranuara)) |  | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur | Raporti i përgatitur |
|  | d) Themelimi i një Grupi Pune për Detyrimet e Prapambetura për të monitoruar zhvillimin e tyre dhe shkakun kryesor të borxheve dhe për të ofruar rekomandime sistematike |  | Themelimi i grupit të punës për detyrimet | Sigurimi i Rekomandimeve |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOMPONENTI 4.3: MENAXHIMI I BORXHI DHE LIKUJDITETIT** | | | | | | | | **GDPDCFA** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.3.1: Rishikim i rregullimet aktuale institucionale për borxhin dhe menaxhimin e likujditetit** | a) Rishikoni rregullimet aktuale institucionale dhe rekomandimet e mëparshme të AT |  | Raporti i përgatitur |  |  |  | **Zëvendës Ministri** |
|  | b) Hartimi i një strategjie trajnimi për menaxhimin e likujditetit dhe borxheve |  |  | Strategjia e trajnimit e dizenjuar |  |  |
|  | **Masa 4.3.2: Përmirësimi i parashikimit të likuiditetit** | a) Filloni matjen (dhe analizoni) ecurinë e parashikimit të parasë |  | Analizat për parashikimin e likujditetit të përgatitura | Analizat për parashikimin e likujditetit të përgatitura | Analizat për parashikimin e likujditetit të përgatitura | Analizat për parashikimin e likujditetit të përgatitura | **DTO** |
|  | b) Përmirësimi i kapacitetit të parashikimit të parasë përmes trajnimit të stafit (në vazhdim) |  | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Masa 4.3.3: Publikimi i një strategjie afatmesme vjetore të menaxhimit të borxhit** | a) Përcaktimi i objektivave sasiorë për përbërjen e portofolit të borxhit, para fillimit të vitit fiskal |  | Strategjia vjetore e menaxhimit të borxhit publikuar para fillimit të vitit | Strategjia vjetore e menaxhimit të borxhit publikuar para fillimit të vitit | Strategjia vjetore e menaxhimit të borxhit publikuar para fillimit të vitit | Strategjia vjetore e menaxhimit të borxhit publikuar para fillimit të vitit | **GDPDCFA** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **KOMPONENTI 4.4: PROKURIMI PUBLIK** | | | | | | | | **KPP** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.4.1: Krijimi i Komitetit të Strategjisë së Prokurimit** | a) Hartimi i termave të referencës dhe identifikimi i anëtarëve të mundshëm |  | Termat e Referencës së draftuara |  |  |  | **KPP** |
|  | b) Formalisht lëshoni Vendim e qeverisë |  | Vendimi i Qeverisë i miratuar |  |  |  |
|  | c) Kryerja e takimeve tremujore |  |  | Takimet tremujore të kryera | Takimet tremujore të kryera | Takimet tremujore të kryera |
|  | **Masa 4.4.2:Harmonizim i mëtejshëm i ligjit të prokurimit publik me direktivat e reja të BE dhe zbatim i direktivave të mbrojtjes dhe sigurisë** | a) Shqyrtimi i rregulloreve mbështetëse dhe përgatitja e analizave të boshllëqeve |  |  | Analizat e boshllëqeve të përgatitura |  |  | **APP** |
|  | b) Hartimi i ligjit për Prokurimin e Mbrojtjes dhe Sigurisë bazuar në Direktivën e BE-së |  |  |  |  |  |
|  | **Masa 4.4.3: Operacionalizimi i Komisionit të Prokurimit Publik** | a) Emërimi i kreut të KPP dhe rekrutimi i stafit |  | KPP i kompletuara |  |  |  | **KPP** |
|  | b) Shqyrtoni procedurat ekzistuese dhe zhvilloni udhëzime të përgjithshme |  |  | Procedurat, manualet dhe udhëzimet janë përgatitur |  |  |
|  | c) Vlerësoni nevojat e kapaciteteve dhe zhvilloni planin |  |  |  | Plani i përshtatur |  |
|  | **Masa 4.4.4: Kryerja e një shqyrtimi bashkëpunues të funksionimit të sistemit të prokurimit** | a) Përgatit planin e veprimit të miratuar pas kryerjes së rishikimit |  |  |  | Plani i veprimit i miratuar |  | **APP** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Masa 4.4.5: Vazhdimi i zhvillimit të sistemit të prokurimit elektronik** | a) Hartimi i kërkesave funksionale |  | Kërkesat funksionale të përcaktuara |  |  |  | **APP** |
|  | b) Vazhdimi i zhvillimit të sistemit të prokurimit elektronik |  |  | Përmirësimet për ankandet elektronike zbatohen | Përmirësimet për thirrjet që bëhen sipas marrëveshjeve kuadër zbatohen | Përmirësime për një sistem dinamik të blerjes |
|  | c) Zhvillim i manualit operacional dhe udhëzimit |  |  | Manualet dhe udhëzimet e përgatitura | Manualet dhe udhëzimet e përgatitura | Manualet dhe udhëzimet e përgatitura |
|  | **Masa 4.4.6: Rishikimi i efektivitetit të mekanizmave për të kontrolluar disponueshmërinë e fondeve para prokurimit** | a) Ngritja e një task force me MFE – Thesari dhe Buxheti |  | Task Forca e formuar |  |  |  | **DP Thesarit/ APP** |
|  | b) Propozoni kontrolle të përshtatshme efektive dhe të zbatueshme brenda procesit të prokurimit |  |  | Propozimet e dakordësuara |  |  |
|  | c) Hartimi i amendamenteve të LOB-it dhe akteve të tjera ligjore |  |  | Amendimet e hartuara |  |  |
|  | d) Hartimi dhe zbatimi i ndryshimeve përkatëse në sistemin e IT |  |  |  |  | Para-angazhimi i fondeve dhe kontrolli i buxhetit efektiv |
| **KOMPONENTI 4.5: ADMINISTRIMI PUBLIK I MENAXHIMIT TË LIST-PAGESËS** | | | | | | | | **AKSHI** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.5.1: Sistemin elektronik për listën e pagave i bërë funksional dhe është krijuar një ndërfaqe me SIFQ** | a) Përfundimi i zhvillimit dhe vënia në funksionim e sistemit HRMIS |  | Vënia në funksion e HRMIS |  |  |  | **AKSHI?/ DP Thesarit** |
|  | b) Ndërtimi i ndërfaqes me SIFQ |  |  | Ndërfaqet e dizenjuara |  |  |
|  | c) Bërja plotësisht funksional e sistemit elektronik për menaxhimin e listës së pagave dhe krijimi i një ndërfaqeje me SIFQ |  |  | Sistemi elektronik për menaxhimin e listës së pagave është bërë plotësisht funksionale dhe është krijuar ndërfaqja me SIFQ |  |  |
| **KOMPONENTI 4.6: MENAXHIMI I FONDEVE TË JASHTME** | | | | | | | | **GDPDCFA** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.6.1: Forcimi i kuadrit ligjor për të përmirësuar përputhjen me kërkesat e futjes së të dhënave.** | a) Vendim i Këshillit të Ministrave "Për përdorimin e detyrueshëm të sistemit EAMIS” |  | Vendimet e marra |  |  |  | **GDPDCFA** |
|  | b) Miratimi i Procedurës Standarde Operative |  | Procedura Standarde Operative e miratuar |  |  |  |
|  | c) Nënshkruhet Memorandumi i Mirëkuptimit (MM) me çdo Partnerë Zhvillimi dhe MFE |  | X MM i nënshkruar | Y X MM i nënshkruar | Ë X MM i nënshkruar | Z X MM i nënshkruar |
| **KOMPONENTI 4.7: KONTABILITETI** | | | | | | | | **DPHFKB** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.7.1:** **Përgatitja dhe publikimi i një strategjie dhe plani veprimi për miratimin gradual të SNKSP (IPSAS)** | a) Zhvillimi i strategjisë dhe planit të veprimit bazuar në analizën së hendeqeve/mangësive |  | Strategjia për kalimin në IPSAS e të gjitha institucioneve publike e miratuar nga qeveria |  |  |  | **DPHFKB** |
|  | **Masa 4.7.2: Zhvillimi i kuadrit ligjor dhe rregullator të kontabilitetit** | a) Zhvillimi i ligjeve dhe standardeve të kontabilitetit në përputhje me strategjinë e miratuar |  | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **DPHFKB** |
|  | **Masa 4.7.3: Vlerësoni ndryshimet funksionale të nevojshme për të mundësuar që SIFQ të regjistrojë dhëna në para dhe mbi bazë të drejtash dhe detyrimesh** | a) Vlerësoni ndryshimet e nevojshme për SIFQ duke përfshirë kostot për të mundësuar regjistrimin mbi bazë të drejtash dhe detyrimesh të të dhënave |  |  | Vlerësimi i përgatitur |  |  | **DPHFKB / DP Thesarit** |
|  | b) Zhvillimi i një libër të ri llogarish |  |  |  | Libri i ri i llogarive i zhvilluar |  |
|  | **Masa 4.7.4: Institucionalizimi i ngritjes së kapaciteteve për të siguruar qëndrueshmëri** | a) Zhvillimi i aftësive profesionale të kontabilitetit dhe mekanizmi i qëndrueshëm i trajnimit të kontabilitetit në sektorin publik |  |  | Strategjia e edukimit dhe e trajnimit për kontabilistët | X kontabilistë publikë të trajnuar | Y kontabilistë publikë të trajnuar | **DPHFKB** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOMPONENTI 4.8: MANAXHIMI I PËRMIRËSUAR I ASETEVE** | | | | | | | | **DHFKB** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 4.8.1: Përgatitja e metodologjisë dhe udhëzimeve për një inventar të plotë të pasurive publike në institucionet e Qeverisë së Përgjithshme (QP)** | a) Përgatitja e formateve për regjistrimin dhe konsolidimin e të dhënave |  | Formatet e përgatitura |  |  |  | **DHFKB** |
|  | b) Zhvilloni udhëzime për njohjen dhe vlerësimin |  | Udhëzimet e përgatitura |  |  |  |
|  | c) Dizajnim i procesit për konsolidimin e të dhënave |  |  | Procesi i konsolidimit i projektuar | Raport përmbledhës mbi auditimin e të dhënave të inventarit të aseteve nga auditorët e brendshëm të ML |  |
|  | d) Zhvillimi i politikave të amortizimit dhe zhvlerësimit në përputhje me strategjinë për zbatimin e standardeve të kontabilitetit sipas komponentit 5.1 |  |  |  | Amortizimi dhe politikat e zhvlerësimit janë zhvilluar |  |
|  | **Masa 4.8.2: Plotësoni regjistrimin e inventarit të plotë të pasurive publike në institucionet e QP të regjistruar në SIFQ** | a) Krijo një bazë të dhënash sipas modelit të specifikuar për migrim në SIFQ (excel) |  |  | Databaza e krijuar |  |  | **DHFKB/ DP Thesarit** |
|  | b) Testimin dhe migrimin e të dhënave të institucioneve në SIFQ dhe gjenerimin e raporteve relevante për përputhshmërinë e inventarit fizik |  |  |  | Të dhënat e migruara në SIFQ |  |
|  | c) Trajnimi i personelit të institucionit për regjistrimin e transaksioneve të mëposhtme (shtesat, reduktimet, rivlerësimet, transfertat, amortizimet etj.) |  |  |  | Trajnimet e zhvilluara | Trajnimet e zhvilluara |
|  | **Masa 4.8.3: Plotësoni regjistrimin e inventarit të plotë të aseteve publike në institucionet e QP që nuk janë të regjistruar në SIFQ** | a) Moduli i menaxhimit të aseteve SIFQ bëhet funksional në Degët e Thesarit |  |  |  | Moduli i menaxhimit të aseteve në SIFQ funksionon në Degët e Thesarit |  | **DHFKB/ DP Thesarit** |
|  | b) Krijimi i një baze të dhënash nga njësitë e qeverisjes së përgjithshme sipas formatit për migrim në SIFQ (excel) |  |  |  | Databaza e krijuar |  |
|  | c) Testimi dhe migrimi i të dhënave të institucioneve në SIFQ nga degët e Thesarit dhe gjenerimi i raporteve përkatëse për pajtimin e inventarit fizik |  |  |  | Migrimi i të dhënave nga Degët e Thesarit |  |
|  | d) Trajnimi i personelit të institucionit për regjistrimin e transaksioneve të mëposhtme (shtesat, reduktimet, rivlerësimet, transfertat, amortizimet etj.) |  |  |  | Trajnimet e zhvilluara | Trajnimet e zhvilluara |
|  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 5: TRANSPARENCA E FINANCAVE PUBLIKE** | | | | | | | |  |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të Dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni udhëheqës** |
| **XX) Forcimi i sistemeve dhe kapaciteteve për të përgatitur statistikat financiare të qeverisë në përputhje me standardet ndërkombëtare** | **XXa) Përpilimi i Llogarive Kombëtare të Qeverisë sipas Metodologjisë Ndërkombëtare (ESA 2010 dhe GFSM 2014)** | **Raportet vjetore të cilësisë së EUROSTAT** | **25% (2017)** |  | **75%** |  | **85%** | **DP Thesarit???** |
| **XXI) Përgjegjshmëria dhe transparenca e përmirësuar përmes raportimit të performancës financiare dhe jofinanciare** | **XXIa) Raportet financiare gjatë vitit dhe ato vjetore përmbajnë informacion të aksesueshëm mbi performancën financiar dhe jofinanciare** |  |  |  |  | **Performanca jofinanciare e disponueshme në raportet financiare vjetore** | **Performanca jofinanciare e disponueshme në raportet financiare gjashtëmujore** |
| **XXII) Sigurimi i mundësive formale për publikun për t'u angazhuar në procesin e buxhetit** | **XXIIa) Vlerësimi i Indeksit të Buxhetit të Hapur (OBI)** | **Faqja e internetit e Partneritetit Ndërkombëtar për Buxhetin** | **50 pikë (2017)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** | **70 pikë** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** | **≥ (t-1) (Trend rritës)** |
| **KOMPONENTI 5.1: LLOGARITË KOMBËTARE TË QEVERISË** | | | | | | | | **INSTAT** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 5.1.1: Krijimi i një sistemi statistikor të qëndrueshëm për sektorin publik** | a) Sisteme qeveritare buxhetore të përpilimit të automatizuara zhvillohen |  | Zhvillohet sistemi i kompilimit automatik |  |  |  | **INSTAT** |
|  | b) Sisteme ndihmëse (njësitë ekstra-buxhetore, borxhi dhe interesi, lidhjet me metodologjinë e llogarive kombëtare) zhvillohen |  |  |  | Sisteme ndihëmse janë krijuar |  |
|  | c) Vlerësimet e COFOG integrohen |  |  | Vlerësimet e COFOG integrohen |  |  |
|  | d) Janë krijuar sistemet e shkëmbimit të të dhënave (MOFE, INSTAT, & BOA) |  |  | sistemet e shkëmbimit të të dhënave janë krijuar |  |  |
|  | **Masa 5.1.2: Rishikimi i EDP dhe publikimi i tabelave të njoftimit në bazë të sistemit të ri të përpilimit** | a) Tabelat për Programin e Transmetimit të ESA-s janë të automatizuara dhe krijohet një sistem i plotë statistikor |  |  |  | Tabelat për Programin e Transmetimit të ESA-s janë të automatizuara dhe krijohet një sistem i plotë statistikor |  | **INSTAT** |
|  | b) Janë shpërndarë 3 tabela të reja të GFS (pasqyrat financiare të qeverisë) |  |  | Janë shpërndarë 3 tabela të reja të GFS |  |  |
|  | **Masa 5.1.3: Përgatitja, miratimi dhe publikimi i politikave të rishikimit** | a) Përgatitja e Pasqyrave Financiare të Plota të Qeverisë |  |  |  |  | Pasqyrat Financiare të Plota të Qeverisë të përgatitura | **INSTAT** |
|  | b) Përcaktohet afati kohor për subjektet publike për përditësimin e të dhënave të publikuara |  |  | Kohëzgjatja e përcaktuar |  |  |
|  | c) Raportet e bazuara në të dhënat e sapo publikuara janë përfunduar |  |  |  | Raportet e bazuara në të dhënat e sapo publikuara të përgatitura |  |
| **KOMPONENTI 5.2: MONITORIMI DHE RAPORTIMI FINANCIAR E I PERFORMANCËS** | | | | | | | | **DMB** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 5.2.1: Përmirësim i përmbajtjen së informacionit dhe cilësisë së dokumenteve buxhetore që dërgohen për miratim në Parlament** | a) Janë përgatitur formate për prezantimin e të dhënave |  |  | Formatet e përgatitura |  |  | **DMB** |
|  | b) Përmbajtja dhe cilësia e dokumentave të Buxhetit përmirësohet |  |  |  | Dokumentat e buxhetit të përmirësuara |  |
|  | **Masa 5.2.2: Përmirësimi i përmbajtjes së informacionit dhe cilësisë së dokumenteve të buxhetit të qeverisë lokale** | a) Dokumentat e buxhetit vendor përmirësohen |  | Përgatitet formati i përbashkët për dokumentet buxhetore Qeverisë Vendore |  |  |  | **DMB** |
|  | b) Trajnime |  |  | 60+ staf i trajnuar | 60+ staf i trajnuar |  |
|  | c) Miratimi i udhëzimit mbi formatet e buxhetit |  | Udhëzimi mbi formatet e buxhetit i miratuar |  |  |  |
|  | **Masa 5.2.3: Zhvillimi dhe publikimi i një raporti vjetor mbi zbatimin e buxhetit të qeverisë** | a) Dizenjim i Modelit për Raportin e Ekzekutimit të Buxhetit Vjetor, duke përfshirë informacionin jofinanciar dhe financiar |  | Formatet janë dizenjuar |  |  |  | **DMB/ DP Thesarit** |
|  | b) Gjeneroni raportin e SIFQ me buxhetin e aprovuar fillestar |  |  | Raportet janë gjeneruar nga SIFQ |  |  |
|  | c) Zhvillimi i trajnimeve |  |  | Stafi i Drejtorive të financës i trajnuar |  |  |
|  | **Masa 5.2.4: Zhvillimi dhe publikimi i raporteve të ekzekutimit të buxhetit brenda vitit, duke përfshirë rishikimin në mes të vitit** | a) Dizenjim i modelit për Raportet e Ekzekutimit të Buxhetit brenda vitit, duke përfshirë informacionin e përmbledhur të performancës jo-financiare |  | Formatet janë dizenjuar |  |  |  | **DMB** |
|  | b) Gjeneroni raportin e SIFQ me buxhetin e aprovuar fillestar |  |  | Raportet e gjeneruara nga SIFQ |  |  |
| **KOMPONENTI 5.3: ANGAZHIMI I QYTETARËVE** | | | | | | | | **DABP** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni udhëheqës** |
|  | **Masa 5.3.1: Zhvilloni një udhëzues të buxhetit të qytetarëve** | a) Përgatitja e udhëzuesit të buxhetit të qytetarëve |  |  | Udhëzuesi i përgatitur |  |  | **DABP** |
|  | b) Publikimi i buxhetit të qytetarëve |  |  | BQ i publikuar |  |  |
|  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 6: KONTROLL I BRENDSHËM EFEKTIV** | | | | | | | |  |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të Dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni udhëheqës** |
| **XXIII) Llogaridhënia efektive menaxheriale në të gjitha institucionet publike** | **XXIIIa)** **Shkalla në të cilën zbatohen sistemet e kontrollit të brendshëm në praktikë brenda organizatave buxhetore dhe midis ministrive dhe organizatave të tyre vartëse** | **Raporti i SIGMA** | **1/5 (2017)** |  | **3/5** | **4/5** | **4/5** | **GDHPIFC** |
| **XXIV) Forcimi i funksionit të auditimit të brendshëm në sektorin publik** | **XXIVa) % e rekomandimeve të auditimit të brendshëm të zbatuara** | **Raporti i SIGMA** | **1/3 (2017)** |  |  |  |  |
| **XXIVb) Kuadri i auditimit të brendshëm i harmonizuar me Standardet Ndërkombëtare të Auditimit të Brendshëm** |  |  | **Kuadri AB përputhet me ISIA** |  |  |  |
| **XXIVc) Pjesa e audituesve të brendshëm me certifikatën e auditimit të brendshëm kombëtar ose ndërkombëtar.** | **Raporti i SIGMA** | **95% (2017)** | **Trend rritës** | **Trend rritës** | **Trend rritës** | **Trend rritës** |
| **XXIVd) Pjesa e organizatave të administratës publike që plotësojnë kërkesat ligjore kombëtare për krijimin dhe stafin minimal të njësive të auditimit të brendshëm.** | **Raporti i SIGMA** | **75% (2017)** | **Trend rritës** | **Trend rritës** | **Trend rritës** | **Trend rritës** |
| **XXV) Një inspektim financiar publik efikas** | **XXVa) Niveli i gjetjeve në raport me inspektimet financiare publike të kryera** | **???** |  |  |  |  |  |
| **KOMPONENTI 6.1: MENAXHIMI FINANCIAR DHE KONTROLLI NË TË GJITHË INSTITUCIONET PUBLIKE** | | | | | | | | **DHFKB** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 6.1.1: Ngritja dhe zbatimi i një sistemi të trajnimit të vazhdueshëm dhe trajnimit të punës për MFK në ML** | a) Një program i DMK-së për MFK miratohet çdo vit |  | Program i DMK-së i përgatitur | Programi DMK rishikohet sipas nevojës | Programi DMK rishikohet sipas nevojës | Programi DMK rishikohet sipas nevojës | **DHFKB** |
|  | b) Plani vjetor për trajnimin në vendin e punës miratohet |  |  | Plani vjetor për trajnimin në vendin e punës miratohet | Plani vjetor për trajnimin në vendin e punës miratohet | Plani vjetor për trajnimin në vendin e punës miratohet |
|  | **Masa 6.1.2: Pilotimi i marrëveshjeve të qeverisjes në disa ministri dhe njësitë vartëse të tyre** | a) Kuadri ligjor në lidhje me qeverisjen vlerësohet dhe zbatohet |  | Kuadri ligjor në lidhje me qeverisjen vlerësohet dhe zbatohet |  |  |  | **DHFKB** |
|  | b) Rishikim funksional se si punon qeverisja në praktikë dhe bëhet propozimi për përmirësim |  |  | Rishikimii funksional i përfunduar |  |  |
|  | c) Pilotimi i qeverisjes së përmirësuar në mes të një ML dhe një njësie varësie të saj është kryer |  |  |  | Pilotimi i qeverisjes së përmirësuar përfundoi |  |
|  | **Masa 6.1.3: Pilotimi i delegimit për një sërë aktivitetesh në disa ML të përzgjedhura** | a) Një udhëzues për delegimin e aktiviteteve miratohet |  | Është përgatitur udhëzimi i delegimit të përgjegjësive |  |  |  | **DHFKB** |
|  | b) Pilotimi i udhëzuesit tek disa ministri të përzgjedhura |  |  | Pilotimi i udhëzuesit tek disa ministri të përzgjedhura |  |  |
|  | **Masa 6.1.4: Forcimi i sistemit të monitorimit të KBFP** | a) LOB është ndryshuar për të kërkuar që KM të monitorojë zbatimin e një plani veprimi për adresimin e dobësive në sistemin e KBFP |  |  | LOB i amenduar |  |  | **DHFKB** |
|  | b) Përmirësimi i metodologjisë së vlerësimit të performancës së IB |  | Metodologjia e përmirësuar |  |  |  |
|  | c) Struktura dhe përmbajtja e raportit vjetor të KBFP është përmirësuar |  |  | Raportit vjetor të KBFP i përmirësuar |  |  |
|  | **Masa 6.1.5: Ndryshimi i kuadrit ligjor dhe metodologjisë së MFK sipas nevojës** | a) Kuadri ligjor i MFK është përditësuar |  |  | Kuadri ligjor i MFK është përditësuar |  |  | **DHFKB** |
|  | **Masa 6.1.6: Krijimi i një baze të të dhënave të përbashkët me gjetjet e AB, MFK dhe IFP** | a) Është krijuar një bazë të dhënash me gjetjet e AB, MFK dhe IFP |  |  |  | Është themeluar baza e të dhënave e përbashkët |  | **DHFKB  (DIF)** |
|  | b) Çështjet sistemike raportohen në Bordin e KBFP-së në baza vjetore |  |  |  | Çështjet sistemike raportohen në Bordin e KBFP |  |
| **KOMPONENT 6.2: AUDITIMI I BRENDSHËM** | | | | | | | | **DHIA** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 6.2.1: Të ndryshojë kuadrin ligjor dhe metodologjik të AB për të pasqyruar ndryshimet në Standardet Ndërkombëtare të Auditimit të Brendshëm dhe rezultatet e aktiviteteve vjetore të sigurimit të cilësisë** | a) Një analizë e mangësive ndërmjet kornizës ligjore dhe IIAS dhe një plani për adresim performohet |  |  | Analiza e mangësive realizohet |  |  | **DHIA** |
|  | b) Kuadri ligjor përditësohet |  |  |  | Kuadri ligjor i përditësuar |  |
|  | **Masa 6.2.2: Vazhdoni të zbatoni programet e zhvillimit të stafit të auditimit të brendshëm duke u fokusuar në auditimet e bazuara në risk** | a) NjQH / AB monitoron dhe rishikon në baza vjetore programet e zhvillimit të stafit të AB-së |  |  | Plane të reja zhvillimi aprovohen | Plane të reja zhvillimi aprovohen nëse është e nevojshme | Plane të reja zhvillimi aprovohen nëse është e nevojshme | **DHIA** |
|  | **Masa 6.2.3: Të zbatohet një plan për të rritur shkallën e zbatimit të rekomandimeve të Auditimit të Brendshëm** | a) Shkalla e zbatimit të rekomandimeve të AB është rritur |  | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **DHIA** |
|  | **Masa 6.2.4: Identifikoni çdo vit njësitë me shumën më të madhe të borxheve dhe këshilloni njësitë përkatëse të AB për të kryer auditimin** | a) 5 subjektet kryesore në listën e borxheve janë audituar çdo vit dhe rezultatet raportohen në Bordin e KBFP |  | Auditimi i borxheve\detyrimeve kryhet |  |  |  | **DHIA** |
|  | b) Bordi i KBFP-së do të propozojë masat për adresimin e gjetjeve në Komisionin Evropian |  |  |  | Rekomandimet e Bordit të KBFP dërgohen në KE për aprovim |  |
| **KOMPONENTI 6.3: INSPEKTIMI FINANCIAR PUBLIK** | | | | | | | | **DFI** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 6.3.1: Vijimi i zbatimit të programit të zhvillimit të stafit të inspektoriatit financiar të brendshëm dhe të jashtëm** | a) Përgatitja e vlerësimit të nevojave për trajnim |  |  | Vlerësimi i nevojave për trajnim i përgatitur | Vlerësimi i nevojave për trajnim i përgatitur në rast nevoje | Vlerësimi i nevojave për trajnim i përgatitur në rast nevoje | **DIF** |
|  | b) DIFP do të rishikojë në baza vjetore programet e zhvillimit për inspektorët e brendshëm dhe të jashtëm |  |  | PZH të përgatitura | PZH të përgatitura në rast nevoje | PZH të përgatitura në rast nevoje |
|  | c) Zhvillimi i trajnimit |  |  | 100+ | 100+ | 100+ |
|  | **Masa 6.3.2: Kryhen fushata ndërgjegjësimi për rolin dhe funksionet e Inspektimit Financiar Publik** | a) Kryen fushatë ndërgjegjësimi |  |  | Fushatë ndërgjegjësimi e kryer |  |  | **DIF** |
|  | **Masa 6.3.3: Bashkëpunim i mëtejshëm me DP KBFP/ MFK** | a) Raportet e DIFP dërgohen dhe në DP KBFP/ MFK dhe gjetjet janë të përfshira në bazën e të dhënave të DP KBFP/ MFK |  |  | Databaza e DP KBFP/ MFK përmban gjetje e DIFP |  |  | **DFI** |
|  | b) Gjetjet vjetore janë përmbledhur dhe ndarë me DP KBFP/ MFK që të përfshihen në bazën e përbashkët të të dhënave dhe i raportohen Bordit të KBFP-së |  |  | Raporti vjetor i KBFP përfshin rezultatet e DIFP |  |  |
|  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI SPECIFIK 7: MBIKËQYRJA EFEKTIVE E JASHTME E FINANCAVE PUBLIKE** | | | | | | | |  |
| **Rezultati** | **Tregues Performance** | **Burimi i të Dhënave** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni udhëheqës** |
| **XXVI)** **Përmirësimi i mëtejshëm i auditimit të jashtëm në përputhje me standardet ndërkombëtare** | **XXVa) Pesha e auditimeve financiare dhe të performancës të ndërmarra nga KLSH do të rritet kur krahasohet me auditimet e pajtueshmërisë** |  | **75% auditime pajtueshëmërie (2017)** |  | **Trend rënës i auditimeve të pajtueshmërisë** | **Trend rënës i auditimeve të pajtueshmërisë** | **Trend rënës i auditimeve të pajtueshmërisë** | **HSC / Parliament** |
| **XXVb) % e rekomandimeve të auditimit të pranuara dhe të zbatuara nga audituarit** |  | **R impl = 35.2% R acc = 66% (2017)** | **Trend rritës** | **Trend rritës** | **Trend rritës** |  |
| **XXVc) Strategjia e trajnimit është në vend, auditorët e rinj janë trajnuar sipas ISSAI** |  | **Indeksi i trajnimit mbi standardet ISSAI është 100% në vitin 2017** | **100%** | **100%** | **100%** |  |
| **XXVII) Forcimi i rolit të Parlamentit në mbikëqyrjen e degës ekzekutive në përdorimin e fondeve publike** | **XXVIa) Numri i aktiviteteve të Parlamentit në lidhje me adresimin e rekomandimeve të nxjerra nga KLSH** |  |  | **tbd** | **tbd** | **tbd** | **tbd** |
| **KOMPONENTI 7.1: AUDITIMI I JASHTËM** | | | | | | | | **KLSH** |
|  | **Masa** | **Tregues Performance** | **Vlera Bazë** | **Vlera e synuar VF19** | **Vlera e synuar VF20** | **Vlera e synuar VF21** | **Vlera e synuar VF22** | **Institucioni Udhëheqës** |
|  | **Masa 7.1.1: Përmirësimi i kuadrit ligjor dhe metodologjik për të rritur pavarësinë dhe për të mundësuar teknikat moderne të auditimit** | a) Ligji i KLSH-së është ndryshuar |  |  | Ligji i amenduar |  |  | **KLSH** |
|  | **Masa 7.1.2: Përputhni më tej qasjen e auditimit me standardet ndërkombëtare (INTOSAI)** | a) Metodologjitë dhe udhëzimet janë në përputhje me ISSAI |  |  | Metodologjitë dhe udhëzimet e përditësuara | Metodologjitë dhe udhëzimet e përditësuara | Metodologjitë dhe udhëzimet e përditësuara | **KLSH** |
|  | b) Stafi i Auditimit të Jashtëm i trajnuar |  | TBD | TBD | TBD |  |
|  | **Masa 7.1.3:** **Përmirësimi i komunikimit me klientët kryesorë si Parlamenti, Qeveria, mediat dhe qytetarët për të rritur ndikimin e punës së auditimit** | a) Plani i veprimit i komunikimit i zbatuar |  |  |  |  |  | **KLSH** |
|  | b) Janë kryer aktivitete të përbashkëta ndërmjet MFE dhe KLSH për të rritur shkallën e rekomandimeve të KLSH |  | aktivitete të përbashkëta në linjë me planin e miratuar të veprimit | aktivitete të përbashkëta në linjë me planin e miratuar të veprimit | aktivitete të përbashkëta në linjë me planin e miratuar të veprimit |  |

# Shtojca 2: Afatet kohore për zbatimin e programit të reformës MFP







Action Plan



Time Frame (of Activities)/(of Outputs)



1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [https://pefa.org/sites/default/files/AL-Dec17-PFMPR-Public%20ëith%20PEFA%20Check-ENG.PDF](https://pefa.org/sites/default/files/AL-Dec17-PFMPR-Public%20with%20PEFA%20Check-ENG.PDF) [↑](#footnote-ref-2)
3. <http://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2017-Albania.pdf#page=124&zoom=100,0,105> [↑](#footnote-ref-3)
4. Shqipëria: Vlerësimi i Menaxhimit të Investimeve Publike: Vlerësimi i Transparencës Fiskale [↑](#footnote-ref-4)
5. Shqipëri : 2018 Konsultime për nenin IV -Njoftim për shtyp; raporti i personelit; Deklaratë nga Drejtori Ekzekutiv për Shqipërinë [↑](#footnote-ref-5)
6. [http://ëëë.financa.gov.al/al/raportime/buxheti/buxheti-ne-vite/buxheti-2017/raporti-i-mes-vitit-mbi-zbatimin-e-buxhetit-2017](http://www.financa.gov.al/al/raportime/buxheti/buxheti-ne-vite/buxheti-2017/raporti-i-mes-vitit-mbi-zbatimin-e-buxhetit-2017). [↑](#footnote-ref-6)
7. Për të garantuar zbatimin efektiv të reformave dhe për të koordinuar përpjekjet u ngrit një Komitet Drejtues më Urdhër Kryeministri nr. 202 datë 25.08.2014. [↑](#footnote-ref-7)